

1AK4 (115)



MAGISTRÁT MĚSTA OSTRAVY odbor Interního auditu a kontroly		C. dopor. <i>JK</i>
Došlo: - 3 -09- 2013		Zpracov. <i>JA</i>
C. j. <i>MD/304711/13</i>		Úkl. znak
Přílohy		

Magistrát města Ostravy  
Prokešovo náměstí 8  
729 30 Ostrava

V Praze dne 30. srpna 2013

**Žádost o poskytnutí informací podle zákona č.106/1999 Sb.**

Vážení,

na základě zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, si Vás dovoluujeme požádat o níže specifikované informace.

Konkrétně žádáme o poskytnutí těchto informací:

1. Vzorové smlouvy o poskytnutí dotací, kterou město uzavírá se subjekty podpořenými z jeho rozpočtu, popř. pokud používá pro jednotlivé dotační programy různé vzory (nelišící se pouze v konkrétních detailech) vzorové smlouvy z minimálně 3 dotačních programů.

Uvedené informace zašlete, prosím, v zákonem stanovené lhůtě patnácti dnů ode dne přijetí této žádosti na adresu naší kanceláře Oživení, o. s., Muchova 13, 160 00 Praha 6. **Je-li to možné, žádáme přednostně o poskytnutí informací v elektronické podobě do datové schránky Oživení, o.s., ID datové schránky: ntauv78, popř. na e-mailovou adresu martin.kamenik@oziveni.cz.**

Za poskytnutí informací předem děkujeme.

**Oživení, o.s.**  
Mgr. Martin Kameník, předseda sdružení

**Informace o žadateli:**

Oživení, o.s., IČ: 6736 5353, sídlem Lublaňská 18, Praha 2, PSČ: 120 00  
Adresa pro doručování: Muchova 13, Praha 6, PSČ: 160 00

Kancelář: Muchova 13, 160 00 Praha 6  
e-mail: oziveni@oziveni.cz  
GSM: +420 608 732 091  
Tel.: +420 257 531 983

Sídlo: Lublaňská 18, 120 00 Praha 2  
Bank. spojení: 4053488001/5500  
IČO: 6736 5353  
Web: www.oziveni.cz

**Statutární město Ostrava**  
magistrát

Vaše značka:

Ze dne:

Č. j.: SMO/304711/13/IAK/Szt

Sp. zn.: S-SMO/304711/13/IAK

Vyřizuje: Mgr. Karolína Polášková

Telefon: +420 599 443 464

Mobil:

E-mail: kpolaskova@ostrava.cz

Datum: 12.9.2013

Oživení, o. s.

Mgr. Martin Kameník  
předseda sdružení

Lublaňská 18  
120 00 Praha 2

### **Vzorový návrh smlouvy o poskytnutí veřejné finanční podpory**

Vážený pane předsedo,

Magistrát města Ostravy (dále jen „MMO“) obdržel dne 3.9.2013 Vaši **žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím**, ve znění pozdějších předpisů.

Obsahem této žádosti je poskytnutí vzorové smlouvy o poskytnutí dotací, kterou město uzavírá se subjekty podpořenými z jeho rozpočtu.

K požadovaným informacím uvádíme, že v rámci MMO je východiskem při tvorbě smluv o poskytnutí dotací **Vzorový návrh smlouvy o poskytnutí veřejné finanční podpory**, který je součástí Metodického pokynu ke smlouvám o poskytnutí veřejné finanční podpory z rozpočtu statutárního města Ostravy. Tento vzorový návrh přikládáme v příloze našeho dopisu.

S pozdravem

Ing. Renata Gembíková  
vedoucí odboru interního  
auditu a kontroly

Příloha: dle textu

Příloha Metodického pokynu ke smlouvám o poskytnutí veřejné finanční podpory z rozpočtu statutárního města Ostravy

**Vzorový návrh smlouvy o poskytnutí veřejné finanční podpory.**

Příložený vzor smlouvy o poskytnutí účelové dotace (jedna z forem veřejné finanční podpory) je **obecný a musí být přizpůsoben konkrétní situaci a platným právním předpisům.** Je třeba mít vždy na zřeteli, že poskytovatel veřejné finanční podpory odpovídá za to, že její použití je **kontrolovatelné a případně i zpět vymahatelné.**

Dle Příkazu č. 5/2009 tajemníka MMO o evidenci smluv a úpravě procesu zpracování, předkládání, rozhodování a podepisování smluv uzavíraných SMO – **za věcný obsah smlouvy, právní náležitosti, dodržení procesu rozhodování o uzavření smlouvy a schvalovacího procesu při předběžné řídicí kontrole připravované operace odpovídá vedoucí odboru MMO, který smlouvu předkládá.**

Tento vzor lze použít i při uzavírání smlouvy o poskytnutí příspěvku, či jiné finanční výpomoci. Ve smlouvě je nutno vždy uvést, který orgán o finanční výpomoci rozhodl, číslo usnesení a datum.

**Při tvorbě jednotlivých smluvních ustanovení věnujte dostatečnou pozornost jejich souladu s ostatními navazujícími ustanoveními smlouvy, časovým údajům a jejich vzájemné návaznosti.**

Konkrétní smlouva musí být rovněž upravena podle schváleného jednotného vizuálního stylu města Ostravy.

# S M L O U V A

## o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy

### Smluvní strany

Statutární město Ostrava  
Prokešovo náměstí 8,  
729 30 Ostrava  
Jednající .....

IČ: 00845451  
DIČ: CZ00845451 je plátcem DPH  
bankovní spojení: .....  
číslo účtu: .....  
*konstantní symbol:*  
*variabilní symbol:*

( dále jen „poskytovatel“ )

a

*identifikační údaje osoby, které má být dotace poskytnuta*  
*právníká osoba: firma či název, sídlo, IČ, jednající kým, popř. zastoupena, ....*  
*fyzická osoba: jméno, příjmení, adresa, datum narození, popř. IČ, popř. zastoupena ... ..*  
*(Ověřovat oprávnění podepisující osoby k podpisu smlouvy; při zastupování na základě plné moci – dbát na vymezení rozsahu oprávnění uděleného zmocnitelem zmocněnci, dokládat tento dokument ke smlouvě, resp. postupovat v souladu s Příkazem tajemníka č. 5/2009.)*

je plátcem DPH / není plátcem DPH  
bankovní spojení:

( dále jen „příjemce“ )

se dohodly:

### I.

#### Úvodní ustanovení

Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně, nejpozději *do* ..... *dnů* druhé smluvní straně.

## II.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele. Dotace podle této smlouvy je veřejná finanční podpora poskytnutá z rozpočtu statutárního města Ostrava.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

## III.

### Účel dotace

Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci *neinvestiční/investiční* dotaci k následujícímu účelu.....(*na výdaje spojené s realizací projektu.....*).

*(Nutno souhrnně specifikovat v maximálně možném známém popř. předpokládaném rozsahu, k jakému účelu má být dotace věcně využita, nutno posoudit podle konkrétních okolností dotace; uvést, že u investiční dotace musí být finanční prostředky použity výhradně na výdaje investičního charakteru a u neinvestiční dotace výhradně na náklady provozního charakteru, které byly příjemcem uhrazeny.)*

Příjemce prohlašuje, že ke stejnému účelu mu *nebyly/byly* poskytnuty prostředky z jiných zdrojů. *(Pokud ano, uvést v samostatném smluvním článku kdy, kým a v jakém rozsahu nebo formou přílohy ke smlouvě.)*

Pokud by příjemci byly ve lhůtě stanovené dle smlouvy pro čerpání dotace poskytnuty prostředky z jiných zdrojů určené ke stejnému účelu, je povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli písemně nejpozději *do ... dnů* ode dne, kdy se o jejich poskytnutí dozvěděl.

*(Bude-li ve smlouvě uvedeno toto ustanovení, je nezbytné, aby poskytovatel dále ve smlouvě specifikoval za jakých podmínek, v jakém časovém úseku a v jaké výši bude příjemce povinen vrátit poskytnuté peněžní prostředky /včetně případných sankcí/, pokud obdrží prostředky z jiných zdrojů na stejný účel. Možno stanovit sankci příjemci i za nesplnění povinnosti oznámit poskytovateli poskytnutí takové dotace.)*

## IV.

### Výše dotace

Dotace se příjemci poskytuje v celkové výši *xx.xxx,- Kč*, slovy :..... Peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny *jednorázově/postupně* na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy, nejpozději 15. den ode dne nabytí účinnosti smlouvy (*případně dle splátkového kalendáře, který je uveden v bodě.../ je nedílnou přílohou smlouvy*)

*(Peněžní prostředky lze poskytovat i po částech - v určité výši, v určitých lhůtách, popř. ve vazbě na splnění nějaké podmínky – např. předložení průběžného vyúčtování, a to v závislosti na charakteru účelu, proto je nutno vzít v úvahu povahu účelu dotace a jestli k jeho dosažení má dojít jednorázově /v krátkém časovém úseku/ nebo se jedná o déletrvající záležitost, na kterou lze finanční prostředky uvolňovat postupně.)*

Při požadavku na prokázání finanční spoluúčasti:

*Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci v maximální výši xxx % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů na realizaci projektu dle čl. III. této smlouvy, maximálně však ve výši .....Kč, slovy..... Peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny jednorázově/postupně na účet příjemce .....*

*Příjemce je povinen dodržet vlastní podíl na financování realizace projektu minimálně ve výši xxx % z celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu. Zároveň je povinen nepřekročit stanovený maximální podíl poskytovatele na skutečně vynaložených uznatelných nákladech projektu ve výši xxx %.*

## V.

### Použití dotace

1. Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s účelem této smlouvy (případně v souladu s podmínkami příslušného grantového programu, zásad, pravidel, apod., které jsou nedílnou součástí této smlouvy a tvoří její přílohu) a položkovým rozpočtem projektu, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. ...) k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace.

Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou při splnění následujících podmínek (rozlišovat, zda jde o náklad nebo výdaj) (například):

- vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu, nejdříve však od data účinnosti smlouvy do ....(termín, do kterého lze použít peněžní prostředky nejpozději – soulad s odst. 3.), pokud není dále stanoveno jinak,
- byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. III. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy-.....,
- vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole,
- je uznatelný i z pohledu zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, pokud nebyly touto smlouvou stanoveny výjimky,
- byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený účetními záznamy, (je zaevidován v daňové evidenci)
- je uveden v položkovém rozpočtu, který je přílohou č. ... této smlouvy, je definován (konkretizován) touto smlouvou (zásadami).

Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou považovány za náklady neuznatelné.

*(Je-li součástí smlouvy položkový rozpočet, lze stanovit podmínky, za jakých je možné se od tohoto rozpočtu odchýlit.)*

*(Pokud nejsou náklady, které lze považovat za uznatelné (případně neuznatelné), definovány předem v zásadách pro poskytování dotací, grantů, apod., je nezbytné je ve smlouvě jednoznačně definovat, konkretizovat; obecně by mělo jít především o náklady, které lze uznat za náklady vynaložené k dosažení, zajištění a udržení příjmů dle zákona č. 586/1992 Sb. – výjimky by měly být posuzovány ve vztahu k účelovému určení dotace, právní formě příjemce dotace.)*

Příjemce je povinen hradit z dotace pouze následující náklady spojené s realizací účelu dotace:

- .....

- .....

- .....

- (Uvést, na co všechno mohou být prostředky z dotace využity, a to z hlediska druhů nákladů, včetně stanovení podmínek kvality a kvantity obstaraného výsledku; míry jejich započitatelnosti - %, pevná částka; lhůty realizovatelnosti nákladů – kdy resp. dokdy je lze použít.)

2. Jiné náklady na realizaci účelu nesmí být z dotace hrazeny.

(s ohledem na konkrétní okolnosti možno uvést výčet neuznatelných nákladů) Peněžní prostředky z dotace nelze použít k úhradě (jako příklad IAK uvádí):

- zálohových plateb, (povolené zálohové platby definovat ze znalostí problematiky, výjimky by mohly být např. u energie, plynu – v zásadě těmto dodavatelům je hrazeno jen zálohově)

- paušálních výdajů, (rovněž tyto výdaje definovat ze znalostí problematiky, např. u malých organizací často jako paušální výdaje jsou účetní služby)

- pokut, penále, jiných sankcí, daní, cla, pojištění, úroků, leasingových splátek, splátek úvěrů, půjček, návratných finančních výpomocí, směnky, manka a škody, darů,

- odměn zaměstnancům a odměn statutárním orgánům,

- příspěvků na penzijní připojištění, životní pojištění, aj. zaměstnanecké výhody,

- tvorbu rezerv, časové rozlišení, opravné položky, odpisy,

- nákladů uhrazených jiným subjektem v rámci fakturace a refakturace,

- nákladů, které má mít příjemce dotace kalkulovány v ceně služby poskytované jinému subjektu,

- pořízení pozemků, či jiných nemovitostí, bytů a nebytových prostor, uměleckých děl a sbírek,

- externě zajišťovaných služeb a konzultací, nákladů na reprezentaci a občerstvení,

- .....

- (vhodné zejména v případech nějakých specifických výjimek z uznatelných nákladů vymezených ve smlouvě nebo u nákladů jindy třeba zařazených mezi uznatelné, popř. chceme-li něco obzvláště zdůraznit)

- Uvést, zda daň z přidané hodnoty je uznatelným nebo neuznatelným nákladem (obecně je uplatňováno, že dotaci nelze použít na úhradu DPH v případě, pokud je příjemce jejím plátcem; viz i usnesení RM č. 5086/77 z 14.12.2004).

Např.:

Je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.

Je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem krácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce dotace, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

3. V souladu s odstavcem 1. článku V. smlouvy je příjemce oprávněn použít prostředky z dotace nejpozději do ... .... Závazky vzniklé přede dnem nabytí účinnosti této smlouvy nemohou/mohou být z dotace hrazeny.

*(pozn. v tomto znění jde o existující závazkové vztahy, tj. závazky finančně nevypořádané ke dni nabytí účinnosti smlouvy)*

*(Je možné stanovit, že závazky vzniklé před dnem nabytí účinnosti smlouvy hradit lze, ale v tom případě je třeba ve smlouvě vymezit období jejich vzniku a rozsah, zvážit nezbytnost a odůvodněnost takového ujednání.*

*V těchto případech tak ve smlouvě musí být stanoveno, že lze hradit pouze takové závazky vzniklé před dnem nabytí účinnosti smlouvy, které prokazatelně souvisejí s realizací účelu dotace /s realizací projektu/; jednotlivé uznatelné náklady spojené s realizací účelu dotace by měly být konkrétně vyjmenovány, včetně vymezení časového období.)*

*(Případně i dále specifikovat výjimky, např. když jsou mzdové náklady za poslední měsíc časového období realizace projektu uznatelným nákladem a jejich vyplacení včetně úhrady zákonných odvodů je realizováno až v následujícím měsíci.)*

*(Ve smlouvě lze také specifikovat, zda prostředky z dotace lze čerpat jen bezhotovostním způsobem nebo i formou hotovostních plateb – nutno individuálně zvažovat možnost omezení nebo vyloučení hotovostních plateb; jednoznačně specifikovat průkaznost doložení čerpání zejména hotovostních plateb.)*

4. *(Podle charakteru poskytované podpory zařadit ustanovení o podpoře de minimis – ve smyslu čl. 87, 88 Smlouvy ES je veřejná podpora nepřijatelná, výjimku tzv. podporu de minimis upravuje Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006).*

*Příjemce prohlašuje, že v posledních třech letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by svou hodnotou, včetně této dotace, překročila částku v Kč odpovídající 200 000 EUR.*

*(pozn. – 100 000 EUR – podpora de minimis podniku činnému v odvětví silniční dopravy)*

*(Poskytovatel má oznamovací povinnost vůči příjemci ohledně podpory de minimis.)*

*Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí peněžních prostředků podle této smlouvy je poskytnutí podpory podle pravidla de minimis ve smyslu Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis, které bylo publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 28.12.2006, pod L 379/5.*

*(V souvislosti s tím doplnit, pro případ, že se tvrzení příjemce ukáže nepravdivým, i ustanovení o sankcích pro příjemce o povinnost vrátit poskytnuté finanční prostředky poskytovateli a o smluvní pokutu.)*

*Jestliže zjistí poskytovatel, že prohlášení příjemce o jemu poskytnutých podporách de minimis je nepravdivé, je příjemce povinen nejpozději do ... od data zjištění vrátit v plné výši poskytnuté peněžní prostředky na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy a současně v téže lhůtě zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 % z poskytnuté dotace.*

## VI.

### Další povinnosti příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje, že
  - nepřevéde svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou osobu,
  - bude realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost,
  - naplní účelové určení projektu.
2. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději ve lhůtě do ..... závěrečné vyúčtování dotace podle vzoru (*pokud bude zpracován, jinak větu ukončit za slovem dotace*), který je ... (*např. jako příloha*) nedílnou součástí této smlouvy. Příjemce doloží vyúčtování dotace komentářem - závěrečnou zprávou (*pokud její obsah neřeší např. zásady, je vhodné vyjmenovat, co by měla obsahovat – např. stručný popis realizované činnosti, celkové vyhodnocení splnění účelu, přínos*) včetně prokázání výše celkových nákladů na projekt a vlastního podílu příjemce na financování realizace projektu, kopiemi účetních záznamů, objednávek, výpisy z příslušného bankovního účtu, pokladními doklady a jinými doklady, které se vztahují k použití dotace. Součástí vyúčtování bude čestné prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování, včetně skutečnosti, zda příjemci byly/nebyly poskytnuty na tento projekt prostředky z jiných zdrojů a v jaké výši.  
*Obdobně by měl být definován požadavek na předkládání průběžného vyúčtování.*

*(Rozsah předkládaných dokladů nutno specifikovat vzhledem k účelu dotace a předpokládanému rozsahu, počtu dokumentů – např. dokládání některých skutečností jen účetními sestavami.)*

Příjemce dotace je rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nevyčerpanou část peněžních prostředků z dotace ve lhůtě do .....  
*(Termín pro vyúčtování a vrácení nesmí nastat dříve než termín, do kdy je možné čerpat prostředky.*

***Lhůta pro vrácení nevyčerpané části peněžních prostředků by měla být co nejkratší. Smlouvou je stanovena lhůta, do které nejpozději je příjemce oprávněn použít prostředky z dotace. V zásadě následující den po tomto dni by měl být příjemce již schopen nevyčerpané prostředky vrátit zpět poskytovateli, vede-li řádnou evidenci o užití dotace!***

*(Je žádoucí mít předem ošetřeno, jak má vypadat vyúčtování – vhodné formou předem stanovených formulářů - závěrečné vyúčtování – obecná část, uznatelné náklady, zdroje financování, přehled o úhradách, závěrečná zpráva, apod. Obdobně postupovat v případě předkládání průběžného vyúčtování zejména u víceletých dotací.)*

3. *(Podle konkrétních okolností vložit i podmínku nezcizitelnosti popř. jiná omezení týkající se majetku pořízeného nebo technicky zhodnoceného z dotace, lhůtu popř. jiné podmínky stanovit s ohledem na výši dotace, význam dosaženého cíle, možnosti jeho dalšího využití, např.:)*  
Příjemce se zavazuje majetek pořízený (nebo na kterém provedl technické zhodnocení) v souladu s touto smlouvou z poskytnuté dotace nepřevést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu. Tento jeho závazek zaniká uplynutím 3 (5) let (*lhůtu zvážit dle charakteru majetku*) ode dne předložení závěrečného vyúčtování dotace poskytovateli.

*(Dle charakteru majetku a s ohledem i na výši poskytnuté dotace zvážit i možnost povinnosti označení majetku pořízeného z dotace.)*

4. Příjemce je povinen vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, (příp. na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou veřejnou zakázku). Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní záznam.

*Pokud požaduje poskytovatel spoluúcast na financování (měl by převažovat požadavek na dokládání spolufinancování):*

Příjemce podpory je povinen zajistit ve svém účetnictví vedení analytické účetní evidence související s projektem, na který bude poskytnuta podpora, tzn. účtovat na zvláštní analytické účty (příp. na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou veřejnou zakázku). Evidence musí být vedena v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní záznam.

Příjemce se zavazuje označit originály všech účetních záznamů a jiné originální písemnosti vztahující se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které název projektu jasně identifikuje. U dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace tak navíc uvede formulaci „financováno z rozpočtu SMO“, číslo smlouvy, výši použité dotace v Kč.

Příjemce je povinen na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních záznamů a ostatních dokumentů týkajících se projektu.

*(Znění tohoto bodu je třeba přizpůsobit skutečnosti, zda příjemce vede účetnictví a v jakém rozsahu, zda vede daňovou evidenci, apod.)*

5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména (popř. firmy, názvu, apod.), adresy (sídla, místa podnikání), dotačního titulu a výše poskytnuté dotace (kde, jak...) (bod upřesnit podle právní formy příjemce). Příjemce se zavazuje v průběhu realizace účelu vhodným způsobem prezentovat statutární město Ostravu, zejména:

- .....

*(Vhodný způsob je nutno konkretizovat - např. zajistit účast zástupců poskytovatele na akci, uvádět na všech propagačních materiálech, že akce je realizována za finanční pomoci SMO, apod.)*

6. Příjemce se zavazuje neprodleně, avšak nejpozději do ... dnů od okamžiku vzniku změny, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace a realizací projektu.
7. Je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 2 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

8. Příjemce je povinen po *dobu ... let* od skončení projektu archivovat následující dokumenty (*např.*):

- (- *originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,*
- *dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadána; apod.)*

## VII.

### Kontrola

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provedení průběžné a následné kontroly nakládání s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití k účelu, který je vymezen touto smlouvou a předložit při kontrole všechny požadované účetní záznamy a jiné doklady.
2. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

## VIII.

### Sankční ujednání

1. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

*U příspěvkových organizací, kde je město jejich zřizovatelem uvádět:*

Při porušení rozpočtové kázně příspěvkovou organizací, jejíž je město zřizovatelem, bude v případech uvedených v ust. § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, postupováno ze strany zřizovatele dle zmíněného ustanovení.

2. (*Při návrhu smluvních pokut je potřeba postupovat u každého příjemce individuálně, a to po zvážení všech okolností případu včetně finančních možností příjemce dotace. **Doporučujeme** uvádět zdůvodnění jejich návrhu jako součást důvodové zprávy předkládané orgánům města při rozhodování o poskytnutí veřejné finanční podpory. **Měla by platit zásada, že smluvní pokuty by měly být sjednány pouze tehdy, když porušení jimi zajišťované povinnosti nemůže být postižitelné jako porušení rozpočtové kázně.**)*

*Pokud příjemce poruší jakoukoli jinou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy a toto porušení není porušením rozpočtové kázně, je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši xxx % z poskytnuté dotace. Smluvní pokutu je příjemce povinen zaplatit poskytovateli na základě výzvy, ve lhůtě do ... dnů počítané ode dne následujícího po doručení této výzvy příjemci.*

*(Tyto sankce lze také stanovovat podle jednotlivých pochybení (jmenovitě) a v rozdílné výši - např. pevnou částkou za každý i jen započatý den, v němž je příjemce v prodlení*

s předložením vyúčtování; v případě porušení závazku nezcizit majetek pořízený z prostředků poskytnuté dotace, povinnost příjemce zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši odpovídající částce, která byla z poskytnuté dotace vynaložena na pořízení uvedeného majetku.

Lze taky smluvně ujednat, že smluvní pokuta bude uplatněna až v případě nesplnění povinnosti v náhradní lhůtě, pokud je možno jinou lhůtu stanovit /vzhledem k charakteru pochybení/.)

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

Je na zvážení poskytovatele dotace (příslušný odbor), zda ve vztahu k ukončení smlouvy zvolí ustanovení o dohodě a výpovědi nebo zvolí odstoupení od smlouvy:

3. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo na základě písemné výpovědi kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je *dvouměsíční* a začíná běžet *prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena jejímu adresátu (druhé straně)*.

Příjemce je povinen přijatou dotací vrátit zpět na účet poskytovatele ve výši (*nutno konkretizovat – viz následující odstavec*) a ve lhůtě stanovené poskytovatelem (*ve lhůtě uvedené přímo ve smlouvě*).

*(V případě ukončení smluvního vztahu dohodou by se výše dotace, která má být vrácena, měla odvíjet od dohody smluvních stran. Při výpovědi pak by příjemce měl vrátit prostředky dotace, které jim nebyly ke dni účinnosti výpovědi použity /pokud by nebylo ve smlouvě dohodnuto jinak/; prostředky dotace, které příjemce použil v souladu se smlouvou do data účinnosti výpovědi by vracet neměl.)*

Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že příjemce (*například*):

- a) sdělí poskytovateli nepravdivé nebo neúplné údaje související s poskytnutím dotace, jejím vyúčtováním nebo prováděním kontroly,
- b) nebude realizovat projekt v souladu s touto smlouvou, nebo právními předpisy,
- c)
- d)

*(Uvedený výčet důvodů pro odstoupení je jen informativní příklad; důvody pro odstoupení musí být smluvně přesně vymezeny. Pozor na skutečnost, kdy důvod pro odstoupení od*

*smlouvy bude zároveň porušením rozpočtové kázně, tzn. že příjemce by případně mohl zaplatit odvod ve výši celé dotace a zároveň tutéž částku zaplatit z titulu vrácení dotace v důsledku zrušení smlouvy odstoupením.)*

Odstoupením od smlouvy se tato smlouva ruší s účinky ex tunc (od počátku) a smluvní strany jsou povinny si vzájemně vrátit poskytnutá plnění. Dle dohody smluvních stran však v důsledku odstoupení poskytovatele od smlouvy nezanikají jeho práva na zaplacení smluvních pokut, případně úroků z prodlení, vzniklá před právně účinným odstoupením od smlouvy.

V případě, že poskytovatel odstoupí od smlouvy, je příjemce povinen přijatou dotaci vrátit zpět na účet poskytovatele v plně poskytnuté výši a ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

4. V otázkách neupravených veřejnoprávními předpisy se použije úpravy obsažené v občanském zákoníku.
5. Smlouva je sepsána v  $x$  stejnopisech s platností originálu, z nichž  $x$  vyhotovení obdrží poskytovatel a  $x$  příjemce.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je
  - *položkový rozpočet projektu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy*
  - *Zásady, pravidla, podmínky, prohlášení příjemce, atd. (vždy jednoznačně uvést – název, datum, předmět úpravy, ...), které tvoří přílohu č. 2 této smlouvy*

*Příjemce prohlašuje, že se seznámil s uvedenými zásadami (pravidly) (případně s dalšími podmínkami, které jsou součástí (přílohou) této smlouvy, před jejím podpisem.*

7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
8. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů:  
O uzavření této smlouvy o poskytnutí dotace rozhodlo zastupitelstvo města (v případě příspěvku rozhoduje rada města) usnesením č. .... / .... ze dne .....

V Ostravě dne .....

V ..... dne .....

Za poskytovatele

Za příjemce (ten kdo je uveden v záhlaví)

*jméno, příjmení*

*jméno, příjmení, funkce*