

DSC 17 (68)



Magistrát města OSTRAVY
Odbor dopravně správních činností
Prokešovo nám 8
729 30 OSTRAVA

Č.j. SMO/197830/19/DSČ
SP.zn. S-SMO/028192/18/DSČ

Statutární město Ostrava magistrát - odbor dopravně správních činností	
ZPRACOV.	DOSLU
	24-04-2019 <i>cmu</i>
UVAŽNĚNÍ	PRŮBĚH
83.7	
SK. ZN. / LH.	C. J.
5/1	258 601

Věc: Výzva k poskytnutí informace podle §38 správního řádu

Tímto v souladu s ust. § 17. správního řádu odst 2 správního řádu

vyzývám Magistrát města Ostravy

k zaslání všech listin, jenž jsou obsahem spisu, které mi dosud nebyly doručovány, vedeného výše uvedeným správním orgánem pod výše uvedeným číslem jednacím, a to ve lhůtě do 15 dnů

k dané výzvě dále uvádím následující:

Obviněný požaduje, aby mu správní orgán umožnil realizaci tohoto práva zasláním kopie listin spisu, které mi dosud nebyly doručovány, běžnou poštou dle Správního řádu §17 odst 2. Pokud správní orgán může zasílat doporučenou poštou výzvy, vyznění a příkazy, tak je naprosto zřejmé, že zasláním části spisu neporuší žádné ustanovení o ochraně osobních údajů.

Obviněný věří, že není sporu o tom, že je osobou oprávněnou k nahlédnutí do nadepsaného správního spisu, a dále nevidí žádný důvod proč by správní orgán nemohl jeho žádosti vyhovět a umožnit mu uplatnit jeho práva prostřednictvím služby České pošty.

Vámi uvedené sdělení ohledně rozsudku Krajského soudu v ČB ze dne 31.10.2016 č.j. 53A 7/2016-30 se týká zaslání kopie datovou zprávou. Já žádám zaslání doporučeně poštou, tudíž odkaz na tento rozsudek je irelevantní..

Dále Vám musím připomenout i § 4 Správního řádu, kde je uvedeno:

§ 4

(1) Veřejná správa je službou veřejnosti. Každý, kdo plní úkoly vyplývající z působnosti správního orgánu, má povinnost se k dotčeným osobám chovat zdvořile a **podle možností jim vycházet vstříc.**

A zaslání kopie spisu je jistě ve Vašich možnostech a **dokonce i povinnostech** pokud zaslání upravuje Správní řád :

§ 17

Spis

(2) Zaslají-li se dožadované spisy v poštovní zásilce, musí odesílající správní orgán zvolit takovou poštovní službu, která zahrnuje stvrzení podání a dodání poštovní zásilky.

Dále žádám na základě Zákona č. 106/1999 Sb.o svobodném přístupu k informacím o informaci kolik stráví času úředník sepisováním dopisu proč nemůže spis poslat

+ náklady na doporučené zaslání s porovnáním okopírování a zaslání spisu (zde konkrétně max 3 stránky).

Tím, že fyzické nahlížení do spisu není hospodárné z hlediska nákladů na dopravu pro obviněného a z hlediska časového ani pro správní orgán (jedná se též o neopodstatněně nešetrný přístup k životnímu prostředí, jež odporuje celosvětovému trendu a základní principům práva životního prostředí), je jistě správný výklad ust. § 38 správního řádu takový, aby se tyto náklady

eliminovaly. Podpůrně je to dáno §17 odst. 2 Správního řádu, který specifikuje styl zasílání spisu obviněnému.

Pokud správní orgán i nadále odmítá vyjít obviněnému v uplatnění jeho práva vstříc, žádá obviněný plné zdůvodnění takového postupu, včetně uvedení konkrétních důvodů.

Magistrát města Ostravy
odbor dopravně správních činností

MO/258601/19/DSČ



smoves7144c397

Vaše značka:

Ze dne:

Č. j.: SMO/258601/19/DSČ

Sp. zn.: S-SMO/258601/19/DSČ/2
INF – 68/2019 zák. č. 106/1999 Sb.

Vyřizuje:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Datum: 6. května 2019

Poskytnutí informace podle ustanovení § 14 odst. 5 písm. d) zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

Na základě žádosti doručené Magistrátu města Ostravy dne 23.4.2019, o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, v níž se žadatel domáhá poskytnutí informace z problematiky správního řízení o odpovědnosti za přestupky, přičemž blíže konkretizuje.

1. „kolik stráví času úředník sepsáním dopisu, proč nemůže spis poslat“
2. „náklady na doporučené zaslání s porovnáním okopírování a zaslání spisu (konkrétně max 3 stránky)“.

K předmětné žádosti sdělujeme:

Ad 1)

Doba potřebná k sepsání dopisu s odůvodněním (odpovědi) není jednoznačně určitelná a je odvislá od obsahu podání, od rozsahu dané právní úpravy příslušného problému a je nutné počítat i dobou pro administrativní vyřízení písemnosti. Časový rozsah nelze přesně určit a minimálně se pohybuje v časovém rozmezí 30 minut, ale je možné připustit i dobu delší. V případě, že by bylo prováděno kopírování stránek spisu, tak je nutné provádět výběr požadovaných písemností včetně provedení kopií (cca 1 minutu na stránku) a následně zpracovat průvodní přípis pro příjemce doručované zásilky a opětovně administrativně vyřídít písemnost v elektronických evidencích spisové agendy a předání k poštovní přepravě.

Ad 2)

Finanční náklady na doručování zásilky určené do vlastních rukou adresáta jsou odvislé od poplatku, které stanoví držitel poštovní licence a u doručování písemnosti v obálce s modrým pruhem je stanovena částka 51,50 Kč.