

From:
Sent: Thursday, January 5, 2023 2:42 PM
To: MPO_info <info@mposrava.cz>
Cc:
Subject: Žádost o informace

Drahý pane nebo paní,

Jsem na univerzitě v Uppsale a momentálně pracuji na výzkumném projektu Variation in Institutional Oversight of Police Misconduct (VINO) financovaném Evropskou radou pro výzkum. Jedním z aspektů tohoto projektu je shromažďování údajů o institucích dohlížejících na dodržování postupů policijních složek v zemích OECD. Jako sbírám data o dohledových institucích v České republice. Mám několik otázek týkajících se vašeho procesu vyřizování stížností a doufám, že mi s nimi můžete pomoci.

O tyto informace žádám v rámci zákona č. 106/1999 Sb. regulující svobodný přístup k informacím.

Požadované informace:

1. Informace o stížnostech podaných na jednání příslušníků a zaměstnanců Městské policie Ostrava. Zejména:

- A). počet přijatých stížností;
- B). výsledek stížnosti (kolik případů bylo zamítnuto, vyřízeno s omluvou, peněžní vyrovnání, disciplinárními tresty atd.);
- C). kolik takovýchto ohlášení/stížností je podstoupeno jiným orgánům (starostovi, obecní radě, PČR atd.)

Pro naše účely potřebujeme, aby tyto údaje byly co nejkonkrétnější geograficky a časově. Také bychom rádi jakékoli dostupné popisné informace o stížnostech; jako je typ stížnosti na nesprávné chování (např. urážlivé chování, použití síly atd.) a výsledek případu (např. nepodložená stížnost, trestní řízení atd.). Zajímá nás nejdelší časové rozpětí údajů, které jste schopni poskytnout.

2. Kdo je odpovědný za vyřízení stížností? Existuje určené interní oddělení pro vyřizování stížností? Pokud ano, kolik lidí je v tomto oddělení zaměstnáno?

3. Jakými předpisy se postupuje při vyřizování stížností?

4. Jaké informace musí stěžovatel poskytnout, aby mohla být stížnost vyřízena?

Oceňuji jakoukoli dokumentaci nebo údaje, které můžete poskytnout za účelem zodpovězení

těchto otázek a požadavků.

Poskytněte prosím informace v digitálním formátu a ujistěte se, že jakákoli data nebo dokumentace, které poskytnete, neobsahují žádné informace, které by mohly identifikovat jednotlivce, jako jsou jména nebo čísla případů.

Pokud máte nějaké dotazy ohledně našeho projektu, dejte mi prosím vědět. Ve skryté kopii tohoto e-mailu můžete také nalézt kontakt na vedoucí tohoto projektu.

Podle §17 odst. 3 zákona č. 106/1999 Sb. Přeji si být předem upozorněn na předpokládané náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací.

S přáním hezkého dne

När du har kontakt med oss på Uppsala universitet med e-post så innebär det att vi behandlar dina personuppgifter. För att läsa mer om hur vi gör det kan du läsa här:

E-mailing Uppsala University means that we will process your personal data. For more information on how this is performed, please read here:

Č. j.: SMO/011965/23/MP
Sp. zn.: S-SMO/010978/23/MP
Tel./Fax:
Vyřizuje:
E-mail: info@mpostrava.cz
Datum: 16.1.2023

Sdělení k žádosti o poskytnutí informace

Vážená paní,

k Vaší žádosti ze dne 5.1.2023, doručené Městské policii Ostrava jako povinnému subjektu dle ust. § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“) téhož dne, Vám k jednotlivým bodům sděluji následující.

1. Informace o stížnostech podaných na jednání příslušníků a zaměstnanců Městské policie Ostrava. Zejména:

A). počet přijatých stížností;

Počty stížností na zaměstnance Městské policie Ostrava jsou součástí výročních zpráv o činnosti Městské policie Ostrava od roku 2012. Výroční zprávy naleznete zde: Městská policie Ostrava - Výroční zprávy (mpostrava.cz).

Za rok 2022 (výroční zpráva za toto období není k datu tohoto sdělení ještě zpracována) bylo přijato celkem 62 stížností na zaměstnance Městské policie Ostrava (z tohoto počtu bylo 9 stížností důvodných, 3 částečně důvodné a ve 49 případech byla stížnost nedůvodná).

B). výsledek stížnosti (kolik případů bylo zamítnuto, vyřízeno s omluvou, peněžní vyrovnání, disciplinárními tresty atd.);

C). kolik takovýchto ohlášení/stížností je podstoupeno jiným orgánům (starostovi, obecní radě, PČR atd.)

Pro naše účely potřebujeme, aby tyto údaje byly co nejkonkrétnější geograficky a časově.

Také bychom rádi jakékoli dostupné popisné informace o stížnostech; jako je typ stížnosti na nesprávné chování (např. urážlivé chování, použití síly atd.) a výsledek případu (např. nepodložená stížnost, trestní řízení atd.). Zajímá nás nejdelší časové rozpětí údajů, které jste schopni poskytnout.

Statistiku s Vámi požadovanými údaji uvedenými pod písm. B) a C) nevedeme, proto ji nelze poskytnout (povinný subjekt nemá zákonnou povinnost danou informací disponovat).

V obecné rovině lze uvést, že všechna podání se posuzují podle svého obsahu (bez ohledu na to, jak je označeno). Pokud se podání týká postupu nebo chování zaměstnanců Městské policie Ostrava při výkonu jejich pracovních činností, jsou všechny skutečnosti náležitě prošetřeny a následně vyhodnoceny buď jako důvodné, částečně důvodné nebo nedůvodné. V případě důvodnosti či částečné důvodnosti jsou ihned přijímána konkrétní nápravná opatření, a to v závislosti na tom, v čem je zjištěn problém (od upozornění na porušení předpisů vztahujících se k zaměstnancem vykonávané práci dle pracovněprávních předpisů až po úpravu výkonu některé z činností Městské policie Ostrava, která povede ke kvalitnějšímu a efektivnějšímu výkonu veřejné správy).

Podrobněji se se způsobem vyřizování (nejen) stížností týkající se obecních policií můžete seznámit ve stanoviscích vydaných Ministerstvem vnitra ČR zde: Obecní policie - Ministerstvo vnitra České republiky (mvcr.cz) v sekci Správní řízení (první 2 odkazy).

2. Kdo je odpovědný za vyřízení stížností? Existuje určené interní oddělení pro vyřizování stížností? Pokud ano, kolik lidí je v tomto oddělení zaměstnáno?

Za vyřízení stížností na zaměstnance Městské policie Ostrava je odpovědný ředitel (tj. strážník určený v souladu s ust. § 3 odst. 2 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů). Pokud stížnost směřuje na postup nebo chování ředitele Městské policie Ostrava, je za její vyřízení odpovědný primátor statutárního města jako osoba řídící Městskou policii Ostrava v souladu s ust. § 3 odst. 1 zákona č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů.

Pro vyřizování stížností je na Městské policii Ostrava zřízen úsek kontrolních a propagačních činností, jehož kontrolní část má 5 zaměstnanců (včetně vedoucího zaměstnance).

3. Jakými předpisy se postupuje při vyřizování stížností?

Zejména:

- zákonem č. 553/1991 Sb., o obecní policii, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
- a dalšími obecně závaznými právními předpisy (zákony, vyhlášky, nařízení vlády atd.) a interními normami upravujícím rozmanitou činnost obecní policie.

Podrobněji viz stanoviska Ministerstva vnitra ČR ze dne 23.7.2021 v sekci Správní řízení:

- Stanovisko k problematice vyřizování stížností v oblasti obecní policie,
- Stanovisko k problematice vyřizování stížností dle § 175 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, obecní policií,

(odkaz uveden výše).

4. Jaké informace musí stěžovatel poskytnout, aby mohla být stížnost vyřízena?

Zásadně se prošetřují všechna přijatá podání (nejen stížnosti), tj. i anonymní. Pokud je podání (jakékoli) zasláno alespoň e-mailem (bez bližších osobních údajů), je výsledek zjištění zasílán. Jedinou výjimkou je anonymní písemnost doručená osobně či zasláná poštou bez zpáteční adresy, kdy není možné zjistit odesílatele. V takovém případě jsou všechny podklady související s prošetřením podání uloženy na Městské policii Ostrava.

Dále by stěžovatel měl konkretizovat datum, příp. čas události, která je předmětem stížnosti, místo události, a v čem spatřuje pochybení, a další jakékoli okolnosti, aby z ní bylo možné dostatečně určitě identifikovat, čeho se týká a čeho se stěžovatel domáhá.

S pozdravem

(elektronicky podepsáno)