

Program na obnovu nevyužitých budov za účelem rozvoje bytového fondu v Ostravě

Zastupitelstvo města v souladu s ustanovením § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, **vyhlašuje dotační program na obnovu nevyužitých budov za účelem rozvoje bytového fondu v Ostravě** (dále jen „**Program**“), a to s účinností od uveřejnění tohoto Programu na úřední desce statutárního města Ostravy. Doba trvání Programu se předpokládá do 31.12.2025. Poskytovatelem dotace je statutární město Ostrava.

Vyhlášení Programu schválilo zastupitelstvo města usnesením č. 0076/ZM2226/3 ze dne 7.12.2022.

I. Účel a předmět poskytnuté dotace

1. Účelem dotace dle Programu je podpora obnovy a znovuoživení dlouhodobě prokazatelně opuštěných budov, jejich částí a jednotek ve městě Ostrava a podpora a posílení dostupného nájemního bydlení, a to formou obnovy budov, částí budov a jednotek, které byly, do doby vyhlášení tohoto dotačního programu, minimálně po dobu 1 roku nevyužívány.

Nevyužívanou budovou, nevyžívanou částí budovy nebo nevyžívanou jednotkou (dále také **předmět dotace**) se rozumí, že budova, část budovy nebo jednotka nebyla využívána k bytovým účelům či účelům ubytovacím po dobu minimálně 1 roku přede dnem vyhlášení příslušné výzvy dle tohoto Programu.

2. Cílem dotace je obnova/rekonstrukce bytové jednotky/bytu anebo vznik nové bytové jednotky/bytu v rámci předmětu dotace.

Bytovou jednotkou se myslí samostatná nemovitá věc, která zahrnuje byt jako prostorově oddělená část domu a podíl na společných částech nemovité věci vzájemně spojené a neoddělitelné

Bytem se rozumí prostorově oddělená část budovy, která je/bude na základě kolaudačního souhlasu, kolaudačního rozhodnutí, rozhodnutí o změně v užívání stavby nebo souhlasu se změnou v užívání stavby určena k bydlení.

3. Bytová jednotka/byt nebo bytové jednotky/byty musí být následně po realizaci či realizaci obnovy/rekonstrukce poskytnuty do úplatného užívání formou nájemní smlouvy (nájemní bydlení), a to po celou dobu udržitelnosti projektu.

Projektem se rozumí realizace obnovy/rekonstrukce bytové jednotky/bytu anebo realizace nové bytové jednotky/bytu v rámci předmětu dotace.

II. Cíl a priority programu

Program naplňuje cíle Strategického plánu rozvoje města Ostravy 2017-2023 pod značkou fajnOVA (zvýšit nabídku kvalitního bydlení, včetně nájemního bydlení různého typu) a navazuje na projekt Refill, který mapoval dlouhodobě prázdné objekty a aktivizoval je k využití především formou tzv. dočasného užívání. Cílem programu je vracet do života dlouhodobě nevyužívané budovy a rozšiřovat nabídku nájemního a dostupného nájemního bydlení na území města Ostravy.

Dotace má tak kromě výše uvedeného za cíl podporovat bydlení ve městě Ostrava, jež má menší nároky na využití půdy a tím se zlepšují celkové dopady na životní prostředí.

III. Vymezení okruhu příjemců a lokalizace projektu

1. Dotaci v rámci Programu lze poskytnout pouze vlastníkovi či spoluvlastníkům předmětu dotace, nacházejícího se na území statutárního města Ostrava, přičemž společnou žádost může podat minimálně kvalifikovaná dvoutřetinová většina všech spoluvlastníků předmětu dotace.
2. Dotaci v rámci Programu nelze poskytnout na předmět dotace, který je ve vlastnictví státu, kraje, obce a subjektů jimi zřizovaných a založených.
3. Žádost o dotaci mohou podat i spoluvlastníci předmětu dotace, je-li jedním ze spoluvlastníků předmětu dotace rovněž statutární město Ostrava, avšak s podílem o velikosti nepřekračující 25 %.
4. Dotaci v rámci Programu nelze poskytnout na předmět dotace ve vlastnictví subjektu, který je vlastníkem více než 100 bytových jednotek nebo více než 20 pozemků, jejichž součástí jsou bytové domy nebo bytový dům.

IV. Podmínky pro stanování a poskytování dotace

1. Dotace bude poskytnuta ve výši maximálně 50 % celkových uznatelných nákladů na realizaci projektu jedné bytové jednotky/bytu dle Programu.
Maximální výše dotace na realizaci projektu jedné bytové jednotky/bytu dle Programu bude stanovena násobkem finanční částky 5.000 Kč a rozsahu užitné plochy bez příslušenství bytové jednotky/bytu kvantifikované v m², s tím, že nepřekročitelná výše dotace na realizaci projektu jedné bytové jednotky/bytu dle Programu činí 350.000 Kč.
Celková výše dotace poskytnuté na základě jedné žádosti jednomu žadateli v rámci příslušné výzvy dle Programu nepřekročí částku 3 mil Kč (bez ohledu na počet bytových jednotek/bytů).
Užitná plocha bytové jednotky/bytu se měří uvnitř vnějších stěn a nezahrnuje:
 - konstrukční plochy (např. podpěry, sloupy, sloupky, šachty, komíny...),
 - funkční plochy pro pomocné využití (např. plochy, kde jsou umístěna zařízení topení a klimatizace nebo energetické generátory...),
 - průchozí prostory (např. schodišťové šachty, výtahy...).
2. Výše poskytnuté dotace se zaokrouhluje na tisíce, vždy směrem dolů.
3. Projekt nesmí být spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté na stejný účel statutárním městem Ostrava či Státním fondem podpory investic (netýká se finančního nástroje – zvýhodněného úvěru).
4. Projekt, realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
5. Udržitelnost projektu je 7 let ode dne předání závěrečného vyúčtování dotace. Po dobu udržitelnosti projektu nebude moci žadatel předmět dotace anebo bytovou jednotku (vznikne-li nově v předmětu dotace) zcizit, a to ani v rozsahu části předmětu dotaci ani v rozsahu podílu k předmětu dotace anebo podílu k bytové jednotce.
6. Bytová jednotka/byt musí být následně po realizaci projektu poskytnuty po dobu udržitelnosti projektu pro účely dostupného bydlení.
V případě realizace projektu dvou nebo tří bytových jednotek/bytů na základě jedné žádosti jednoho žadatele v rámci příslušné výzvy dle Programu musí být po realizaci projektu poskytnuta po dobu udržitelnosti projektu pro účely dostupného bydlení minimálně 1 bytová jednotka/byt.
V případě realizace projektu 4 a více bytových jednotek/bytů na základě jedné žádosti jednoho žadatele v rámci příslušné výzvy dle Programu musí být po realizaci projektu poskytnuta po dobu

udržitelosti projektu pro účely dostupného bydlení minimálně $\frac{1}{4}$ bytových jednotek/bytů. Zaokrouhuje se na celou bytovou jednotku/byt nahoru.

Dostupným bydlením se rozumí poskytnutí bytové jednotky/bytu do užívání formou nájemní smlouvy, dle které výše nájemného za 1 m² užitné plochy (včetně balkonu, terasy, sklepa či komory) nepřesáhne 70 % průměrného nájemného za 1 m² bytové jednotky/bytu na území města Ostravy, a to po dobu udržitelosti projektu. Zvýšení nájemného jednou ročně na základě inflační doložky je přípustné.

Způsob výpočtu výše průměrného nájemného za 1 m² a měsíc bytové jednotky/bytu bude uveden v každé jednotlivé výzvě a bude použitý pro stanovení podmínek dostupného bydlení pro všechny žádosti o dotaci v rámci příslušné výzvy.

7. Realizace projektu (bez ohledu na počet bytových jednotek/bytů) nesmí trvat déle než 2 roky ode dne nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené s poskytovatelem dle podmínek Programu (dále také **dotační smlouva**).
8. Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, a to ve dvou splátkách:
 - a) 1.splátka odpovídající 50 % z maximální výše dotace bude poskytnuta do 15 dnů od účinnosti dotační smlouvy; maximální výše dotace bude uvedena v dotační smlouvě a pro její stanovení se bude vycházet z tohoto Programu, ze žádosti a jejích příloh.
 - b) 2.splátka odpovídající rozdílu mezi celkovou výší dotace vypočtenou podle odst. 1 tohoto článku IV. Programu a 1. splátkou dotace poskytnutou dle písm. a) tohoto odstavce bude poskytnuta do 15 dnů ode dne předložení těchto dokladů:
 - ba) závěrečného vyúčtování v souladu s dotační smlouvou a
 - bb) kopie nájemních smluv s fyzickými osobami sjednaných za účelem zajištění potřeby bydlení v bytové jednotce/bytu; v případě realizace projektu zahrnujícího více bytových jednotek/bytů na základě jedné žádosti jednoho žadatele v rámci příslušné výzvy dle Programu musí být předloženy nájemní smlouvy na alespoň 2/3 bytových jednotek/bytů. Zaokrouhuje se na celou bytovou jednotku/byt nahoru. Těmito předloženými nájemními smlouvami (resp. jejich kopiemi) musí být rovněž doloženo splnění povinnosti poskytnout bytovou jednotku/byt, resp. bytové jednotky/byty pro účely dostupného bydlení v plném rozsahu dle Programu a dotační smlouvy.
9. Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.
10. Dotaci lze použít pouze na kompenzaci účelově vynaložených nákladů v souladu s obsahem projektu, dotační smlouvou a podmínkami Programu a příslušné výzvy, za podmínek dodržení všech závazných ukazatelů pro realizaci projektu.
11. Závazný ukazatel je finanční, časový či jinak specifikovaný ukazatel označený poskytovatelem v Programu, v příslušné výzvě nebo v dotační smlouvě, jehož dodržení a splnění je pro příjemce po celou dobu realizace projektu závazné. Základní závazné ukazatele realizace projektu jsou: příjemce dotace, termín zahájení a ukončení projektu (doba realizace projektu) a účel dotace.

V. Podmínky použití dotace

Dotaci lze využít také pro účely rekonstrukce společných částí předmětu dotace, pakliže tyto společné části souvisí s bytovou jednotkou/bytem v rámci realizace projektu (např. technická infrastruktura, chodby aj.)

Dotaci není možné použít na přístavby nebo nástavby předmětu dotace, pakliže v příslušné výzvě nebude stanoveno jinak.

Dotaci není možné použít na rekonstrukci půdních prostor v předmětu dotace a ani pro výstavbu bytové jednotky/bytu v půdních prostorách v rámci předmětu dotace, pakliže v příslušné výzvě nebude stanoveno jinak.

Podmínky použití dotace mohou být dále upřesněny v rámci příslušné výzvy.

VI. Uznatelné náklady projektu

1. Uznatelným nákladem projektu, tedy nákladem, který lze v rámci realizace projektu spolufinancovat z dotace poskytovatele, je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,
 - byl vynaložen v souladu s podmínkami veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace a podmínkami vyhlášeného dotačního programu,
 - vznikl příjemci v období realizace projektu,
 - byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu,
 - prokazatelně souvisí s předmětem dotace,
 - vznikl a byl vynaložen po uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.
2. Náklady nesplňující podmínky dle odst. 1 tohoto článku jsou neuznatelné. Neuznatelnými náklady jsou zejména:
 - daň z přidané hodnoty v případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty,
 - úpravy veřejných prostranství – úprava komunikací, terénní úpravy,
 - náklady na práce spojené s předmětem dotace prováděné svépomocí,
 - vedlejší rozpočtové a osobní náklady.
3. Uznatelné náklady musí být přehledně, reálně a pravdivě specifikovány v závěrečném vyúčtování po jednotlivých realizovaných položkách.

VII. Předkládání žádostí o dotace

1. Žadatel podává žádost v elektronické podobě a následně v listinné podobě nebo prostřednictvím informačního systému datových schránek.
2. Žadatel vyplní formulář žádosti o poskytnutí dotace v elektronické podobě (umístěný na webových stránkách statutárního města Ostravy) a vloží do systému povinnou přílohu: nákladový rozpočet projektu.
3. Součástí žádosti je čestné prohlášení:
 - 3.1. vypořádání závazků, tzn. že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení,
 - 3.2. vlastníka nebo vlastníků, že předmět dotace nebyl využíván min. 1 rok od vyhlášení příslušné výzvy, ke které je podána žádost o tuto dotaci.
4. Po vyplnění celé žádosti žadatel svou žádost odešle nejprve v elektronickém systému, čímž bude žádosti vygenerován kód.
5. Následně žadatel:
 - 5.1. odeslanou žádost vytiskne (bez příloh) a podepíše. Podepsanou žádost, popř. podepsal-li žádost zástupce žadatele na základě pověření nebo plné moci, žádost spolu s originálem nebo ověřenou kopií tohoto pověření nebo plné moci a všech příloh podle odstavce 6. tohoto

článku, podá prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na podatelně Statutárního města Ostravy na tuto adresu:

Magistrát města Ostravy

Odbor územního plánování a stavebního řádu

Prokešovo nám. 8

729 30 Ostrava

a to v obálce označené:

- a) názvem příslušného dotačního programu,
- b) plným jménem (obchodní firmou nebo názvem) žadatele a adresou (sídlem),
- c) textem "Neotvírat – žádost o dotaci",

nebo

5.2. zašle žádost prostřednictvím informačního systému datových schránek do datové schránky statutárního města Ostravy (název datové schránky: statutární město Ostrava, identifikátor datové schránky: 5zubv7w). Vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být tato opatřena uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) všech těchto osob. Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou žádosti buď datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná/é uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele (člena statutárního orgánu žadatele).

nebo

5.3. zašle žádost včetně příloh na elektronickou adresu posta@ostrava.cz. Žádost bude podepsána a musí být opatřena uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem (§ 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) nebo do 5 dnů od odeslání bez elektronického podpisu potvrzeno dle § 37 odst. 4 zákona č. 500/2004 Sb. správního řádu, ve znění pozdějších předpisů. Je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci, musí být přílohou žádosti buď datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření tohoto zástupce včetně konverzní doložky (služba Czechpoint), nebo plná moc nebo pověření v elektronické podobě podepsaná/é uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žadatele.

6. Nedílnou součástí žádosti je projekt a povinné přílohy:

6.1. **doklady o právní osobnosti a doklady o oprávnění k vykonávané činnosti** (zejména společenské smlouvy, stanovy, statuty, zřizovací listiny, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku apod.) a dále **doložit výpis z evidence skutečných majitelů**, kdy originál nebo úředně ověřená kopie dokladu nesmí být starší 3 měsíců,

6.2. **platný doklad o přidělení IČ** (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z obsahu dokladů uvedených pod bodem 6.1. tohoto odstavce), kdy originál nebo úředně ověřená kopie dokladu nesmí být starší 3 měsíců,

6.3. **platný doklad o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu** a o tom, zda je oprávněn zastupovat žadatele samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z obsahu dokladů uvedených pod bodem 6.1. tohoto

- odstavce); byla-li žádost podepsána na základě pověření nebo plné moci, kopie tohoto pověření nebo plné moci,
- 6.4. **výpis z katastru nemovitostí k předmětu dotace**, které nejsou starší 6 měsíců v den předložení těchto dokladů poskytovateli,
- 6.5. **prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu** u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,
- 6.6. **fotodokumentace současného stavu** na CD nebo flash disku ve formátu .jpg nebo .png (není-li přiloženo v elektronické žádosti EvAgend),
- 6.7. **projektová dokumentace, příp. zjednodušená dokumentace, a záměr specifikující způsob opravy a údržby, stavebních prací** (není-li přiloženo v elektronické žádosti EvAgend),
- 6.8. **předběžný položkový rozpočet** s výkazem výměr a konkretizací prací, na jejichž úhradu bude dotace použita,
- 6.9. **čestné prohlášení vlastníka nebo vlastníků** předmětu dotace o podporu v režimu de minimis – předkládá se pouze v případě, je-li dotace poskytována v režimu de minimis (viz. příloha č. 3 programu) – pro podniky,
7. Povinnost předložit kopie dokladů uvedených v odst. 6 bodu 6.1. až 6.3. tohoto článku se nevztahuje na nepodnikající fyzické osoby.
8. Předložení dokladů uvedených v odst. 3 bodu 3.1. tohoto článku není vyžadováno u žadatelů, kterým nevzniká zákonná povinnost plnit skutečnosti, jejichž potvrzení je vyžadováno. V takovém případě žadatel skutečnost potvrdí čestným prohlášením.
9. Žadatel může předložit potřebné doklady formou neověřených kopií v případě, že administrátorovi osobně doloží originály nebo úředně ověřené kopie originálů těchto dokladů k ověření shody.
10. Z dalšího posuzování budou vyloučeny žádosti předložené vyhlášovateli:
- v rozporu s tímto Programem (nedodržení podmínek Programu, v obálce neoznačené dle odst. 5 bodu 5.1. tohoto článku),
 - žádost nebude podána na předepsaném formuláři stanoveném Programem a podepsána žadatelem,
 - nepodepsané osobou oprávněnou jednat za žadatele (v případě doručení prostřednictvím informačního systému datových schránek se může uplatnit zákonná fikce podpisu); vyplývá-li ze stanov žadatele nebo obdobného dokumentu požadavek, aby žádost byla podepsána více osobami, musí být respektován.
11. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.
12. V rámci jedné výzvy dle Programu může žadatel podat pouze jednu žádost (bez ohledu na počet bytových jednotek/bytů realizovaných dle projektu).

VIII. Lhůta pro předkládání žádosti a kontaktní osoba

Lhůta pro podávání žádostí je stanovena konkrétní výzvou dle Programu.

Poskytování dotací v tomto Programu administruje odbor územního plánování a stavebního řádu Magistrátu města Ostrava, Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava.

Kontaktní osoba:

Ing. Lucie Adámková, tel.: 599 443 376, e-mail: ladamkova@ostrava.cz

Kompletní informace o Programu lze získat na [webových stránkách statutárního města Ostravy](#).

IX. Vyhodnocování a výběr žádostí o dotaci

1. Administrátor zkontroluje žádosti z formálního a věcného hlediska, a to do 40 dnů od posledního dne pro podávání žádostí stanoveného výzvou.
2. Každá žádost bez formálních a věcných nedostatků bude posuzována komisí investiční, architektury a rozvoje města Rady města Ostravy (dále jen **komise**) po obsahové stránce bodovým hodnotícím systémem.
3. Kritéria pro hodnocení poskytnutí dotace:

Název	Počet bodů
3.1. Projektová připravenost Lépe bude hodnocen záměr, který je projektově připraven a disponuje všemi potřebnými povoleními (pokud je to zapotřebí), je tedy možné jeho realizaci zahájit ve velmi krátkém čase po schválení dotace.	0 – 5
3.2. Komplexnost záměru	
A) Lépe bude hodnocen záměr, jehož cílem je oživit nevyužívaný objekt jako celek, resp. bude řešit větší část nevyužívaného prostoru.	
záměr, jehož cílem je rekonstrukce v rozsahu do 25 % nevyužívaného prostoru	1
záměr, jehož cílem je rekonstrukce v rozsahu do 50 % nevyužívaného prostoru	3
záměr, jehož cílem je rekonstrukce v rozsahu více než 50 % nevyužívaného prostoru	5
B) Lépe bude hodnocen záměr, jehož cílem je uvést do života zcela opuštěný objekt, resp. z větší části nevyužívaný objekt před záměry, které jsou součástí z větší části funkčního objektu.	
záměr, jehož nevyužívaný prostor je do 25% celkové velikosti objektu, v něm je záměr realizován	1
záměr, jehož nevyužívaný prostor je do 50% celkové velikosti objektu, v něm je záměr realizován	3
záměr, jehož nevyužívaný prostor je nad 50% celkové velikosti objektu, v něm je záměr realizován	5
3.3. Počet bytových jednotek/bytů umístěných v jedné budově, které budou součástí projektu	
do 3 podpořených bytových jednotek/bytů v budově	1
4 - 6 podpořených bytových jednotek/bytů v budově	3
7+ podpořených bytových jednotek/bytů v budově	5
3.4. Bonifikace za specifická kritéria	
speciální bonifikaci získá záměr, který bude realizován v památkové zóně	3
speciální bonifikaci získá záměr, který bude obsahovat min. 1 bezbariérový byt (myšleno, že musí být tedy až do bytu, včetně pohybu po bytě bezbariérový)	3

Statutární město Ostrava si vyhrazuje možnost v rámci příslušné výzvy stanovit minimální počet bodů, kterého musí žádost dosáhnout, aby byla způsobilá k dalšímu hodnocení a předložení orgánům města k rozhodnutí o poskytnutí dotace.

4. Orgány města rozhodnou o poskytnutí dotace na předložené projekty za stanovených podmínek a o neposkytnutí dotace.
5. Výsledky rozhodnutí orgánů města budou uveřejněny na úřední desce Magistrátu města Ostravy a na webových stránkách statutárního města Ostrava. V případě rozhodnutí kompetentního orgánu statutárního města Ostrava o poskytnutí dotace bude mezi žadatelem jakožto příjemcem a statutárním městem Ostrava jakožto poskytovatelem uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy (příloha č. 2 Programu).
6. Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu do termínu uvedeného ve veřejnoprávní smlouvě o

poskytnutí dotace. Při vyúčtování dotace se bude příjemce dotace řídit ustanoveními veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace. Závěrečné vyúčtování musí být zpracováno na formulářích předepsaných pro tento Program (příloha č. 4 Programu).

7. Statutární město Ostrava neposkytne dotaci těm projektům na základě žádostí, které nesplňují účel dotace.

X. Závěrečné ustanovení

1. Celkový rozpočet Programu předpokládá objem finančních prostředků ve výši 40 000 000 Kč po dobu jeho trvání v období 2023-2026. Pro jednotlivá období bude výše vyčleněných rozpočtových prostředků stanovena vždy v rámci jednotlivých výzev k předložení žádostí o poskytnutí dotace vyhlášených poskytovatelem v rámci tohoto Programu.
Poskytnutí dotací v rámci tohoto Programu je podmíněno schválením rozpočtu statutárního města Ostrava pro daný rok. O celkové částce finančních prostředků, které budou v rozpočtu vyčleněny pro tento Program, rozhodne Zastupitelstvo města Ostravy. V případě, že Zastupitelstvo města Ostravy neschválí žádné dotační prostředky pro tento Program, nebude v daném roce vyhlášena výzva a dotace nebudou poskytnuty.
2. V případě vyčerpání alokovaných prostředků nebude dotace poskytnuta, o čemž bude žadatel písemně vyzooměn poskytovatelem dotace.
3. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
4. Statutární město Ostrava si vyhrazuje právo zkrátit dobu trvání tohoto Programu anebo tento Program bez náhrady zrušit před uplynutím předpokládané doby jeho trvání.

XI. Přílohy

Příloha č. 1 – Žádost

Příloha č. 2 – Vzor veřejnoprávní smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení žadatel o podporu v režimu de minimis

Příloha č. 4 – Formulář na Vyúčtování poskytnuté dotace

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

PID žádosti

ŽÁDOST
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA OSTRAVY
OBECNÁ ČÁST

Dotace pro rok:	2023	Kód programu:	Výzva 1	Evidenční číslo:	
Název dotačního programu:		Program na obnovu nevyužitých budov za účelem rozvoje bytového fondu v Ostravě			
Název projektu:					

Žadatel: *(dle formy roletka)*

Název:		IČO:		DIČ:	
Právní forma žadatele:					

Sídlo žadatele:

ulice:		č. popisné:	
obec:		PSČ:	
telefon:		mobil:	
e-mail:		webová stránka:	

Zástupce žadatele:

Titul	Jméno	Příjmení	Funkce a právní důvod zastoupení

Bankovní spojení

Číslo účtu žadatele:		Kód banky:	
Název Banky:			

PROJEKTOVÁ ČÁST

Název projektu:	
Účel projektu (uvedte stručně a obecně, co je předmětem projektu):	
Popis a cíl projektu: (popište, co je předmětem projektu, co projekt řeší, proč se realizuje; uvedte účelové určení a způsob či postup jeho dosažení atd.)	

Počet nově vzniklých/zrekonstruovaných bytových jednotek/bytů a jejich velikost

Využití budovy/bytových jednotek dle
kolaudačního rozhodnutí

Místo realizace (ulice, č.p., obec):

Parc. č.

Katastrální území:

Navrhovaný postup realizace projektu včetně předpokládaného časového harmonogramu: (popsat jednotlivé kroky, metody a stavební práce, které zajistí dosažení konečného cíle):

Odůvodnění žádosti: (podrobný popis současného stavu, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)

Kontaktní osoba:

Jméno, příjmení a titul:

Pracovní zařazení, funkce:

Telefon nebo mobil:

email:

Celková plánovaná výše užitelných nákladů na projekt (100%) v Kč:

0,00 Kč

Požadovaná výše dotace v Kč
(zaokrouhlena na tisíce dolů):

0,00 Kč

Procentuální spoluúčast
poskytovatele na
užitelných nákladech:

0,00%

Jiné zdroje financování
užitelných nákladů v Kč:

0,00 Kč

Procentuální účast žadatele
na užitelných nákladech:

0,00%

Seznam příloh žádosti

- Úplný výpis platných údajů právnických osob z evidence skutečných majitelů dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, v platném znění
- Platný doklad o přidělení IČ¹⁾
- Platný doklad o volbě nebo jmenování člena statutárního orgánu
- Platný doklad o svědčující vlastnické právo k předmětu dotace
- Prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu
- Fotodokumentace ve formátu .jpg nebo .png
- projektová dokumentace, příp. zjednodušená dokumentace, a záměr specifikující způsob opravy a údržby, stavebních prací
- Předběžný položkový rozpočet projektu
- Čestné prohlášení vlastníka nebo vlastníků o podporu v režimu de minimis
- Dobrovolná příloha - možnost vložení upřesňujících informací k projektu, formám dokumentu - word, excel, pdf

1) jen v případě, že tento údaj nevyplývá z obsahu dokladů uvedených pod bodem č. 1

Čestné prohlášení za účelem poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy

Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení:

☐

je

☐

není plátcem DPH,

☐

může

☐

nemůže si tuto daň v projektu uplatnit formou nároku na odpočet DPH u svého správce daně,

Žadatel dále prohlašuje, že:

- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení (rozhodnutí o povolení posečků s úhradou nedoplatků nebo rozhodnutí o povolení splátkování se považují za vypořádané nedoplatky).
- projekt nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Statutárním městem Ostrava.
- předmět dotace nebyl využíván min. 1 rok od vyhlášení příslušné výzvy, ke které je tato žádost podávána.

Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.
- bere na vědomí, že Statutární město Ostrava je oprávněno zveřejnit jeho název (firmu), IČO, sídlo a v případě vyhovění žádosti také účel a výši poskytnuté dotace, je-li žadatel fyzickou osobou, je Statutární město Ostrava oprávněno zveřejnit v případě vyhovění žádosti jeho jméno a příjmení, IČO, sídlo, účel a výši poskytnuté dotace.
- potvrzuje, že si je vědom možných následků při poskytnutí nesprávných údajů; zejména možného porušení rozpočtové kázně a vrácení dotace poskytovateli.
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.
- potvrzuje, že nevlastní více než 100 bytových jednotek nebo více než 20 pozemků jejichž součástí je bytový dům

Místo a datum:	Jméno a podpis žadatele / zástupce žadatele:

Pokud jste přesvědčeni, že Vaše žádost je kompletní, uložíte ji a odešlete prostřednictvím elektronického formuláře v systému EvAgend.

Zároveň je nutné, aby tato žádost byla městu doručena s podpisem žadatele v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Vyplněnou žádost prosím následně vytiskněte, podepište a zašlete poštou, příp. doneste osobně na podatelnu Magistrátu města Ostravy, Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava.

NEBO

zašlete tuto žádost datovou zprávou do datové schránky ID: 5zubv7w, do věci uveďte Žádost o dotaci Výzva 1.

Nezapomeňte k žádosti připojit všechny povinné přílohy dle Podmínek Programu na obnovu nevyužitých budov za účelem rozvoje bytového fondu v Ostravě.

EVIDENČNÍ ČÍSLO		
	2023	ÚPaSŘ
poř.	rok	zkr. odb.

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy

I. Smluvní strany

1. poskytovatel Statutární město Ostrava

se sídlem: Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

zastoupen: náměstkyní primátora Mgr. Zuzanou Bajgarovou

IČO: 00845451

DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.,

Číslo účtu: 27-1649297309/0800

(dále také „**poskytovatel**“)

2. příjemce

se sídlem: *(u právnické a podnikající fyzické osoby)*

s adresou bydliště: *(u fyzické osoby)*

zastoupen: *(neuvádět u fyzické osoby, ledaže je v konkrétním případě zastoupena, pak se uvede „na základě plné moci ze dne...“; pokud je příjemcem právnická osoba, uvede se jméno a funkce osoby, která je za příjemce oprávněná jednat, případně se uvede „na základě plné moci ze dne...“)*

IČO: *(u právnické a podnikající fyzické osoby)*

DIČ: *(má-li)*

datum narození: *(u fyzické osoby)*

bankovní spojení:

číslo účtu:

Zapsán v obchodním rejstříku vedenémv, oddíl, vložka*(uved'te u podnikatele zapsaného v obchodním rejstříku; pokud je příjemce podnikatelem a není zapsán v obchodním rejstříku, uved'te údaj o zápisu do jiné evidence, v níž je zapsán; pokud je příjemce zapsán v jiném veřejném rejstříku, uved'te údaj o zápisu do tohoto rejstříku)*

(dále jen „**příjemce**“)

se dohodly:

II.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Poskytovatel je oprávněn poskytnout podlicenci k užití loga města třetí osobě.
3. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města užit pro účely dle obsahu této smlouvy, způsoby uvedenými v odst. 1 čl. VII. této smlouvy, v rozsahu územně neomezeném a v rozsahu množství a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Příjemce oprávnění užit logo města za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
4. Příjemce prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy není podnikem v obtížích v souladu s čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem. *(uveďte se pouze u právnických osob)*
5. Příjemce čestně prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz k navrácení neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž byla vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.
6. Účelem této smlouvy je podílení se statutárního města Ostravy na finančních nákladech na obnovu a znovuoživení dlouhodobě prokazatelně opuštěných budov, jejich částí a jednotek ve městě Ostrava, jejímž cílem je obnova/rekonstrukce bytové jednotky/bytu anebo vznik nové bytové jednotky/bytu, a podpora a posílení dostupného nájemního bydlení v Ostravě v rámci Programu na obnovu nevyužitých budov za účelem rozvoje bytového fondu v Ostravě, o jehož vyhlášení rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. ... ze dne ... (dále jen „**Dotační program**“) a výzvy č. ..., o jejímž vyhlášení rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. ze dne (dále jen „**Výzva**“) *(bude doplněno číslo a název dané výzvy).*
7. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
8. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelově určenou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užit v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

2. Dotace podle této smlouvy je poskytnutím podpory podle pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013, pod L 352/1.

Příjemce prohlašuje, že mu, resp. subjektům, které jsou s příjemcem dle čl. 2 odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 považovány za jeden podnik, nebyla v posledních třech letech poskytnuta podpora de minimis, která by svou hodnotou, včetně této dotace, překročila částku v Kč odpovídající 200 000 EUR.

Příjemce prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy sdělil poskytovateli pravdivé a úplné informace o tom, zda v účetním období, ve kterém je uzavírána tato smlouva, a dvou bezprostředně předcházejících účetních obdobích vznikl spojením podniků, nabytím podniku nebo rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku, a tyto poskytnuté informace se ke dni uzavření této smlouvy nezměnily.

Příjemce dále prohlašuje, že sdělil poskytovateli před uzavřením této smlouvy, zda naplňuje kritéria jednoho podniku definovaná v čl. 2 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (uveřejněno v úředním věstníku EU dne 24. 12. 2013 č. L 352/1), včetně uvedení identifikace subjektů, s nimiž jeden podnik tvoří, a ke dni uzavření této smlouvy nedošlo ke změně těchto sdělených údajů.

(odstavec 2 se použije pouze v případě, že je dotace poskytnutím podpory dle pravidla „de minimis“)

IV.

Účelové určení a výše dotace

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci dotaci na realizaci projektu ... *(doplň se v souladu s Dotačním programem a předloženou žádostí a jejími přílohami)* (dále jen „**projekt**“) za současného dodržení účelu realizace projektu, tedy:
 - bytovou jednotku/byt *(nebo bytové jednotky/byty)* následně po realizaci projektu poskytnout do úplatného užívání formou nájemní smlouvy dle podmínek sjednaných v této smlouvě a
 - bytovou jednotku/byt *(nebo bytové jednotky/byty)* následně po realizaci projektu poskytnout pro účely dostupného bydlení dle podmínek sjednaných v této smlouvě.
2. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci dotaci ve výši ... *(doplň se v souladu s Dotačním programem, Výzvou a předloženou žádostí a jejími přílohami)*
3. Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci závěrečného vyúčtování a splnění podmínek uvedených v Dotačním programu a odst. 1 tohoto článku.
4. Účelem poskytnutí dotace je podpora realizace projektu příjemcem za podmínek stanovených v této smlouvě.

V.

Závazky smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci na projekt převodem na účet příjemce uvedený v čl. I této smlouvy ve dvou splátkách:
 - a) 1. splátka ve výši ... bude poskytnuta do 15 dní od účinnosti dotační smlouvy;

- b) 2. splátka odpovídající rozdílu mezi celkovou výší dotace vypočtenou podle čl. IV této smlouvy a 1. splátkou dotace poskytnutou dle písm. a) tohoto odstavce bude poskytnuta do 15 dnů ode dne předložení těchto dokladů:

- i. závěrečného vyúčtování v souladu s touto smlouvou a
- ii. kopie nájemních smluv s fyzickými osobami sjednaných za účelem zajištění potřeby bydlení v bytové jednotce/bytu; *v případě realizace projektu zahrnujícího více bytových jednotek/bytů na základě této smlouvy musí být předloženy nájemní smlouvy na alespoň 2/3 bytových jednotek/bytů. Zaokrouhuje se na celou bytovou jednotku/byt nahoru.* Těmito předloženými nájemními smlouvami (resp. jejich kopiemi) musí být rovněž doloženo splnění povinnosti poskytnout bytovou jednotku/byt, resp. bytové jednotky/byty pro účely dostupného bydlení v plném rozsahu dle Programu a této smlouvy.

Poskytnutím se rozumí odepsání peněžních prostředků z bankovního účtu poskytovatele.

2. Příjemce se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:

- a) řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu, Výzvě a právními předpisy;
- b) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle čl. IV této smlouvy a pouze k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. VI této smlouvy;
- c) dodržet předběžný položkový rozpočet, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí. Od tohoto předběžného položkového rozpočtu je možno se odchýlit v odůvodněných případech;
- d) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace, jsou-li vyšší než 10 Kč, zpět na účet poskytovatele do 7 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování, nejpozději však do 7 kalendářních dnů od termínu stanoveného pro předložení závěrečného vyúčtování. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce;
- e) v případě, že realizaci projektu nezahájí nebo ji přeruší z důvodu, že projekt nebude dále uskutečňovat, do 7 kalendářních dnů ohlásit tuto skutečnost administrátorovi písemně nebo ústně do písemného protokolu a následně vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši do 7 kalendářních dnů ode dne ohlášení, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy byl toto ohlášení povinen učinit. Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce;
- f) nepřevést poskytnutou dotaci, projekt ani realizaci projektu (tímto se nemyslí zadání realizace projektu dodavateli) na jiný právní subjekt;
- g) Příjemce je povinen postupovat při prezentaci poskytovatele v rámci projektu v souladu s nařízením města č. 2/2020, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu, v aktuálním znění platném ke dni umístění reklamy projektu, a umístit reklamu projektu pouze po udělení předchozího souhlasu vlastníka věci (nemovitě i movité), na které má být taková reklama projektu umístěna. Příjemce je povinen na vyžádání poskytovatele takový souhlas vlastníka věci s umístěním reklamy projektu poskytovateli doložit.

3. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na něž byla dotace poskytnuta:

- a) řídit se při vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Dotačním programu, Výzvě a právními předpisy,

- b) zrealizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost a naplnit účelové určení dle čl. IV této smlouvy,
- c) zrealizovat projekt nejpozději do dvou let od nabytí účinnosti této smlouvy a dosáhnout účelu dotace nejpozději do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování dle čl. V odst. 3 písm. h) této smlouvy,
- d) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu, a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad, *[je-li příjemcem nepodnikající fyzická osoba, toto ustanovení bude znít: „vést evidenci celého realizovaného projektu, podloženou doklady prokazujícími vznik nákladů a čerpání dotace (dále jen „doklady o čerpání“), a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za doklad o čerpání,“]*
- e) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu Statutárního města Ostravy“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč, *(je-li příjemcem nepodnikající fyzická osoba, uvede se „...všech dokladů o čerpání vztahujících se k...“)*
- f) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu *(je-li příjemcem nepodnikající fyzická osoba, uvede se „...všech dokladů o čerpání týkajících se...“)*,
- g) předložit poskytovateli **průběžné vyúčtování projektu do 3 měsíců ode dne dokončení realizace projektu**, spočívajícího v ... *(bude doplněno dle žádosti)* za současného dodržení lhůty pro realizaci projektu dle této smlouvy. Průběžné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelnu Magistrátu města Ostravy. Příjemce předloží průběžné vyúčtování projektu na předepsaných formuláři, úplné a bezchybné, včetně
- průběžné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení
 - bude-li to pro užívání bytové jednotky/bytu nezbytné, kolaudačního souhlasu, kolaudačního rozhodnutí, prokazujícího povolené užívání stavby k určenému účelu nebo rozhodnutí o změně v užívání stavby nebo souhlas se změnou v užívání stavby
 - seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů *(je-li příjemcem nepodnikající fyzická osoba, uvede se „...seznamu dokladů o čerpání...“ a „...obsahu jednotlivých dokladů o čerpání...“)*
 - kopií účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě (v případě nesrovnalostí může být příjemce vyzván k předložení kopií účetních dokladů týkajících se ostatních uznatelných nákladů projektu) *(je-li příjemcem nepodnikající fyzická osoba, uvede se „...kopii dokladů o čerpání...“)*
 - čestného prohlášení osoby oprávněné zastupovat příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování *(„osoby oprávněné zastupovat“ se vypustí, je-li příjemcem fyzická osoba, jež není zastoupena),*
 - fotodokumentace průběhu realizace projektu;

h) předložit poskytovateli **závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu, jež je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., nejpozději do** *(bude doplněno při uzavření dotační smlouvy, minimálně 1 rok od předložení průběžného vyúčtování)*. Závěrečné vyúčtování se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelnu Magistrátu města Ostravy. Příjemce předloží závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu na předepsaných formulářích, úplné a bezchybné, včetně

- závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu včetně splnění povinností souvisejících s poskytnutím bytových jednotek/bytů do nájmu jakož i s dostupným bydlením, s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení,
- kopie nájemních smluv s fyzickými osobami sjednaných za účelem zajištění potřeby bydlení v bytové jednotce/bytu; *v případě realizace projektu zahrnujícího více bytových jednotek/bytů na základě této smlouvy musí být předloženy nájemní smlouvy na alespoň 2/3 bytových jednotek/bytů*. Těmito předloženými nájemními smlouvami (resp. jejich kopiemi) musí být rovněž doloženo splnění povinnosti poskytnout bytovou jednotku/byt, resp. bytové jednotky/byty pro účely dostupného bydlení v plném rozsahu dle Programu a této smlouvy.

Příjemce se zavazuje, že osobní údaje nájemců uvedené v předložených nájemních smlouvách (resp. kopiích) budou ze strany příjemce zpracovávány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Příjemce rovněž prohlašuje, že si je vědom, že je správcem uvedených osobních údajů dle obecného nařízení na ochranu osobních údajů a prohlašuje, že zajistí z pozice správce osobních údajů naplnění všech nezbytných požadavků stanovených právními předpisy pro předávání osobních údajů nájemcům poskytovateli.

Bude-li nezbytné uzavřít správčevsko-zpracovatelskou smlouvu dle čl. 28 obecného nařízení na ochranu osobních údajů za účelem naplnění nezbytných požadavků stanovených právními předpisy pro zapojení zpracovatele osobních údajů do zpracovávání osobních údajů, bude tato příslušná smlouva uzavřena současně s touto smlouvou.

- i) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu, *(je-li příjemcem nepodnikající fyzická osoba, toto ustanovení bude znít: „řádně po dobu 3 let uschovat originály všech dokladů o čerpání vztahujících se k projektu,“)*
- j) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití dle účelového určení stanoveného touto smlouvou, provedení kontroly faktické realizace činnosti na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady. Kontrola na místě bude dle pokynu poskytovatele provedena v sídle příjemce, v místě realizace projektu nebo v sídle poskytovatele, *(je-li příjemcem nepodnikající fyzická osoba, uvede se „...všechny potřebné doklady o čerpání a jiné doklady...“, „v sídle příjemce“ se vypustí)*
- k) při peněžních operacích dle této smlouvy převádět peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v čl. I této smlouvy a při těchto peněžních operacích vždy uvádět variabilní symbol ***** *(osmimístný – číslo smlouvy, rok poskytnutí)*,
- l) neprodleně, nejpozději však do 7 dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, realizací projektu či identifikačními údaji příjemce.

- m) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy. *[je-li příjemcem podnikající nebo nepodnikající fyzická osoba, toto ustanovení se vypustí]*
- n) realizovat projekt, na který obdržel dotaci od poskytovatele, v souladu se závazným stanoviskem úřadu, č. j ze dne (závazné stanovisko orgánu státní památkové péče vydané podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů), k zachování a obnově předmětné kulturní památky. *(bude doplněno v případech, kdy je takové stanovisko vydáváno)*
- o) zajistit, že veškerá reklama umístěná na budově, jejíž obnova byla podpořena z dotace dle této smlouvy, bude v souladu s Nařízením města č. 2/2020, kterým se stanoví zákaz šíření reklamy na veřejně přístupných místech mimo provozovnu
- p) v případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí dotace *(uveďte v případě, že se dotace poskytuje v režimu de minimis)*
- q) bytovou jednotku/byt *(nebo bytové jednotky/byty)* následně po realizaci projektu poskytnout do úplatného užívání formou nájemní smlouvy (nájemní bydlení), a to po celou dobu udržitelnosti projektu v délce 7 let ode dne předložení závěrečného vyúčtování dle této smlouvy (dále jen „**dobu udržitelnosti projektu**“);
- r) bytovou jednotku/byt následně po realizaci projektu poskytnout po dobu udržitelnosti projektu pro účely dostupného bydlení.
Dostupným bydlením se rozumí poskytnutí bytové jednotky/bytu do užívání formou nájemní smlouvy, dle které výše nájemného za 1 m² užitné plochy (včetně balkonu, terasy, sklepa či komory) nepřesáhne 70 % z částky vypočtené tak, že základem je částka ... Kč a tato bude, počínaje rokem ... a konče rokem, ve kterém bude uzavřena příslušná nájemní smlouva, každý rok zvýšena o tolik procent, kolik činí míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za předcházející kalendářní rok zveřejněná Českým statistickým úřadem. Zvýšení nájemného po uzavření nájemní smlouvy jednou ročně na základě inflační doložky je přípustné.
(V případě realizace projektu dvou nebo tří bytových jednotek/bytů na základě jedné žádosti jednoho žadatele v rámci příslušné výzvy dle Programu musí být po realizaci projektu poskytnuta po dobu udržitelnosti projektu pro účely dostupného bydlení minimálně 1 bytová jednotka/byt. V případě realizace projektu 4 a více bytových jednotek/bytů na základě této smlouvy musí být po realizaci projektu poskytnuta po dobu udržitelnosti projektu pro účely dostupného bydlení minimálně ¼ bytových jednotek/bytů. Zaokrouhluje se na celou bytovou jednotku/byt nahoru. Bude doplněno při uzavření smlouvy dle příslušné žádosti);
- s) po dobu udržitelnosti projektu nezcizit nemovitost, ve které je projekt realizován, anebo bytovou jednotku obnovenou či vzniklou v rámci projektu, a to ani v rozsahu části nemovitosti ani v rozsahu podílu na nemovitosti anebo podílu k bytové jednotce.
4. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. g) tohoto článku je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:

Předložení průběžného vyúčtování podle odst. 3 písm. g) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů

5 % z již poskytnuté dotace,

od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % z již poskytnuté dotace,
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % z již poskytnuté dotace.

Jestliže příjemce dotace nepředloží toto průběžné vyúčtování poskytovateli ani do 60 dnů po termínu stanoveném v odst. 3 písm. g) tohoto článku, je toto porušení povinnosti považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., za které je stanoven odvod v plné výši.

5. Porušení podmínek uvedených v odst. 3 písm. h) tohoto článku je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:

Předložení závěrečného vyúčtování podle odst. 3 písm. h) po stanovené lhůtě:

do 7 kalendářních dnů	5 % z již poskytnuté dotace,
od 8 do 30 kalendářních dnů	10 % z již poskytnuté dotace,
od 31 do 50 kalendářních dnů	20 % z již poskytnuté dotace.

Jestliže příjemce dotace nepředloží toto závěrečné vyúčtování poskytovateli ani do 60 dnů po termínu stanoveném v odst. 3 písm. h) tohoto článku, je toto porušení povinnosti považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., za které je stanoven odvod v plné výši.

VI.

Uznatelný náklad

1. „Uznatelným nákladem“ je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
 - a) vznikl a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, tj. v období od do *(bude doplněno dle Výzvy)*,
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy a podmínkami Dotačního programu,
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole a
 - d) je uveden v položkovém rozpočtu projektu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Náklady nesplňující podmínky dle odst. 1 tohoto článku jsou neuznatelné. Neuznatelnými náklady jsou zejména:
 - a) daň z přidané hodnoty v případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty,
 - b) úpravy veřejných prostranství – úprava komunikací, terénní úpravy,
 - c) náklady na práce spojené s předmětem dotace prováděné svépomocí,
 - d) vedlejší rozpočtové a osobní náklady.
3. Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

VII.

Povinná publicita

1. Příjemce se zavazuje k tomu, že v průběhu realizace projektu bude prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ostrava, a to v tomto rozsahu:

Zveřejní, že se předmětná obnova se uskutečňuje za podpory poskytovatele, a to umístěním tabulky obsahující logo města ve formátu 20 cm x 20 cm a textem „Obnova budovy se provádí za podpory

statutárního města Ostrava“ v blízkosti/u vstupu do obnovované budovy, jejíž obnova je spolufinancována z rozpočtu poskytovatele. Tabulka bude na tomto místě umístěna nejpozději 3 dny po nabytí účinnosti této smlouvy, odstraněna může být nejdříve *(bude doplněno dle Výzvy)*.

2. Příjemce dotace je povinen doložit způsob prezentace statutárního města Ostravy, a to jako povinnou součást závěrečného vyúčtování celého realizovaného projektu.
3. Příjemce souhlasí, že poskytovatel je oprávněn poskytnuté materiály dále použít v rámci vlastní propagace projektu.
4. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady. *(jsou-li mezi uznatelnými náklady v čl. VI smlouvy, resp. v nákladovém rozpočtu uvedeny i náklady na propagaci projektu, tento odstavec se vypustí)*

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě ukončení smluvního vztahu je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace a vrátit peněžní prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.
2. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí poskytovatel. *(použije se tehdy, jedná-li se o smlouvu, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv; v takovém případě nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem tohoto uveřejnění)*
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách statutárního města Ostravy www.ostrava.cz.
7. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. ... ze dne

V Ostravě dne:

V dne:

za poskytovatele

za příjemce

jméno, příjmení

v případě fyzické osoby se uvede pouze „příjemce“, v případě zastoupení se uvede „na základě plné moci“, v případě, že podepisuje osoba oprávněná za příjemce jednat, uvede se její funkce

Vzor formuláře je možné přizpůsobit dle potřeb poskytovatele podpory de minimis, včetně uvedení informace o nakládání s osobními údaji žadatele o podporu de minimis.

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČO / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ kalendářní rok.

☐ hospodářský rok (začátek, konec).

V případě, že během předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2020 - 31. 3. 2021; 1. 4. 2021 - 31. 12. 2021):

.....

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis*.

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- ☐ **vznikl spojením** (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
- ☐ **nabytím** (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
- ☐ **vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a č. 717/2014).

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

Závěrečné vyúčtování projektu - Obecná část

Název programu:	Program na obnovu nevyužitých budov za účelem rozvoje bytového fondu v Ostravě	Dotace pro rok:	
Příjemce dotace:		Evidenční číslo smlouvy:	
Název projektu:		Evidenční číslo:	
Schválená výše dotace v Kč:			

Popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení:

--

Údaje o projektu:

Termín zahájení:		Termín ukončení:		Počet měsíců realizace:	
Skutečná výše uznatelných nákladů realizovaného projektu celkem, z toho:					
Použitá výše dotace v Kč:		% spoluúčasti:		Vratka v Kč:	
Vlastní zdroje financování v Kč:		% spoluúčasti:			
Celkem v Kč:					

Osoba odpovědná za vyúčtování projektu:

Jméno, příjmení a titul:		Pracovní zařazení, funkce:	
Adresa místa realizace projektu:			
Telefon:		Mobil:	
E-mail:			
Fax:			

Statutární zástupce stvrzuje, že předložené závěrečné vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu statutárního města Ostravy je úplné, správné a pravdivé:

Místo a datum	Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele, razítko

Závěrečné vyúčtování projektu - Uznatelné náklady/výdaje

Druh nákladu		Skutečné náklady / výdaje projektu celkem				
		Celkové skutečné uznatelné náklady	Skutečné uznatelné náklady financovány z jiných zdrojů	Skutečné uznatelné náklady financovány z dotace	Přiznaná výše dotace	Překročení dotace u nákladového druhu
		(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v Kč)	(v %)
		a	b	c	d	e
Druh	1. Přímé náklady spojené s předmětem dotace					
Položka	1.1					
Položka	1.2					
Položka	1.3					
Položka	1.4					
Položka	1.5					
Položka	1.6					
Druh	2. Vedlejší náklady					
Položka	2.1					
Položka	2.2					
Položka	2.3					
Položka	2.4					
Položka	2.5					
Položka	2.6					
INVESTIČNÍ NÁKLADY CELKEM:						
NEINVESTIČNÍ NÁKLADY CELKEM:						
NÁKLADY CELKEM:						

Datum:

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ

Účelové dotace poskytnuté z rozpočtu statutárního města Ostravy
Oznámení o vrácení finančních prostředků na účet poskytovatele dotace

Název projektu:	
Kód dotace:	
Příjemce dotace:	
Dotace na rok:	
Název plátce vratky a číslo účtu:	

Pro vracené veřejné finanční prostředky je určeno bankovní spojení a číslo účtu poskytovatele dotace (dle smlouvy)

Variabilní symbol (dle smlouvy):	
Uhrazeno dne:	

Příjemce dotace, IČ	Poskytnuto Kč	Čerpáno Kč	Vráceno vratka mimořádné vyúčtování Kč	Vráceno v roce	Důvod vrácení veřejných finančních prostředků (v případě mimořádného a opožděného vyúčtování)	Poznámka

Vypracoval:
(příjmení, telefon, podpis)
dne

Za Magistrát města Ostravy kontroloval:
(příjmení, telefon, podpis)
dne