



Vaše značka:

Ze dne: 21.02.2023

Vážená paní

Č. j.: SMO/155275/23/SVZ.

Sp. zn.: S-SMO/123341/23/SVZ/2

Vyřizuje:

Telefon:

E-mail:

Datum: 07.03.2023

Odpověď na žádost o informace

Vážená paní

obrátila jste se na Magistrát města Ostravy, odbor sociálních věcí a zdravotnictví, s žádostí o informace na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to jaká data shromažďuje zdejší oddělení sociálně-právní ochrany dětí. V této souvislosti k jednotlivým částem Vaší žádosti níže sdělujeme následující:

- „o osobách, jak rodičích, tak nezletilých, kteří jsou u Oddělení sociálně-právní ochrany dětí vedeni v záležitostech: rozchod a rozvod rodičů, neshody rodičů, kontakt dítěte s rodičem, a to jak ve výkonu kolizního opatrovnictví, tak i pokud jde z důvodu výše uvedených situací o dítě ohrožené § 6 Zákona o sociálně-právní ochraně dětí;“

Data jsou součástí obsahu spisové dokumentace dítěte Om, zde jsou vedeny veškeré údaje o dítěti, rodičích, případně dalších osobách odpovědných za výchovu dítěte. Je zdokumentován postup při práci s rodinou dítěte. Pro Vaši přesnější informaci uvádíme, že spisová dokumentace je vedena dle „Směrnice Ministerstva práce a sociálních věcí č.j.:2013/26780-21 ze dne 19. září 2013 o stanovení rozsahu evidence dětí a obsahu spisové dokumentace o dětech vedené orgány sociálně-právní ochrany dětí a o stanovení rozsahu evidence a obsahu spisové dokumentace v oblasti náhradní rodinné péče“.

- „jak souhrnná data, tak data za jednotlivé případy;“

Souhrnně jsou spisy evidovány v systémech a rejstřících elektronicky, jednotlivé spisy v listinné podobě jsou v kanceláři na oddělení, po vyřazení dětí z evidence jsou spisy uloženy v archivu.

- „jaká data z toho jsou již anonymní (např. souhrnné údaje) nebo snadno anonymizovatelná (tj. kde jsou sice přítomná např. jména klientů, ale jsou např. ve výčtu či řádcích tabulky, tj. snadno anonymizovatelná bez ztráty ostatních údajů.“

Ve sdílených digitálních prostorech jsou spisy vedeny jen pod spisovou značkou, jinak anonymizovány nejsou, není to možné. Ve vztahu k „souhrnným údajům“ uvádíme, že tyto jsou anonymní, přičemž blíže v této souvislosti odkazujeme na informaci o ročním výkazu níže.



- „jakým institucím předává Oddělení sociálně-právní ochrany dětí data pravidelně (at' už s jakoukoli periodicitou) a jaká data to jsou.“

Jedenkrát ročně je zasilán MPSV prostřednictvím krajského úřadu „**Roční výkaz o výkonu sociálně-právní ochrany dětí V (MPSV) 20-01**“. Jsou zde obsaženy statistické údaje o některých ukazatelích, které dokumentují výkon SPOD. Výkaz je velmi obsáhlý, není možné vyjmenovat všechny ukazatele, proto příkladem uvádíme: evidovaný počet případů ke konci roku, umístování dětí do náhradní rodinné péče, klienti řešení kurátorem pro mládež, počet ustanovení OSPOD opatrovníkem, počet případů, ve kterých bylo soudem rozhodnuto o styku dítěte s rodičem nebo jinou osobou pod dohledem OSPOD.

Dále je v průběhu roku dle žádosti soudu zasilána zpráva o dítěti, u kterého je soudem stanoven dohled. Zpravidla se tak děje 1x ročně. Také na žádost jiných institucí jako je např. Policie ČR či státní zastupitelství může být zaslána zpráva o dítěti a potřebné údaje pro činnost žádajících institucí. Zprávy jsou podávány dle § 51 odst. 5 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

S pozdravem

-podepsáno elektronicky-