

## PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

předání majetku statutárního města Ostravy městskému obvodu Slezská Ostrava, o svěřeni rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. ....ze dne 10.11.2021

---

**1. Předávající:** Statutární město Ostrava  
Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava  
zastoupené Ing. Ladislavem Rožnaiem  
vedoucím odboru majetkového MMO  
IČO: 00845451

**2. Přejímající:** Statutární město Ostrava  
Městský obvod Slezská Ostrava  
Těšínská 35, 710 16 Ostrava  
zastoupený Bc. Richardem Verešem,  
starostou městského obvodu

### **3. Popis předávaného majetku:**

Manipulační plocha s povrchem z litého polyuretanu se cvičebními prvky typu „workout“. Workoutové hřiště na pozemcích parc.č. 1212/11, parc.č. 50/31, parc.č. 72/18 v k.ú. Slezská Ostrava, obec Ostrava navazuje na stávající doskočistiště cvičné lezecké stěny na severní fasádě Loděnice. Jedná se o cvičení výhradně ve venkovním prostředí vycházející z ocelových konstrukcí a základní cvičebních prvků:

9 ks hrazdy,  
1 ks bradel,  
1 ks dvojitých bradel,  
1 ks půlené hrazdy,  
1 ks pomocné hrazdy,  
1 ks horizontální žebřiny (Monkey Bar),  
1 ks svislé žebřiny,  
1 ks držáku na uchycení gymnastických kruhů,  
2 ks kolíků na lidské vlajky,  
2 ks stalků - ohnuté malé bradla,  
1 ks informační tabule,  
1 ks stupňové lavice L,  
1 ks lavice

**Majetek je vedený pod inv. č. 174757 v hodnotě 1 004 889,34 Kč.**

### **4. Součást předávacího protokolu:**

Předávací protokol ze dne 27.11.2018 a předávací protokol ze dne 31.5.2021  
Výpis usnesení ZM č..... ze dne.....

### **5. Závěrečné ustanovení**

Tímto se snižuje hodnota majetku statutárního města Ostravy o částku 1 004 889,34 Kč

## **6. Počet vyhotovení protokolu**

Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, z nichž každý účastník obdrží po jednom vyhotovení.

V Ostravě dne

V Ostravě dne

.....  
za předávajícího  
Ing. Ladislav Rožnai  
vedoucí odboru majetkového

.....  
za přejímajícího  
Bc. Richard Vereš  
starosta městského obvodu

# PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

FORMULÁŘ F1

investiční akce statutárního města Ostravy, kterým se předává a přejímá dokončená stavba – objekt

---

## 1. Název předávané investice

1.1. Název stavby: **Výměna povrchu na workoutovém hřišti u loděnice**

1.2. Název předávaného objektu: povrch workoutového hřiště

1.3. Organizační číslo stavby: 3286

## 2. Katastrální území: Slezská Ostrava

## 3. Popis předávané stavby (objektu):

Došlo k výměně povrchu na workoutovém hřišti u loděnice na pravém břehu řeky Ostravice (parcely č. 50/1 a 1212/6, k. ú. Slezská Ostrava). Konkrétně se jednalo o demontáž konstrukcí a cvičících prvků, vybrání a odvoz stávajícího kačírku, založení a zhutnění pokladních vrstev, zpětnou montáž konstrukcí a cvičících prvků a aplikace finálního povrchu z litého polyuretanu a EPDM.

4. Pořizovací cena: 355 328,60 Kč (cena včetně DPH)

## 5. Doklady:

5.1. Zápis o předání a převzetí objektu ze dne: 14.04.2021

5.2. Kolaudační rozhodnutí číslo: ---- ze dne: --- vydáno: ---

5.3. Situační výkres se zákresem poškozených částí povrchu, technologický postup realizace opravy a certifikát realizovaného povrchu byl předán v rámci předání díla dne 14.04.2021

6. Datum zařazení do užívání: 14.04.2021

7. Předpokládaná doba živostnosti (u technického zhodnocení vliv na dobu živostnosti v letech): 20 let (údaj od dodavatele)

V Ostravě dne: 31.05.2021  
Předávající: Ing. Radek Březina  
SMO – investiční odbor



V Ostravě dne:  
Přejímající:  
SMO – odbor majetkový

Podpis:

Podpis:

**PŘEDÁVACÍ PROTOKOL**  
**investiční akce statutárního města Ostravy, kterým se předává a přejímá**  
**ukončená inženýrská činnost na stavbě**

**1. Název předávané investice**

Provedená inženýrská činnost - výkon technického dozoru a koordinátora BOZP při realizaci až po dokončení stavby

**„Nábřeží Ostravice - lokalita most Miloše Sýkory - stavba č. 2.3 městský mobiliář“**

dle Smlouvy příkazní 2589/2017/OI ze dne 24.8.2017

- 1.1 Název dílčích objektů :                      SO 01 Městský mobiliář zahrnující:
- Parkové lavičky s opěrákem
  - Piknikové sety - stoly s lavičkami
  - Betonová lehátka
  - Odpadkové koše
- SO 02 Manipulační plocha pod cvičebními prvky
- 1.2 Organizační číslo stavby :                      **3218**
- 1.3 Katastrální území :                                      Slezská Ostrava

**2. Základní technický popis a konstrukční údaje****SO 01- Městský mobiliář - zahrnuje umístění:**

- 7 ks parkových laviček s opěrákem , kotvených do země - do základových pásů . Zpevněné plochy pod lavičkami - „zálivy“ jsou provedeny jako mlátový povrch s obrubou z ocelového plechu 200/3mm , zapuštěného do líce terénu .
- 7 ks odpadkových košů podél pěších tras a cyklostezky na pravém břehu řeky Ostravice v úseku mezi mostem Miloše Sýkory a loděnicí , materiál koše - ocelové tělo , opláštění drážkovaným ocelovým plechem - povrch úprava komaxit , opatřen stříškou s popelníkem. Odpadkové koše jsou kotveny do betonových kruhových základových pátek.
- 4 ks piknikových setů - stoly s lavičkami , osazených na tzv. „rekreačním palouku“, na mlátové ploše před objektem loděnice , provedených v kombinaci materiálu dřevo a oc. podnože .Sestavy jsou kotveny do bet. základových pásů (2ks betonových pásů na sestavu).
- 6 ks betonových lehátek s pískovaným povrchem , o hmotnosti 790kg , rozměrů 1800/650 mm , volně položených na zatravněné ploše , u mostního pilíře bývalé Střelníční lávky. Na betonový povrch v barvě světlé žuly je aplikována antigrafiti úprava .

**SO 02 - Manipulační plocha pod cvičebními prvky typu „workout“**

- navazuje na stávající cvičnou lezeckou stěnu na severní fasádě loděnice . Jedná se o cvičení výhradně ve venkovním prostředí vycházející z ocelových konstrukcí a základních cvičebních prvků - hrazdy, bradla, žebřiny z nerezových trubek , ostatní prvky jsou monkey bar a lavice jsou provedeny z kvalitního dřevěného materiálu - modřínových desek tl. 40mm . Dopadová plocha je řešena přírodním sypkým materiálem - kačírskem frakce 2-8mm . Cvičební prvky jsou kotveny do betonových

patek do min. -800mm . Sloupy konstrukce jsou z jáckelu 100x100mm o tl. 3mm. Jednotlivé cvičební prvky jsou k nosným sloupům kotveny pomocí objímek, které umožňují dodatečné změny výšky prvků.

#### Výpis prvků:

- 3x hrazda ve výšce nad +2,300m, o šířce 1400mm
- 4x hrazda ve výšce od +1,600 do +2,200m včetně, o šířce 1400mm
- 2x hrazda ve výšce od +0,200 do +1,300m, o šířce 1400mm
- 1x bradla sbíhavé s různou šířkou úchopu ve výšce +1,450m
- 1x dvojité bradla o délce bradel 2000mm ve výšce +1,450m, šířka úchopu 550mm
- 1x půlená hrazda ve výšce +2,150m
- 1x pomocná hrazda svislá o délce 1,850mm
- 2x kolík na lidské vlajky o délce min. 250mm
- 1x svislé žebřiny dlouhé 2000mm ve výšce do +2,250mm, o šířce 1400 mm
- 1x horizontální žebřiny ve výšce +2,200mm o šířce 1400 mm
- 1x držák na uchycení gymnastických kruhů ve výšce min. +2,650mm
- 2x Stalky- ohnuté malé bradla o výšce 300mm
- 1x Informační tabule s návštěvním řádem a návody na cvičení
- 1x Stupňovaná lavice L o 3 různých úrovních – cca 200, 400, 600 mm.
- 1x Lavice o šířce lavice 1200mm

### 3.Finanční náklady stavby

Cena dle smlouvy o dílo vč. dodatku č. 1:	Cena bez DPH	1 623 911,42 Kč
	DPH 21%	341 021,40 Kč
	Cena vč. DPH	<b>1964 932,82 Kč</b>
V ceně je započtena cena za dílo vč. ZL		
<b>Z toho:</b>		
<b>SO 01 Městský mobiliář</b>	Cena bez DPH	1 033 333,33 Kč
	Cena vč. DPH	1 250 333,33 Kč
<b>SO 02 Manipulační plocha</b>	Cena bez DPH	447 578,09 Kč
	Cena vč. DPH	541 569,49 Kč
<b>VON Vedlejší a ostatní náklady</b>	Cena bez DPH	143 000,00 Kč
	Cena vč. DPH	173 030,00 Kč

### 4. Předané doklady :

1. Zápis o odevzdání a převzetí stavby ( Pe002) ze dne 19.11.2018 ), vč. geodetického zaměření skutečného provedení
2. Fotodokumentace průběhu stavby (v elektronické podobě)
3. Originál stavebního deníku
4. Deník koordinátora BOZP

### 5. Technický dozor stavebníka a koordinátora BOZP po dobu realizace stavby dle Smlouvy příkazní byl prováděn v rozsahu:

#### A / Výkon TDI byl proveden v rozsahu:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem projektové dokumentace pro provedení stavby, stejně jako všech dalších smluv vztahujících se ke stavbě, sdělení, ohlášení nebo stavebních povolení a jiných rozhodnutí vztahující se ke stavbě,
- spolupráce s příkazcem při předání staveniště zhotoviteli stavby, včetně zajištění předávacího protokolu, a ohlášení zahájení stavby podle podmínek sdělení, ohlášení nebo stavebního povolení,
- spolupráce s příkazcem při protokolárním předání základních vytyčovacích prvků zhotoviteli,

- účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací,
- ve spolupráci s autorským dozorem, posuzování a projednávání případných návrhů zhotovitele na změny a úpravy projektů nebo postupů výstavby, v případě jejich dopadů na schválené stavební náklady (cenu díla) nebo termíny provedení díla, předložení návrhů na konečné rozhodnutí příkazce,
- kontrola shody prováděné stavby s dokumentací stavby,
- navrhování, svolávání a řízení kontrolních dnů stavby se zhotovitelem a investorem stavby, včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů,
- prověřování cenových návrhů a rozpočtů předkládaných zhotovitelem stavby podle ceníků pro investiční výstavbu,
- provádění věcného, kvalitativního a hodnotového odsouhlasení dokladů a provedení prací a dodávek zhotovitelem stavby, tzn. kontrola kvality stavebních, montážních a technologických prací a dodávek, kontrola souladu technologických postupů předložených zhotovitelem před začátkem prací se zadáním pro zhotovitele stavebních prací, kontrola technologické kázně při provádění prací, provádění předepsaných zkoušek a revizí. V případě zjištění závad a porušení smluvních povinností provádění zápisů do stavebního deníku vč. negativního vyjádření a zdůvodnění požadavků na sjednání nápravy a dozírání na kvalitu odstranění závad,
- spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu stavby,
- projednání dodatků a změn projektu stavby, které mění náklady stavby, prodlužují lhůty výstavby nebo zhoršují parametry stavby, vyžadují schválení příkazce, k tomu ve spolupráci se zhotovitelem vypracování změnových listů,
- vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech spojených s výstavbou,
- kontrola postupu prací dle zpracovaného a odsouhlaseného harmonogramu stavby včetně upozornění zhotovitele a příkazce na nedodržení termínů a přípravy sankcí,
- kontrola dodržení technologických postupů,
- kontrola nad systematickým doplňováním dokumentace pro provedení stavby a evidence dokumentace dokončených částí stavby, provádění kontroly projektové dokumentace skutečného provedení z hlediska úplnosti, splnění technických a jiných příslušných předpisů a pokynů příkazce,
- odborná pomoc a spolupráce při aktualizaci smluvních vztahů v souladu s postupem výstavby a finančními možnostmi příkazce,
- kontrola správnosti a úplnosti zápisů ve stavebním deníku v souladu s podmínkami v uzavřených smlouvách,
- organizační zabezpečení povinností příkazce při vyzkoušení dokončení dodávek a účast na těchto zkouškách,
- kontrola předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a kontrola dokladů o kvalitě prováděných prací a materiálů (certifikáty, atesty, protokoly, apod.),
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby,
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání kontroly do stavebního deníku,
- kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,
- organizační zajištění přejímacích řízení, kontrola předávané stavby nebo její částí, kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby, včetně účasti na těchto řízeních, včetně vyhotovení příslušných protokolů (zápis o předání a převzetí),
- organizační zajištění předávané stavby,
- spolupráce se zhotovitelem stavby při odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- zajištění splnění požadavků a podmínek z přejímacího řízení ve spolupráci s příkazcem,
- zajištění uvedení stavby nebo její části do zkušebního provozu nebo předčasného užívání ve spolupráci se zhotovitelem stavby a příkazcem, vč. všech příslušných dokladů,
- kontrola vyklizení staveníště,
- zajištění odstranění vad z přejímacího řízení ve spolupráci s příkazcem,
- spolupráce při reklamačním řízení se zhotovitelem díla, na základě žádosti příkazce v průběhu záruční doby,
- zabezpečení podkladů pro zpracování údajů z oblasti základních prostředků a investic specifikovaných předem příkazcem,

- spolupráce při zajištění dokumentace skutečného provedení stavby, se zákresem do katastrální mapy,
- kontroluje, potvrzuje podpisem a plně odpovídá za číselnou, věcnou a cenovou správnost, úplnost a oprávněnost oceňovacích a fakturačních podkladů zhotovitele stavby za stavební práce, dodávky a služby (výkaz výměr, výkazy skutečně provedených prací) a kontrola jejich souladu s rozpočtem stavby a podmínkami sjednanými ve smlouvách o dílo s zhotovitelem stavby, kontrola faktur zhotovitele stavby (včetně případného uplatňování zádržného), odsouhlasení faktur a předkládání odsouhlasených faktur k úhradě příkazci,
- kontrola stanovení DPH u všech fakturovaných položek, výpočet DPH v souladu s § 92a a ostatními ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- zajištění všech majetkoprávních vztahů k dotčeným pozemkům stavbou, včetně přípravy návrhu smluv a jeho projednání s vlastníky nemovitostí, včetně zajištění jejich podpisů (tj. předávací protokoly, smlouvy o zřízení služebnosti inženýrských sítí, nájemní smlouvy, geometrické plány, znalecké posudky, apod.), v případě potřeby,
- v průběhu stavby zabezpečení podkladů pro evidenci majetku a jeho zatřídění podle zákona o dani z příjmu a Pokynu Ministerstva financí č. D-6, MF ČR k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Směrnicí č. 2/2007 pro evidenci majetku statutárního města Ostravy, a to v souladu s článkem 5 „Pokyn pro zavedení dokončených investic do majetku“, platným od dubna 2009 (tj. předávací protokoly včetně příloh, zápisy o odevzdání a převzetí stavby, zaměření skutečného provedení stavby),
- obnova vyjádření dotčených orgánů a organizací,
- úhrada místních a správních poplatků při výkonu inženýrské činnosti během realizace stavby,
- zajištění podrobné fotodokumentace průběhu stavby a zařízení staveniště, zejména před zakrytím prací a konstrukcí díla, kdy nebude možno dodatečně zjistit jejich rozsah a kvalitu. Fotodokumentace bude předávána na CD/DVD nosiči ve dvou vyhotoveních, včetně jejich popisu (popis nosiče vč. banneru dotačního titulu a investora) a uvedení termínů pořízení (datum, čas pořízení fotografie).

#### **B / Výkon koordinace BOZP byl proveden v rozsahu :**

- Oznámení inspektorátu bezpečnosti práce zahájení prací na staveništi minimálně osm dnů předem
- Účast na kontrolních dnech stavby, zajišťovaných technickým dozorem investora
- Sledování provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňování na zjištěné nedostatky a požadování bez zbytečného odkladu zjednaní nápravy.
- Aktualizace plánu BOZP průběžně po dobu realizace dle potřeb a požadavků příkazce, kontrolních orgánů a průběhu výstavby
- Zabezpečení předání Plánu BOZP všem zhotovitelům stavby a provádění jeho aktualizace
- Kontrola seznámení všech zhotovitelů s Plánem BOZP a ochrany zdraví
- Poskytování odborné konzultace příkazci ev. technickému dozoru stavebníka vč. doporučení technického nebo organizačního opatření na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, zajištění potřebné organizace prací v průběhu realizace
- Koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání.
- Na vyžádání zhotovitele doporučil technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskutečnily současně nebo na sebe bezprostředně navazovaly
- Spolupráce při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností.
- Kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám.
- Spolupráce se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor investora.

- Účast na kontrolní prohlídce stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu.
- Sledování, zda zhotovitelé dodržují Plán BOZP a projednávání přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků.
- Provádění zápisů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisování údajů o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.
- Navrhování termínů kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizuje jejich konání

## 6. Závěr

Stavba byla zahájena 05.6.2018 a ukončena 19.11.2018 Zápisem o odevzdání a převzetí , v souladu s SOD.

Během realizace byla stavba několikrát přerušena a to celkem na 119 dní dle požadavků objednatele a klimatických důvodů:

- od 11.07. do 05.08.2018 (tj. 26 dní) z důvodu konání příměstských táborů ( požadavek objednatele ) ,
- od 13.08. do 07.11.2018 (tj. 87 dní) z důvodu záměny piknikových setů (požadavek objednatele),
- od 09.11. do 14.11.2018 (tj. 6 dní) z důvodu klimatických podmínek.

Od zahájení stavby bylo odpracováno celkem 7 týdnů .

Přejímací řízení stavby bylo zahájeno 19.11.2018 a ukončeno 19.11.2018 - viz. samostatný předávací protokol , bez závad a nedodělků .

Stavba byla provedena v souladu s prováděcí projektovou dokumentací, v požadované kvalitě dle platných norem a předpisů s drobnými změnami odsouhlasenými a projednanými v průběhu stavby viz. Změnový list č 1.

Změny byly zapracovány do Dokumentace skutečného provedení stavby, která byla zhotovitelem předána jako součást dokladů k předání stavby.

Celková cena díla byla dodržena.

V Ostravě dne ..... 27.11.2018

V Ostravě dne ..... 27.11.2018

### Přejímající :

Statutární město Ostrava  
Magistrát města Ostravy - odbor investiční  
Prokešovo nám.8, Ostrava, Moravská Ostrava

Ing. Dagmar Žižková  
Specialista přípravy a realizace investic

### Předávající :

City Invest Ostrava spol.s r.o.  
28 .října 2092/216  
709 00 Ostrava - Mariánské Hory

Věra Poskonková  
technický dozor stavebníka