

LPO 23

MbL. MAVRATILOVA

96

**Hulová Šárka**

**Od:** Magistrát města Ostravy – ePodatelna  
**Odesláno:** 21. srpna 2012 11:58  
**Komu:** Hulová Šárka  
**Předmět:** FW: IŽ

MAGISTRÁT MĚSTA OSTRAVA odbor legislativní a právní	Č. dopor.
Došlo: 21-08-2012	Zpracov.
Č. j. 110/24336/12	Úkl. znak.
Přílohy: 1/24336/12	83.1/85

Odesílatel: [redacted]@seznam.cz  
Odesláno: 21. srpna 2012 11:38  
Komu: posta  
Předmět: IŽ

Magistrát Statutárního města Ostravy  
Prokešovo náměstí 8  
Ostrava

V rámci práva na informaci dle zákona č. 106/1999 Sb. žádám o poskytnutí informací, obsažených ve smlouvě na ostrahu majetku a objektů, která je uzavřena i na střežení ostravského hradu.  
Informaci žádám poskytnout formou poskytnutí stejnopisu této smlouvy, kterou mohu na základě výzvy vyzvednout u Vás osobně, a není ji nutno posílat.  
Informaci žádá 21.8.2012 [redacted], [redacted], nar. [redacted].  
Za poskytnutí informace děkuji.

## Doplnění žádosti

Dne 23.8.2012 se dostavil pan [REDACTED], nar. [REDACTED], bytem [REDACTED] Ostrava – Výškovice, k upřesnění své žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb. ze dne 21.8.2012.

Pan [REDACTED] uvádí:

„ K mé žádosti o informaci ze dne 21.8.2012 ohledně smlouvy na ostrahu majetku upřesňuji, že mám zájem o smlouvu s panem Janem Tomickým, nar. [REDACTED], bytem [REDACTED] Ostrava – Výškovice, jak je zřejmé z veřejné části živnostenského rejstříku.“

[REDACTED]

Zapsala Mgr. Martina Navrátilová

[REDACTED]

Mgr. Martina Navrátilová





Učtování: 27. 11. 2000

Číslo smlouvy komitenta: 05655/2000/TSM/LPO  
Verejná zakázka číslo: 229/2000

## KOMISIONÁŘSKÁ SMLOUVA

### I. Smluvní strany

#### 1. Statutární město Ostrava

Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava

Zastoupeno: Ing. Evženem Tošenovským, primátorem

IC: 00845451

DIC: 388 - 00845451 - není plátcem DPH

Bankovní spojení: Union banka, a. s.

Číslo účtu: 2261177022/3400

*dále jen komitent*

#### 2. Iměno a příjmení: Jan Tomický

Rodné číslo: [redacted]

Trvale bydliště: 700 30 Ostrava [redacted]

Podnikatel pod obchodním jménem: Jan Tomický T.K.L.

Místo podnikání: 700 30 Ostrava Výškovice, Lumírova 7/487

IC: 62273094

DIC: 389-510801119

Bankovní spojení: Komeční banka, a.s., pob. Ostrava

Číslo účtu: 7723360247/0100

*dále jen komisionář*

### II.

#### Základní ustanovení

1. Smluvní strany se v souladu s ust. § 262, odst. 1 zák. č. 513/1991 Sb. obchodního zákoníku ve znění pozdějších předpisů dohodly, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností ze smlouvy vyplývajících bude řídit příslušnými ustanoveními citovaného zákoníku a tento závazkový vztah se bude řídit ust. § 577 a násl. tohoto zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. smlouvy a takéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
3. Komisionář prohlašuje, že má a po celou dobu platnosti této smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody, kterou je povinen kdykoli na požádání komitentovi předložit.
4. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění ochrany majetku komitenta.
5. Komisionář prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

Ostrava Slezsko-ostravského hrade

Číslo smlouvy komitenta: 05655/2000/TSM/LPO

20  
H

### III. Předmět smlouvy

1. Komisionář se touto smlouvou zavazuje zabezpečovat fyzickou ostrahu areálu Slezskoostravského hradu, tj. budovy čp. 10 na pozemcích parc. č. 81/5, parc. č. 81/7, parc. č. 81/8 a parc. č. 81/9, budovy čp. 1861 na pozemcích parc. č. 80/1, parc. č. 80/2 a dále dva rozestavěné objekty s uvažovaným hotelovým využitím na pozemku parc. č. 80/1 v.k.ú. Slezská Ostrava, obec Ostrava.
2. Pod ostrahou majetku se rozumí komplexní opatření na zamezení vniknutí nepovolaných osob do objektů, rozkrádání a poškozování majetku a vzniku mimořádných událostí po dobu zabezpečování ostrahy. Vlastní ostraha majetku zahrnuje režimová opatření, využívání mechanických zábranných prostředků a provádění fyzické pochůzkové ostrahy.
3. Ostraha objektů bude splňovat požadavky této smlouvy, veškerých právních předpisů a podmínek vztahujících se k předmětu smlouvy.
4. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

### IV. Doba plnění

1. Termín zahájení ostrahy: den po nabytí účinnosti smlouvy.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s možným termínem ukončení smlouvy nejdříve k době předání budov k rekonstrukci stavební firmě, případně do doby předání budov jinému subjektu, případně do doby změny rozsahu zajišťované ostrahy.
3. O předání a převzetí předmětu ostrahy bude před zahájením ostrahy sepsán protokol s upřesněním pokynů komitenta k výkonu ostrahy. Způsob kontroly provádění ostrahy ze strany komitenta bude písemně sjednán v protokolu o předání a převzetí objektů.
4. Komisionář splní svou povinnost řádným prováděním předmětu ostrahy. V případě ukončení smlouvy jsou komisionář i komitent povinni sepsat protokol o předání a převzetí objektů.

### V. Místo plnění

1. Místem plnění ostrahy jsou objekty dle čl. III., odst. 1. této smlouvy.

### VI. Úplata

1. Úplata je stanovena dohodou za střežení objektů za 1 kalendářní den:

úplata bez DPH	305,00 Kč
DPH	15,30 Kč
úplata celkem vč. DPH	320,30 Kč

2. Úplata je dohodnuta jako úplata nejvýše přípustná po celou dobu trvání smlouvy.

*La H*

3. V úplatě jsou zahrnuty mzdové náklady, náklady na příplatky za službu v noci a ve svátcích, náklady na stejnokroje, prostředky osobní ochrany, spojovací techniku, použití služebního vozidla, nabíjecí halogenové svítilny, náklady na školení a odbornou přípravu strážných, náklady na vedoucí pracovníky včetně systému kontrol a pojištění a také náklady na činnosti, které ve výzvě nebo této smlouvě uvedeny nejsou a komisionář jakožto odborník o nich vědět měl nebo mohl vědět.
4. Úplata obsahuje i případně zvýšené náklady spojené s vývojem cen nákladových položek, a to až do doby ukončení ostrahy.
4. Komisionář odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
5. Z hlediska zadání veřejné zakázky způsobem dle § 49b zákona č. 199/1994 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nesmí cena za plnění ze smlouvy překročit v prvních čtyřech letech částku 500.000,- Kč bez DPH. Pokud bude tato podmínka porušena, smlouva zaniká.

## VII.

### Platební podmínky, fakturace

1. Zálohy na platby nejsou sjednány.
2. V souladu s ust. § 9 odst. 3 zák. č. 588/1992 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílel plnění. Měsíční plnění odsouhlasené komitentem v soupisu skutečně provedených prací se považuje za samostatně zdanitelné plnění uskutečněné posledním kalendářním dnem v měsíci dle dohodnuté smluvní uplaty. Podkladem pro úhradu smluvní ceny jsou faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle § 12 zákona č. 588/1992 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).
3. Faktura musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 12 citovaného zákona obsahovat i tyto údaje:
  - a) číslo a datum vystavení faktury,
  - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, číslo veřejné zakázky,
  - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci (něstačí odkaz na číslo smlouvy),
  - d) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
  - e) lhůta splatnosti faktury,
  - f) soupis skutečně provedených prací odsouhlasený komitentem,
  - g) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonního čísla,
  - h) IČ a DIČ komitenta a komisionáře, jejich přesné názvy a sídlo,
  - i) označení útvaru komitenta, který případ likviduje (tj. TSM).
5. Lhůta splatnosti dílčích faktur je dohodou stanovena 30 kalendářních dnů od jejich doručení komitentovi. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jinými platby (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
6. Nejde-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována cena nebo DPH. Je komitent oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Komisionář provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nové vyhotovené faktury.

20 H

7. Komitent je oprávněn provádět kontrolu fakturovaných prací. Komisionář je povinen oprávněným zástupcem komitenta provedení kontroly kdykoliv umožnit.
8. Komitent je oprávněn pozastavit financování v případě, že komisionář bezdůvodně přerušil práce nebo je provádí v rozporu s ustanoveními této smlouvy.
9. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby nebo doporučeně prostřednictvím pošty.
10. Strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené komisionářem ve fakturě bez ohledu na číslo účtu uvedené v čl. I. smlouvy.
11. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu komitenta.

## VIII.

### Povinnosti komisionáře

1. Komisionář je povinen postupovat při vykonávání ostrahy s odbornou péčí, přihlížet ke specifickým podmínkám a pokynům komitenta.
2. Komisionář se zavazuje vykonávat ostrahu tak, aby nedošlo ke škodám, hlásit okamžitě závady, které znemožňují či ztěžují plnění této smlouvy.
3. Způsob střežení objektů:  
Objekty budou střeženy formou fyzické ostrahy na pevných i pohyblivých stanovištích v rozsahu 1 strážný po dobu 24 hodin denně.  
V době od 6 do 22 hodin bude strážný v intervalech přibližně po 6 hodin (tzn. cca 3 x za denní směnu) provádět preventivní pochůzky. Pokud nebude moci vzhledem k aktuální bezpečnostní situaci v objektu pochůzku uskutečnit, uvede přesný důvod do knihy služeb.  
V nočních hodinách od 22 do 6 hod. bude strážný provádět pochůzkovou službu minimálně 1 x za noční směnu.  
Strážný bude k výkonu ostrahy vybaven: stejnoosouhlým s označením názvu firmy, halogenovou nabíjecí svítilnou, mobilním telefonem a prostředky osobní ochrany (obušek, slzotvorným plynem, pouty a služební zbraní).
4. Komisionář zajistí trvalé 24 hodinové spojení s pracovištěm strážného prostřednictvím operačního střediska – tel. č. 069/345 978 nebo prostřednictvím nepřetržitě činného mobilního telefonu – tel. č. 0602/891 477.
5. Strážní komisionáře jsou povinni vést o průběhu a výkonu strážní služby u komitenta záznamy v knize služeb, ve kterých provedou zápis o každé pochůzce, uvedou své jméno, datum a čas pochůzky a případně mimořádné události a závady zjištěné v zabezpečení střeženého majetku.
6. Dále budou strážní komisionáři povinni při výkonu strážní služby:
  - střežit majetek a s využitím svých oprávnění zabránit jeho rozkradání, ztrátě, zneužití, poškození a zničení,
  - zabránit neoprávněnému vstupu osob nebo neoprávněnému vjezdu dopravních prostředků do areálu, ve kterém je prováděna ostraha,
  - plnit úkoly vyplývající pro ně z obecně závazných právních předpisů o požární ochraně.
7. Převzetím střežených objektů odpovídá komisionář za škodu vzniklou nekvalitním výkonem sjednané ostrahy. V případě takového zjištění bude komitent vůči komisionáři uplatňovat náhradu škody. Komitent nebude uplatňovat náhradu škody, pokud jej komisionář prokazatelně písemně včas upozornil na nedostatečné zajištění majetku a komitent přesto neprovede účinná opatření k zamezení vzniku škody.

*[Handwritten initials]*

8. Pokud dojde k mimořádné události (krádež, poškození, případně závady např. v zabezpečení majetku) je povinen komisionář veškerá tato zjištění neprodleně oznámit p. Josefu Burkovičovi – vedoucímu oddělení Technické správy majetku – zařízení města Ostravy, tel. 628 3149 a dále postupovat podle jeho pokynů. Podle potřeby a závažnosti vzniklého případu a mimo pracovní dobu přivolat k řešení Policii ČR.
9. Komisionář je povinen podávat komitentovi zprávy o plnění předmětu smlouvy na písemnou výzvu komitenta.

#### IX.

#### Sankční ujednání

1. Pro případ neplnění povinností komisionáře dle čl. VIII. této smlouvy, sjednávají strany smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý případ a den neplnění těchto povinností.
2. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny sjednávají strany úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
3. Komisionář je povinen zaplatit komitentovi smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za nesprávně stanovenou sazbu DPH.
4. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze uplatnit samostatně.
5. Smluvní pokutu je komitent oprávněn započíst proti pohledávce komisionáře.

#### X.

#### Závěrečná ujednání

1. Doležka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas Rady města Ostravy udělený usnesením č. 4267/49, ze dne 12. prosince 2000, kterým bylo rozhodnuto o přímém zadání veřejné zakázky označené „Ostrava slezskoostravského hradu“, poř. č. 229/2000, zadané dle § 49b zákona č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem převzetí smlouvy komisionářem.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu v kterékoliv části, mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
5. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou.
6. Komitent může smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně.
7. Komisionář se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetí osobám.
8. Komisionář nemůže bez souhlasu komitenta postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
9. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane

*Handwritten signatures and initials.*



nejednotným nebo neplněným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.

10. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednatelejších oprávnění.

11. Pisemností se zavazují za doručení i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znehozní.

12. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich přání a svobodné vůle přání, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní nebo za nevhodně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svým podpisem.

13. Až se co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je převně řešením a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.

Komisionář je povinen poskytovat komitentovi veškeré informace, doklady

pod písemnou formou.  
Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, podepsaných oběma stranami, z čehož každá strana přičemž komitent obdrží tři a komisionář jedno zhotovení.

Ostřavě dne 21. 12. 2002

V Ostřavě dne 21. 12. 2002



Staturní úřad  
Městské úřady  
Ostřava  
Ján Tomičky  
předseda

*[Signature]*  
za komisionáře  
Ján Tomičky

Staturní úřad  
Městské úřady  
Ostřava  
Ján Tomičky  
předseda  
Telefon: 58552000  
TSMV: 80

029