

**Pravidla a seznam
zadavatelů
systému
sdruženého nákupu
statutárního města
Ostrava**

Pravidla systému sdruženého nákupu statutárního města Ostrava

Ostrava, srpen 2012

Zpracoval: Odbor financí a rozpočtu

Obsah

Preambule	4
ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	5
Článek I. Vymezení základních pojmů.....	5
Článek II. Základní cíle a principy Systému sdruženého nákupu	8
Článek III. Působnost a rozsah použití Pravidel.....	9
Článek IV. Předmět veřejných zakázek zahrnutých do Systému sdruženého nákupu	9
Článek V. Základní režimy zadávání veřejných zakázek v SSN	9
ČÁST DRUHÁ PRÁVA A POVINNOSTI SUBJEKTŮ SYSTÉMU SDRUŽENÉHO NÁKUPU	11
Článek I. Práva a povinnosti správce Systému sdruženého nákupu	11
Článek II. Práva a povinnosti provozovatele Systému sdruženého nákupu	11
Článek III. Práva a povinnosti referenčního a centrálního zadavatele v případě nákupu průřezových položek.....	12
Článek IV. Práva a povinnosti zadavatele SSN a pověřujícího zadavatele v případě nákupu průřezových položek.....	13
Článek V. Práva a povinnosti zadavatele SSN v případě nákupu specifických položek	13
Článek VI. Společná ustanovení pro všechny zadavatele	14
ČÁST TŘETÍ ANALÝZA NAKUPOVANÝCH POLOŽEK, PERIODICKÉ NASTAVOVÁNÍ A SCHVALOVÁNÍ PRAVIDEL PRO ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	14
Článek I. Provádění analýz a kategorizace nakupovaných položek	14
Článek II. Příprava a schvalování vzorových zadávacích podmínek.....	15
Článek III. Příprava a schvalování harmonogramu eVŘ	16
ČÁST ČTVRTÁ ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK v systému sdruženého nákupu	17
A. Systém sdružených nákupů u průřezových položek –koordinace postupů více zadavatelů	17
Článek III. Určení referenčních zadavatelů	17
Článek II. Režim benchmarkových cen u průřezových položek	17
Článek III. Řešení potřeb zadavatelů na nákup průřezové položky v režimu benchmarkových cen	19
Článek IV. Režim centralizovaného zadávání	19
Článek V. Řešení potřeb zadavatelů na nákup průřezové položky v režimu centralizovaného zadávání	20
B. Systém sdružených nákupů u specifických položek a položek nezařazených v Katalogu – optimalizace nákupu v organizacích jednotlivých zadavatelů.....	20

Článek I. Režim veřejných zakázek malého rozsahu u specifických položek a položek nezařazených v Katalogu	20
Článek II. Režim podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek u specifických položek	21
C. Zvláštní a výjimečné postupy	21
Článek I. Dílčí veřejné zakázky zadávané na základě rámcových smluv a smluv obdobných rámcovým smlouvám	21
Článek II. Přímé zadání jednomu dodavateli	22
ČÁST PÁTÁ ELEKTRONICKÉ OBJEDNÁVÁNÍ KS II. A EVIDENCE KS I. V RÁMCI SYSTÉMU SDRUŽENÉHO NÁKUPU	23
Článek I. Elektronické objednávání KS II.	23
Článek II. Evidence KS I.	24
ČÁST ŠESTÁ NÁKUPNÍ CONTROLLING	25
Článek I. Účel controllingu	25
Článek II. Plánovací výkazy	25
Článek III. Výkaz přehledu nákupů	26
ČÁST SEDMÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	27
Článek I. Přechodná a závěrečná ustanovení	27

PREAMBULE

Statutární město Ostrava vytvořilo **Systém sdruženého nákupu** tak, aby bylo jeho aplikací zajištěno **účelné, hospodárné a efektivní využívání finančních prostředků rozpočtu statutárního města Ostrava**.

Tato Pravidla jsou vytvořena jako základní legislativní dokument vycházející z principů a požadavků uvedených níže:

Posílení principů 3E (hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti) při zadávání veřejných zakázek a s tím souvisejícím dosažením finančních úspor ve svém rozpočtu při realizaci konkrétních opatření vedoucích k zavedení komplexního a ekonomicky efektivního nakupování komodit, zejména s využitím nástroje elektronické aukce, Nákupního portálu a dalších optimalizačních prostředků či nástrojů při zadávání veřejných zakázek. Požadavky k realizaci těchto opatření formou zavedení komplexního Systému sdruženého nákupu (SSN) se opírají o řadu platných dokumentů zejména vlády ČR a EU v oblasti efektivního nakupování a hospodaření, jako např.:

Strategie elektronizace zadávání veřejných zakázek,

Strategie realizace SMART ADMINISTRATION v období 2007 – 2015,

Zákon č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění,

Usnesení vlády č. 563/2011 ze dne 20. 7. 2011

Tzv. Minimální požadavky na vytvoření a provoz resortních systémů centralizovaného zadávání veřejných zakázek

NIPEZ (Národní infrastruktura pro elektronické zadávání veřejných zakázek)

Akční plán provádění právního rámce v oblasti elektronizace zadávání veřejných zakázek č. SEK (2004) 1639 – EU,

Tato Pravidla definují rámec Systému sdruženého nákupu v resortu statutárního města Ostrava.

Pravidla byla schválena usnesením rady města č. **5376/RM1014/69** dne **11.09.2012**.

ČÁST PRVNÍ ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek I. Vymezení základních pojmů

Pro účely těchto Pravidel systému sdruženého nákupu Statutárního města Ostrava (dále jen „Pravidla“) se rozumí:

Resortem Statutárního města Ostrava Statutární město Ostrava tj. magistrát, městské obvody a Městská policie Ostrava (dále též „SMO“) a soubor subjektů, jejichž zřizovatelem je SMO tj. magistrát a městské obvody - příspěvkové organizace nebo obchodní společnosti, jejichž jediným společníkem je SMO.

Systémem sdruženého nákupu (dále též jen „SSN“) systém legislativních a organizačních opatření v rámci resortu SMO, jehož cílem je zejména úspora nákladů.

Zákonem (dále též jen „ZVZ“) zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Benchmarkovou cenou referenčním zadavatelem vysoutěžená cena průřezové položky evidovaná v Nákupním portálu, za kterou mohou ostatní zadavatelé SSN nakoupit tuto položku v rámci veřejné zakázky malého rozsahu.

Režimem SSN způsob výběru dodavatele nebo zadávací řízení dle ZVZ, ve kterých mohou jednotlivé subjekty v resortu SMO při optimalizaci nákupu využít výhod centralizovaného zadávání, systému tzv. benchmarkových cen a používání elektronických nástrojů pro dynamické porovnání a hodnocení nabídek dodavatelů s cílem dosáhnout výrazných úspor.

Komunikačním portálem (dále jen „KP“) webová aplikace přístupná přes webová rozhraní, která je hlavní komunikační a informační platformou v rámci projektu SSN. Dělí se na dvě Části, a to **veřejnou**, tedy dostupnou komukoli přes webové rozhraní, a **neveřejnou**, tzv. **registrovanou zónu**, která je přístupná z webových rozhraním pod jednotným jménem a heslem poskytnutým provozovatelem SSN.

Nákupním portálem webová aplikace, která je součástí informační podpory SSN, přístupná všem uživatelům v rámci SSN, která má tyto dvě základní funkcionality:

- nákup zboží z Katalogu,
- controlling.

Katalogem seznam výrobků a služeb, které jsou nakupovány v resortu SMO.

eCID – jedinečný číselný identifikátor vysoutěžené položky na Nákupním portále

Vhodnou položkou položka, jejíž nákup je vhodné optimalizovat v rámci SSN, a která se dělí na:

- průřezové položky,
- specifické položky.

Průřezovou položkou položka Katalogu, která je nakupována minimálně dvěma subjekty v resortu SMO.

Specifickou položkou položka Katalogu, která je nakupována pouze jedním subjektem v resortu SMO.

Aukční skupinou skupina vhodných položek uvedených v Katalogu, které jsou z důvodu věcné souvislosti a přehlednosti za účelem jejich pořízení účelově spojeny ve větší celek.

Komoditní kategorií základní podsložka účtů účetní osnovy. Komoditní kategorie je množinou aukčních skupin, které jsou z důvodu věcné souvislosti sdruženy do jednoho celku.

Controllingem proces stanovení plánu nákupů za určité komodity či subjekty v resortu SMO či za celý resort a následná kontrola jeho dodržování, sledování a hodnocení ekonomické efektivity projektu. Kontrola správnosti a oprávněnosti částky k vyplacení odměny.

Veřejnou zakázkou zakázka realizovaná na základě smlouvy mezi zadavatelem a jedním či více dodavateli, jejímž předmětem je úplatné poskytnutí dodávek či služeb nebo úplatné provedení stavebních prací. **Elektronickou aukcí (dále též jen „eAukce“)** specifický elektronický prostředek splňující požadavky zákona, využívající softwarové aplikace, pro hodnocení nabídek v rámci zadávacích řízení. Elektronická aukce je používána u všech forem veřejných zakázek bez ohledu na jejich předpokládanou hodnotu.

Systémem elektronických výběrových řízení (dále též jen „eVŘ“) součást SSN, která u vhodných položek umožňuje provedení elektronických aukcí.

Uživatelé SSN všechny subjekty, které jsou zařazeny do SSN.

Zadavatelem subjekt v resortu SMO, který je zadavatelem ve smyslu § 2 ZVZ.

Zadavatelem SSN Statutární město Ostrava a subjekty resortu SMO zapsané do seznamu zadavatelů v SSN. Obchodní společnosti založené SMO přistupují k těmto Pravidlům postupem stanoveným právními předpisy.

Správcem SSN je Statutární město Ostrava.

Referenčním zadavatelem zadavatel SSN, určený správcem SSN jako osoba realizující veřejnou zakázku, ze které vzejde benchmarková cena.

Pověřujícím zadavatelem zadavatel SSN, který pověřil jiného zadavatele SSN k realizaci průzkumu trhu prostřednictvím e-Aukce u průřezových položek nebo který uzavřel s centrálním zadavatelem dohodu centralizovaného zadávání (též „smlouvu o společném postupu“).

Centrálním zadavatelem zadavatel SSN, s nímž pověřující zadavatelé uzavřeli smlouvu o centralizovaném zadávání ve smyslu § 3 zákona.

Provozovatelem SSN subjekt, s nímž SMO uzavřelo smlouvu o provozování SSN.

Dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce.

Vítězným dodavatelem dodavatel, který podal při eAukci nebo v zadávacím řízení nejvhodnější nabídku a splnil požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Vybraným dodavatelem dodavatel, se kterým zadavatel uzavřel smlouvu.

Vysoutěženou cenou cena veřejné zakázky vzešlá z elektronické aukce nebo ze zadávacího řízení v rámci SSN.

Dodrženou cenou cena rovná či nižší ceně benchmarkové nebo cena vzešlá z centralizovaného zadávání veřejné zakázky v rámci SSN.

Opakovaným nákupem nákup jedné položky realizovaný v resortu SMO více než jedenkrát za období jednoho roku.

Řízení o veřejné zakázce postup zadání veřejné zakázky.

Zadávacím řízením postup zadání veřejné zakázky upravený ZVZ.

Výběrovým řízením postup zadání veřejné zakázky malého rozsahu.

Smlouvou vícestranný souhlasný projev vůle, který byl učiněn na základě nabídky dodavatele a akceptace zadavatele, a jehož předmětem je závazek dodavatele poskytovat zadavateli plnění, které je předmětem veřejné zakázky. Smlouva může vzniknout také vystavením objednávky plnění a její akceptací.

Orgánem dohledu nad SSN je rada města, pro controllingové výstupy je Odbor financí a rozpočtu magistrátu města Ostravy, případně jiný útvar určený radou statutárního města Ostrava.

Seznam zadavatelů SSN seznam organizací zapojených do SSN určených správcem.

Komoditní skupina I (dále „KS I.“) položky účtu zařazených dle přílohy č. 1 Pravidel SSN.

Komoditní skupina II (dále „KS II.“) položky účtu zařazených dle přílohy č. 1 Pravidel SSN.

Kontaktní adresa - adresa, na kterou bude doručována veškerá korespondence související se SSN. Kontaktní adresu a kontaktní osobu určuje rada statutárního města Ostrava.

Článek II. Základní cíle a principy Systému sdruženého nákupu

1. Systém sdruženého nákupu je prostředkem zejména k
 - a) Snížení cen nakupovaných položek v rámci resortu SMO.
 - b) Snížení administrativní náročnosti při zadávání veřejných zakázek v rámci resortu SMO.
 - c) Standardizaci nákupních procesů v rámci resortu SMO.
 - d) Podpoře účinného ekonomického řízení organizací v resortu SMO v oblasti nákupů a zadávání veřejných zakázek.
 - e) Zavedení účinné kontroly nákupu v rámci resortu SMO.
2. Základními principy SSN jsou zejména:
 - a) Sjednocení pojmosloví nakupovaných položek za resort SMO.
 - b) Agregace poptávek.
 - c) Realizace elektronického výběrového řízení.
 - d) Vedení Katalogu Nákupního portálu.
 - e) Evidence nákupů všech zadavatelů, a to v rámci SSN.

- f) Organizování účinného controllingu, jehož prostřednictvím dochází ke kontrole splnění definovaných cílů.

Článek III. Působnost a rozsah použití Pravidel

Těmito pravidly jsou vázani všichni zadavatele SSN.

Článek IV. Předmět veřejných zakázek zahrnutých do Systému sdruženého nákupu

Do Systému sdruženého nákupu jsou zařazeny všechny nákupy definované v účetní osnově obchodních a příspěvkových organizací pod nákladovými účty a u magistrátu a městských obvodů rozpočtovými položkami, realizované v resortu SMO (viz příloha č. 1 Pravidel SSN – Přehled účtů a rozpočtových položek včetně jejich obsahového vymezení).

Článek V. Základní režimy zadávání veřejných zakázek v SSN

1. Provozovatel SSN průběžně provádí analýzu položek nakupovaných jednotlivými zadavateli SSN, a to v souladu s částí třetí těchto Pravidel. Na základě výsledků analýzy rozděluje provozovatel SSN položky do následujících skupin:
 - a) **Průřezové položky**, které nakupuje více zadavatelů v resortu SMO a u nichž je vhodné optimalizovat jejich nákup postupy agregace poptávek více zadavatelů a postupy elektronického výběrového řízení.
 - b) **Specifické položky**, které nakupuje pouze jediný zadavatel v resortu SMO a u nichž je vhodné optimalizovat jejich nákup postupy elektronického výběrového řízení v organizaci tohoto zadavatele. U těchto položek nejsou využívány postupy agregace poptávek za více zadavatelů.
 - c) **Položky nevhodné pro optimalizaci v rámci SSN**. Na tyto položky se nevztahují tato pravidla ve vztahu k režimům zadávání veřejných zakázek avšak způsob objednávání a evidování platí v souladu s těmito pravidly.
2. U průřezových a specifických položek provozovatel SSN určuje, do které komoditní kategorie a které aukční skupiny bude příslušná položka zařazena, a navrhne režim zadávání těchto aukčních skupin referenčnímu zadavateli výběrem ze zadávacích režimů stanovených v Části první čl. V. odst. 5 těchto Pravidel. Provozovatel SSN je při návrhu zadávacího režimu povinen zohlednit zejména:
 - a) Výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky. Předpokládanou hodnotu stanoví provozovatel SSN na základě podkladů a informací ze strany referenčního zadavatele nebo pověřujících zadavatelů v souladu s pravidly stanovenými v ustanoveních § 13 až 16 ZVZ.
 - b) Charakteristiky dané položky z pohledu její obrátkovosti, charakteru potřeb zadavatelů, proměnlivosti ceny na trhu, struktury dodavatelů na trhu a dalších logistických kritérií.

3. Referenční zadavatel zařadí příslušnou průřezovou položku do některého ze stanovených zadávacích režimů na základě návrhu provozovatele SSN. Referenční zadavatel je oprávněn vyžádat si od provozovatele SSN veškeré doklady a informace, na základě kterých provozovatel SSN navrhl zařadit položku do příslušného zadávacího režimu. Referenční zadavatel je oprávněn zařadit nákup určité položky do jiného zadávacího režimu, než který navrhl provozovatel SSN.
4. Podle předchozího odstavce postupuje obdobně provozovatel SSN a zadavatel, který pořizuje specifickou položku.
5. Systém sdruženého nákupu bude v resortu SMO realizován dle předpokládané hodnoty jednotlivých veřejných zakázek na nákup vhodné položky v následujících zadávacích režimech:

a) Systém sdružených nákupů u průřezových položek

- Režim benchmarkových cen u průřezových položek - v tomto režimu referenční zadavatel pro příslušnou položku/aukční skupinu zadává jednotlivé veřejné zakázky, přičemž vysoutěžené ceny u jednotlivých položek vkládá prostřednictvím provozovatele SSN do Nákupního portálu (bližší popis v Části čtvrté oddíl A, bod II.). Ostatní zadavatelé v resortu SMO mají v případě nákupu příslušné položky možnost výběru, zda nakoupí položku za cenu benchmarkovou nebo nižší, přičemž provedou vlastní zadání veřejné zakázky. Zadavatelé však nesmí příslušnou položku nakoupit přímo za cenu vyšší, než je cena benchmarková uvedená na Nákupním portálu. Toto ustanovení neplatí za podmínek uvedených v Části čtvrté, oddílu A, čl. II, odst. 10.
- Režim centralizovaného zadávání ve smyslu ustanovení § 3 ZVZ u průřezových položek. V tomto režimu bude v souladu se ZVZ zadavatel pro příslušnou položku v roli centrálního zadavatele zadávat podlimitní nebo nadlimitní veřejnou zakázku na základě smlouvy s pověřujícími zadavateli. Centrální zadavatel bude postupovat v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 ZVZ.

b) Systém sdružených nákupů u specifických položek

- Režim veřejných zakázek malého rozsahu u specifických položek.
 - Režim podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek u specifických položek.
6. Postupy v jednotlivých zadávacích režimech jsou popsány dále v těchto Pravidlech.

ČÁST DRUHÁ PRÁVA A POVINNOSTI SUBJEKTŮ SYSTÉMU SDRUŽENÉHO NÁKUPU

Pokud není dále uvedeno jinak, platí následující ustanovení pro základní režimy SSN vymezené v čl. V. těchto pravidel.

Článek I. Práva a povinnosti správce Systému sdruženého nákupu

1. Právy Správce SSN, realizované prostřednictvím příslušných orgánů města, jsou:
 - a) Právo schválit konkrétní podobu Systému sdruženého nákupu v resortu SMO a schvalování změnových požadavků v Systému.
 - b) Právo na výběr provozovatele SSN.
 - c) Právo na schvalování seznamu zadavatelů.
2. Právem Správce Systému sdruženého nákupu, realizovaným prostřednictvím odboru legislativního a právního je zejména:
 - a) Právo na zajištění kontroly dodržování smluvních podmínek ze strany provozovatele SSN.
3. Právy a povinnostmi Správce SSN, realizované prostřednictvím odboru financí a rozpočtu - oddělení majetkových účastí a sdruženého nákupu jsou zejména:
 - a) Povinnost vyhodnocovat controllingové sestavy.
 - b) Právo navrhnout další postupy v souvislosti s efektivním využíváním NP.
 - c) Právo dohledu nad Systémem sdruženého nákupu.
 - d) Povinnost aktualizovat a předkládat radě statutárního města Ostrava ke schválení seznam zadavatelů SSN, o změně informovat poskytovatele.
 - e) Schvalování ostatních závazných seznamů publikovaných prostřednictvím Nákupního portálu.
 - f) Další práva a povinnosti, které si odbor financí a rozpočtu vyhradí.

Článek II. Práva a povinnosti provozovatele Systému sdruženého nákupu

1. Právy a povinnostmi provozovatele Systému sdruženého nákupu jsou:
 - a) Povinnost provádět analýzy nakupovaných položek v závislosti na rozsahu změn v nakupovaném sortimentu v rámci resortu SMO a v závislosti na dosahovaných výsledcích jednotlivých subjektů v rámci SSN.
 - b) Povinnost vedení a aktualizace Katalogu vhodných položek pro SSN.
 - c) Povinnost stanovení režimu zadání veřejné zakázky na pořízení položek pro jednotlivé aukční skupiny, a to s ohledem na předpokládanou výši předmětu příslušné veřejné zakázky.

- d) Povinnost vedení seznamu zadavatelů zařazených do SSN v resortu SMO a průběžných aktualizací tohoto seznamu dle pokynu správce systému.
 - e) Povinnost vedení seznamu referenčních a centrálních zadavatelů k aukčním skupinám, příp. komoditním kategoriím či položkám.
 - f) Povinnost vedení seznamu dodavatelů, kteří jsou registrováni jako dodavatelé účastníci se SSN.
 - g) Povinnost navrhovat harmonogram konání eAukcí a jeho průběžná aktualizace (za jednotlivé zadavatele a za SSN jako celek) a jeho zasílání na oddělení majetkových účastí a sdruženého nákupu.
 - h) Povinnost připravit vzorové zadávací podmínky. Použití vzorových zadávacích podmínek podléhá schválení věcně příslušného referenčního zadavatele (u průřezových položek) nebo zadavatele SSN (u specifických položek), pokud není dále uvedeno jinak.
 - i) Povinnost připravit vzory jednotlivých smluv. Použití vzorů smluv podléhá schválení věcně příslušného referenčního zadavatele (u průřezových položek) nebo zadavatele SSN (u specifických položek), pokud není dále uvedeno jinak.
 - j) Povinnost informovat zadavatele o konečném výsledku eAukce.
 - k) Právo zastupovat kteréhokoli zadavatele SSN v zadávacích řízeních (výběrových řízeních u VZMR) v rozsahu dle § 151 ZVZ a v rozsahu definovaném smlouvou mezi provozovatelem a příslušným zadavatelem SSN u všech veřejných zakázek realizovaných v rámci SSN (např. smlouvou na výkon zadavatelské činnosti, smlouvou na výkon realizace výběrového řízení).
 - l) Povinnost přidat položky zadane (vysoutěžené) zadavatelem SSN v eAukci do Katalogu Nákupního portálu.
 - m) Povinnost správy Katalogu v Nákupním portálu.
 - n) Povinnost správy Nákupního portálu a další používané informační podpory, např. aukčního systému nebo Komunikačního portálu.
 - o) Povinnost tvorby controllingových sestav pro správce SSN a jednotlivé zadavatele SSN dle Části šesté těchto Pravidel.
 - p) Povinnost provozovatele SSN archivovat data v elektronickém nástroji a informace o elektronickém nástroji.
2. V případě, že se jedná o centralizované zadávání:
- a) Povinnost komunikovat s Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.
 - b) Povinnost zajistit podpis Smlouvy o společném postupu při centralizovaném zadávání se všemi pověřujícími zadavateli, na jejichž účet bude veřejná zakázka zadávána, a smluv mezi zadavateli a dodavatelem.
 - c) Další práva a povinnosti, sjednané mezi uživateli SSN a provozovatelem SSN.

Článek III. Práva a povinnosti referenčního a centrálního zadavatele v případě nákupu průřezových položek

1. Práva a povinnosti referenčního zadavatele jsou:
- a) Povinnost poskytnutí součinnosti provozovateli SSN, a to zejména při provádění analýz (včetně průběžných) nakupovaných položek, při realizaci zadávacích řízení, definování nakupovaných položek, využívání Nákupního portálu.
 - b) Právo rozhodovat o provozovatelem SSN navrženém režimu zadání veřejné zakázky u jednotlivých položek.
 - c) Právo schválení harmonogramu eAukcí dle návrhu provozovatele SSN.

- d) Právo realizace nákupů v režimu benchmarkových cen u průřezových položek s využitím eAukce ve spolupráci s provozovatelem SSN pro danou aukční skupinu, pro niž je referenčním zadavatelem.
- e) Povinnost nakupovat položky od vítězného dodavatele (uzavření smluvního vztahu s dodavatelem).

2. V případě, že referenční zadavatel vykonává roli **centrálního zadavatele** ve smyslu § 3 ZVZ, zahrnují jeho práva a povinnosti dále:

- a) Právo rozhodování o provozovatelem SSN navrženém druhu zadávacího řízení.
- b) Právo realizace zadávacího řízení v zastoupení provozovatelem SSN.
- c) Právo rozhodování o námitkách v souladu se ZVZ.
- d) Povinnost uchování dokumentace k centralizovaně zadávané VZ v souladu se ZVZ.

Článek IV. Práva a povinnosti zadavatele SSN a pověřujícího zadavatele v případě nákupu průřezových položek

1. Právy a povinnostmi pověřujícího zadavatele jsou:

- a) Povinnost poskytnout součinnost provozovateli SSN, a to zejména při provádění analýz (včetně průběžných) nakupovaných položek, při realizaci zadávacích řízení, definování nakupovaných položek, využívání Nákupního portálu.
- b) Právo nákupu položek v případě režimu benchmarkových cen u dodavatelů vysoutěžených referenčním zadavatelem v eAukci, pokud nejsou schopni příslušnou položku pořídit levněji či za stejnou cenu.
- c) Právo zaslat žádosti správci SSN o zařazení, změnu či vyřazení položky do Katalogu v případě, že poptávaná položka v Katalogu chybí či je nutno provést její změnu či výmaz.

Článek V. Práva a povinnosti zadavatele SSN v případě nákupu specifických položek

1. Právy a povinnostmi zadavatele SSN při nákupu specifických položek jsou:

- a) Povinnost poskytnout součinnost provozovateli SSN, a to zejména při provádění analýz (včetně průběžných) nakupovaných položek, při realizaci zadávacích řízení, definování nakupovaných položek, využívání Nákupního portálu v organizaci příslušného zadavatele. Jedná se zejména o poskytování informací o předmětu veřejné zakázky.
- b) Právo schválení harmonogramu eAukcí dle návrhu provozovatele SSN.
- c) Povinnost realizace řízení o veřejné zakázce (výběrové či zadávací řízení).
- d) Povinnost nakupovat položky od vítězného dodavatele (uzavření smlouvy s dodavatelem).
- e) Povinnost komunikace s Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.
- f) Povinnost uchování dokumentace v souladu se ZVZ.

Článek VI. Společná ustanovení pro všechny zadavatele

Ustanovení se týká všech zadavatelů SSN v následujících bodech:

1. Povinnost vystavování objednávek v elektronické podobě přes Nákupní portál, případně zajistit evidenci těchto objednávek v Nákupním portálu propojením stávajícího ekonomického systému zadavatele SSN.
2. Povinnost evidovat nákupy ve stanoveném rozsahu dle přílohy č. 1 Pravidel SSN způsobem uvedeným v Části páté.
3. Povinnost akceptovat kontrolu ze strany orgánu dohledu ve vztahu k dodržování Pravidel SSN a využívání SSN.
4. Povinnost využívat Komunikační portál jako hlavní komunikační platformu SSN. Sledovat a řídit se všemi informacemi, aktualitami a novinkami v rámci SSN.

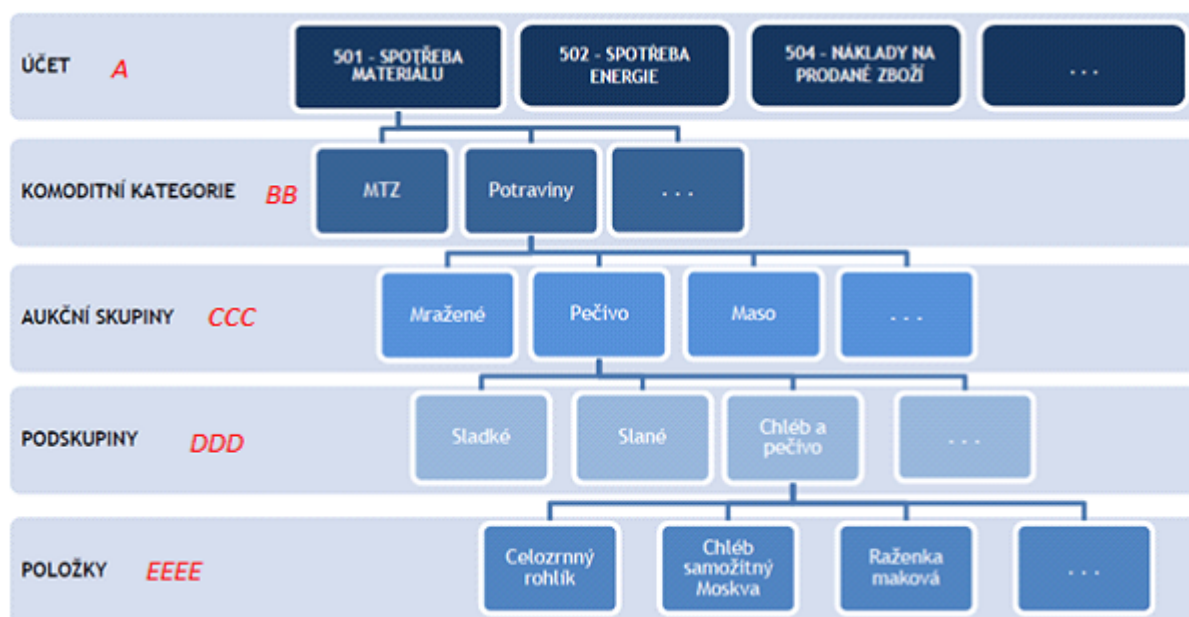
ČÁST TŘETÍ ANALÝZA NAKUPOVANÝCH POLOŽEK, PERIODICKÉ NASTAVOVÁNÍ A SCHVALOVÁNÍ PRAVIDEL PRO ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

Článek I. Provádění analýz a kategorizace nakupovaných položek

1. Provozovatel provádí analýzy nákupovaných položek z pohledu vhodnosti zařazení položky do SSN ve spolupráci se SMO.
2. Analýzy nákupovaných položek budou prováděny u subjektů v resortu SMO. Tyto analýzy budou prováděny v termínech dohodnutých příslušným subjektem v resortu SMO. Analýzy budou prováděny v závislosti na rozsahu změn v nákupovaném sortimentu a v závislosti na dosahovaných výsledcích jednotlivých subjektů v rámci SSN z hlediska hospodárnosti vynakládání finančních prostředků.
3. Jednotlivé nákupované položky v resortu SMO budou kategorizovány zejména podle:
 - a) skutečnosti, zda lze na položku aplikovat ustanovení § 13 odst. 8 ZVZ o proměnlivých cenách,
 - b) četnosti a objemu nákupů příslušné položky (tj. i ve vazbě na předpokládané hodnoty jednotlivých VZ),
 - c) obrátkovosti a jiných logistických charakteristik příslušné položky,
 - d) počtu a postavení dodavatelů na příslušném trhu atd.
4. Jednotlivé nákupované položky v resortu SMO budou rozděleny do tří skupin dle jejich vhodnosti pro jednotlivé základní režimy SSN (čl. V. těchto Pravidel).
5. Základní členění položek je dáno dle vybraných druhů nákladových účtů (501, 502 atd.) účetní osnovy u příspěvkových a obchodních organizací a vybraných nákladových položek u magistrátu a městských obvodů.

6. Účty účetní osnovy resp. nákladové položky, které svým obsahem odpovídají nákladovým účtům PO a OS, se dále člení na komoditní kategorie a jim další podřízené skupiny (viz schéma hierarchie Katalogu).
7. V rámci komoditních kategorií budou položky na základě obdobných charakteristik seskupovány do podskupin a ty do aukčních skupin.
8. V Nákupním portálu je provozovatelem SSN veden katalog. Katalog je doplňován na základě výsledků vstupních a průběžných analýz a výběrových řízení prováděných provozovatelem SSN.

Schéma hierarchie Katalogu



Článek II. Příprava a schvalování vzorových zadávacích podmínek

1. Na základě rozhodnutí správce SSN, relevantních změn ZVZ, relevantních změn ve vnitřních předpisech v sektoru SMO či na základě významných změn na trhu bude provozovatel SSN připravovat nové, nebo aktualizovat stávající vzorové zadávací podmínky. Pokud k přípravě nových vzorových zadávacích podmínek nebo k aktualizaci stávajících vzorových zadávacích podmínek dochází na základě rozhodnutí správce SSN, podléhá jejich použití schválení správcem SSN. V ostatních případech podléhá použití vzorových zadávacích podmínek schválení věcně příslušného referenčního zadavatele (u průřezových položek) nebo zadavatele SSN (u specifických položek).
2. Vzorové zadávací podmínky budou vytvořeny pro komoditní kategorie, případně aukční skupiny (či skupiny aukčních skupin) s podobnými charakteristikami.
3. Vzorové zadávací podmínky budou obsahovat:
 - a) vzorovou zadávací dokumentaci,
 - b) pravidla pro elektronické aukce,

- c) vzorový návrh smlouvy, bude-li návrh smlouvy předkládán dodavateli (v opačném případě tvoří povinné obsahové náležitosti smlouvy součást zadávací dokumentace), či objednávky,
- d) vzor výzvy k účasti v e-aukci/k podání nabídek.

Článek III. Příprava a schvalování harmonogramu eVŘ

1. Na základě průběžného analyzování nakupovaných položek v rámci resortu SMO prováděné provozovatelem SSN bude provozovatelem SSN aktualizován Katalog. Do Katalogu budou zařazovány položky vhodné ke sdruženému nakupování či k optimalizaci nákupu v rámci organizace jednoho zadavatele, jedná se tedy o položky dle Části první, čl. V., odst. 1 písm. a) a b). Pokud některá položka nebude v průběhu jednoho účetního období nakupována, může ji provozovatel SSN vyřadit z Katalogu. V případě potřeby nákupu nové položky vhodné pro optimalizaci v rámci SSN, zařadí provozovatel SSN tuto položku do Katalogu. Pokud se bude jednat o zařazení nové komoditní kategorie do Katalogu, musí zařazení schválit správce SSN prostřednictvím rady města.
2. Provozovatel SSN pro každou vhodnou komoditní kategorii, případně aukční skupinu (či skupinu aukčních skupin), předloží správci SSN návrh na aktualizaci harmonogramu. eVŘ (dále též „harmonogram“) dle potřeby správce SSN.
3. Harmonogram bude obsahovat minimálně následující informace:
 - a) název komoditní kategorie,
 - b) název aukční skupiny,
 - c) označení referenčního či centrálního zadavatele,
 - d) objem položek nakoupený ve sledovaném období uplynulých 12 měsíců v rámci aukční skupiny,
 - e) roční objem nakupovaných položek zařazený do eVŘ v rámci aukční skupiny,
 - f) termín konání prvního zadávacího řízení s využitím eVŘ,
 - g) perioda opakování zadávacích řízení s využitím eVŘ u jednotlivých aukčních skupin.
4. V případě všeobecného zvýšení cenové hladiny některé položky, kdy nebudou dodavatelé schopni dodávat položky za benchmarkové ceny, rozhodne referenční zadavatel pro příslušnou položku o provedení nové eAukce.
5. V případě všeobecného snížení cenové hladiny některé položky, mohou referenční zadavatelé rozhodnout o provedení nové eAukce.

ČÁST ČTVRTÁ ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V SYSTÉMU SDRUŽENÉHO NÁKUPU

A. Systém sdružených nákupů u průřezových položek – koordinace postupů více zadavatelů

Článek III. Určení referenčních zadavatelů

1. Správce SSN schválí na návrh provozovatele SSN pro aukční skupiny, příp. komoditní kategorie či položky, referenční zadavatele pro režim benchmarkových cen a režim centralizovaného zadávání.
2. Referenční zadavatel bude určen zejména dle objemu nákupu a portfolia průřezových položek obsažených v aukční skupině v předchozím roce, dle jeho možností personálního zajištění k dostatečné součinnosti při realizaci sdruženého nákupu a dle aktuálních potřeb nákupu.
3. Provozovatel SSN vede seznam referenčních zadavatelů v Nákupním portálu.
4. Změnu referenčního zadavatele může správci SSN navrhnout provozovatel SSN nebo správce může změnu provést z vlastní iniciativy. Změnu referenčního zadavatele je správce povinen bezodkladně oznámit provozovateli SSN a příslušnému referenčnímu zadavateli. Provozovatel SSN bude bezodkladně aktualizovat seznam referenčních zadavatelů v Nákupním portálu. Referenční zadavatelé jsou v součinnosti s provozovatelem SSN povinni učinit další kroky související se změnou, zejména upravit smlouvy o centralizovaném zadávání.

Článek II. Režim benchmarkových cen u průřezových položek

1. Referenční zadavatel, který pořizuje průřezové položky pro vlastní potřebu a zadává veřejnou zakázku malého rozsahu s využitím eAukce, je povinen vyzvat k podání nabídky alespoň tři dodavatele, je-li to s ohledem na podmínky trhu možné.
2. V rámci výběrového řízení bude podle základního hodnotícího kritéria stanoveného v zadávacích podmínkách vybrána jako nejvhodnější nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, nebo nabídka, která je ekonomicky nejvýhodnější, pokud si referenční zadavatel stanovil v zadávacích podmínkách vedle nabídkové ceny i jiná dílčí hodnotící kritéria.
3. Pokud podá nabídku jen jeden dodavatel, hodnocení se neprovádí a referenční zadavatel vyzve dodavatele k uzavření smlouvy nebo výběrové řízení zruší. V případě, že dodavatele vyzve k uzavření smlouvy, bude dále referenční zadavatel postupovat dle Části čtvrté, oddílu A, čl. II., odst. 6. Odmítne-li dodavatel uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, referenční zadavatel výběrové řízení zruší.
4. V případě, že žádný z dodavatelů nepodá nabídku, provede referenční zadavatel nové výběrové řízení s využitím eAukce. Referenční zadavatel je v takovém případě povinen v součinnosti

s provozovatelem SSN vyzvat k podání nabídky alespoň tři jiné dodavatele. Pokud neobdrží opět žádnou nabídku, je oprávněn postupovat podle Části páté, čl. I. těchto Pravidel.

5. Vítězného dodavatele vyzve referenční zadavatel k uzavření smlouvy. Odmítne-li vítězný dodavatel uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, je referenční zadavatel oprávněn výběrové řízení zrušit nebo může uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy, je referenční zadavatel oprávněn výběrové řízení zrušit nebo může uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Obdobně bude referenční zadavatel postupně vyzývat k uzavření smlouvy i ostatní dodavatele dle jejich pořadí.
6. Výzvou k uzavření smlouvy se také rozumí odeslání objednávky dodavateli. Přijetím objednávky, je smlouva uzavřena.
7. Cenu vzešlou z eAukce vloží referenční zadavatel prostřednictvím provozovatele SSN jako benchmarkovou cenu průřezové položky do Katalogu Nákupního portálu.
8. Referenční zadavatel je povinen v zadávacích podmínkách dané veřejné zakázky informovat dodavatele, že vysoutěžená cena vybraného dodavatele, bude považována za tzv. benchmarkovou cenu a že tato bude nabídnuta i jiným zadavatelům uvedeným na seznamu zadavatelů SSN v Nákupním portálu, a to alespoň po dobu garance nabídkové ceny, kterou požadoval referenční zadavatel v zadávacích podmínkách.
9. Pokud zadavatel zjistí, že dodavatel, jehož cena je v Nákupním portálu uvedena pro určitou průřezovou položku jako benchmarková cena, není schopen poskytnout za tuto benchmarkovou cenu danou průřezovou položku i jiným zadavatelům uvedeným na seznamu zadavatelů SSN v Nákupním portálu, v množství a termínech jimi požadovaných, je zadavatel povinen o tom bezodkladně, nejpozději do 24 hodin uvědomit provozovatele SSN.
10. V případě, že dodavatel, se kterým byla uzavřena smlouva, není schopen poskytovat danou průřezovou položku za benchmarkovou cenu nebo v případech uvedených v Části čtvrté, oddílu A, odst. 9, je zadavatel za podmínek stanovených v zadávacích podmínkách pro danou veřejnou zakázku oprávněn vyzvat po dobu garance ceny k poskytnutí plnění dodavatele, který se umístil v daném výběrovém řízení, jehož výsledkem byla benchmarková cena, jako další v pořadí. Ustanovení v Části čtvrté, oddílu A, čl. II., odst. 8 se použije obdobně. Vyzvaný dodavatel je povinen poskytovat danou průřezovou položku nanejvýš za cenu, kterou nabídl v zadávacím řízení. Odmítne-li dodavatel, jenž se umístil jako druhý v pořadí, poskytovat danou průřezovou položku nanejvýš za cenu, kterou nabídl v zadávacím řízení, je referenční zadavatel oprávněn vyzvat k poskytnutí položky dodavatele, který se umístil jako třetí v pořadí. Ustanovení věty druhé a třetí platí obdobně. Odmítne-li dodavatel, jež se umístil jako třetí v pořadí, poskytovat danou průřezovou položku nanejvýš za cenu, kterou nabídl v zadávacím řízení, je referenční zadavatel oprávněn postupovat podle Části čtvrté, oddílu A, čl. III. těchto Pravidel.
11. Referenční zadavatel je oprávněn kdykoliv ověřit aktuální ceny na trhu realizací nové eAukce, a to i po dobu platnosti benchmarkové ceny u příslušné položky. Pokud je nejnižší nabídková cena dosažená v nové eAukci provedené referenčním zadavatelem
 - a) vyšší nebo stejná než aktuálně platná benchmarková cena, zůstává platná aktuální benchmarková cena,
 - b) nižší než aktuálně platná benchmarková cena, vloží referenční zadavatel prostřednictvím Provozovatele SSN do Katalogu v Nákupním portálu novou benchmarkovou cenu, která se tím okamžikem stane platnou.

Článek III. Řešení potřeb zadavatelů na nákup průřezové položky v režimu bechmarkových cen

1. Pokud vznikne zadavateli SSN potřeba nákupu průřezové položky uvedené v Katalogu v Nákupním portálu, postupuje dle ustanovení uvedených v tomto článku.
2. Zadavatel SSN nejprve zjistí, zda je v Katalogu Nákupního portálu uvedena platná benchmarková cena u příslušné položky.
3. Pokud zadavatel SSN zjistí, že u položky v Katalogu Nákupního portálu není uvedena benchmarková cena příslušné položky, kterou chce nakoupit, informuje o této skutečnosti provozovatele SSN s cílem zařadit novou položku na Nákupní portál postupem stanoveným v těchto Pravidlech.
4. Pokud zadavatel SSN zjistí, že v Katalogu Nákupního portálu je uvedena benchmarková cena příslušné položky, kterou chce nakoupit, položku za tuto cenu prostřednictvím Nákupního portálu nakoupí. Zadavatel SSN může rovněž zahrnout benchmarkovou cenu do svého průzkumu trhu. Pokud při průzkumu trhu zadavatel SSN zjistí, že benchmarková cena položky na Nákupním portálu je vyšší než cena jiného dodavatele, nakoupí položku u jiného dodavatele, ovšem prostřednictvím Nákupního portálu. V opačném případě nakoupí zadavatel SSN příslušnou položku za benchmarkovou cenu prostřednictvím Nákupního portálu u dodavatele, který je uveden v Katalogu Nákupního portálu.
5. Při vystavení objednávky na příslušnou položku postupuje zadavatel SSN dle Části páté těchto pravidel.
6. Pokud pro danou položku není určen referenční zadavatel, vyzve zadavatel provozovatele SSN, aby určil referenčního zadavatele. V případě, že s určením nebude referenční zadavatel souhlasit, rozhodne o určení správce SSN.

Článek IV. Režim centralizovaného zadávání

1. Centrální zadavatel v souladu s ust. § 3 ZVZ uzavře dle harmonogramu vytvořeného dle Části třetí, čl. III. těchto Pravidel s pověřujícími zadavateli, kteří mají v úmyslu nakupovat průřezové položky v příslušné aukční skupině, Smlouvu o společném postupu při centralizovaném zadávání, v níž si upraví vzájemná práva a povinnosti v souvislosti s centralizovaným zadáváním. Administrativně tento proces (mimo podpisy zúčastněných stran) zajišťuje provozovatel SSN při výkonu zadavatelské činnosti.
2. Centrální zadavatel rozhodne o druhu zadávacího řízení. Centrální zadavatel se může řídit návrhem provozovatele SSN.
3. Centrální zadavatel poskytne provozovateli SSN součinnost při přípravě zadávacích podmínek pro zadávací řízení.
4. V souladu se ZVZ zahájí centrální zadavatel zadávací řízení a v souladu se ZVZ realizuje jménem a na účet všech pověřujících zadavatelů a také na jeho jméno a jeho účet zadávací řízení. K vyhodnocení podaných nabídek využije centrální zadavatel eAukci, která probíhá s využitím softwarové aplikace. Administrativně tento proces zajišťuje provozovatel SSN při výkonu zadavatelské činnosti.
5. V závislosti na obsahu smlouvy o centralizovaném zadávání uzavírá centrální a pověřující zadavatel nebo centrální zadavatel jménem a na účet pověřujícího zadavatele s dodavatelem,

jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, v souladu s ust. § 82 ZVZ smlouvu o plnění veřejné zakázky. Odmítne-li uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, uzavřít smlouvu, postupuje zadavatel podle ust. § 82 odst. 3 ZVZ.

6. Centrální zadavatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci související se zadáním veřejné zakázky, jež mu bude po ukončení zadávacího řízení předána provozovatelem SSN, po dobu 10 let ode dne podpisu smlouvy s vybraným uchazečem, její změny nebo od zrušení zadávacího řízení. Provozovatel SSN je dále povinen archivovat data v elektronickém nástroji a informace o elektronickém nástroji.

Článek V. Řešení potřeb zadavatelů na nákup průřezové položky v režimu centralizovaného zadávání

1. Pokud vznikne pověřujícímu zadavateli, který má na danou průřezovou položku uzavřenou smlouvu o centralizovaném zadávání, potřeba nákupu takové položky, a je-li to s ohledem na povahu průřezové položky možné, nakoupí položku prostřednictvím Nákupního portálu za vysoutěženou cenu. Při vystavení objednávky na příslušnou položku postupuje zadavatel SSN dle Části páté těchto pravidel.
2. Kterýkoliv zadavatel SSN může uzavřít za podmínek stanovených zákonem smlouvu o centralizovaném zadávání na příslušnou položku. Za tímto účelem písemně vyzve zadavatel SSN centrálního zadavatele nebo provozovatele SSN k zajištění podpisu smlouvy. Pro přistoupení zadavatele SSN neplatí smlouvy, které do jeho přistoupení uzavřel centrální zadavatel s dodavateli.
3. Správce SSN může i prostřednictvím provozovatele SSN vydat závazný pokyn, aby zadavatelé SSN neuzavírali nové smlouvy či neprodložovali existující smlouvy u položek, které jsou předmětem centralizovaného zadávání.

B. Systém sdružených nákupů u specifických položek a položek nezařazených v Katalogu – optimalizace nákupu v organizacích jednotlivých zadavatelů

Článek I. Režim veřejných zakázek malého rozsahu u specifických položek a položek nezařazených v Katalogu

1. Zadavatel, u něhož vznikla potřeba nákupu specifické položky, postupuje obdobně dle ustanovení Části čtvrté, oddílu A, čl. II., odst. 2. a následující těchto Pravidel.
2. Pokud vznikne zadavateli SSN potřeba nákupu položky, jež není evidována v Nákupním portálu, bude postupovat tak, že prostřednictvím provozovatele SSN realizuje výběrové řízení na nákup dané položky (mimo položky dle ustanovení Části první, čl. V., odst. 1, písm. c)) a následně ji zaeviduje prostřednictvím provozovatele SSN do Nákupního portálu. Ustanovení, která se týkají společného postupu při výběrovém řízení, se nepoužijí.

3. Výzvou k uzavření smlouvy se také rozumí odeslání objednávky dodavateli. Přijetím objednávky, je smlouva uzavřena.
4. Zadavatel má povinnost zadat vysoutěžené ceny do Nákupního portálu, případně takto učinit prostřednictvím provozovatele SSN.

Článek II. Režim podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek u specifických položek

1. U zadávacích řízení, jejichž předmětem jsou specifické položky, provádí zadávací řízení zadavatel, u něhož vznikla potřeba nákupu.
2. Zadavatel rozhodne o druhu zadávacího řízení. Zadavatel se může řídit návrhem provozovatele SSN.
3. Zadavatel postupuje dle ustanovení ZVZ upravujících příslušné zadávací řízení.
4. V souladu s ust. § 82 ZVZ uzavře zadavatel smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější. Odmítne-li uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, uzavřít smlouvu, bude zadavatel postupovat dle ust. § 82 odst. 3 ZVZ.
5. Zadavatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci související se zadáním veřejné zakázky po dobu 10 let ode dne podpisu smlouvy s vybraným uchazečem, její změny nebo od zrušení zadávacího řízení.

C. Zvláštní a výjimečné postupy

Článek I. Dílčí veřejné zakázky zadávané na základě rámcových smluv a smluv obdobných rámcovým smlouvám

1. V případě, že na základě zadávacího řízení dle Části čtvrté, oddílu A, čl. III., těchto Pravidel byla uzavřena rámcová smlouva s více dodavateli, vyzve zadavatel, jehož jménem a na jehož účet byla rámcová smlouva uzavřena, v souladu s ust. § 92 odst. 3 ZVZ dodavatele k podání nabídek. K vyhodnocení podaných nabídek využije zadavatel eAukci, která probíhá s využitím softwarové aplikace. Takovýto proces je nazýván rovněž „minitendry“.
2. V případě, že jsou dány důvody pro postup podle § 92 odst. 2 ZVZ, vyzve zadavatel, jehož jménem a na jehož účet byla rámcová smlouva uzavřena, příslušného dodavatele k poskytnutí plnění, formou objednávky či jiným vhodným způsobem.
3. V případě, že na základě zadávacího řízení dle Části čtvrté, oddílu A, čl. IV. těchto Pravidel byla uzavřena rámcová smlouva s jedním dodavatelem, vyzve zadavatel, jehož jménem a na jehož účet byla rámcová smlouva uzavřena, v souladu s ust. § 92 odst. 1 písm. a) ZVZ tohoto dodavatele k poskytnutí plnění (objedná plnění), nebo dle ust. § 92 odst. 1 písm. b) ZVZ k podání nabídky, formou objednávky či jiným vhodným způsobem.

Článek II. Přímé zadání jednomu dodavateli

1. Zadavatel není povinen postupovat podle Části čtvrté Pravidel a je oprávněn zadat veřejnou zakázku přímo jednomu konkrétnímu dodavateli, jestliže
 - a) jsou dány důvody pro postup podle ustanovení § 18 odst. 1 nebo odst. 2 ZVZ,
 - b) jsou dány důvody pro použití jednacímho řízení bez uveřejnění,
 - c) tak stanoví tato Pravidla.
2. V případě, že zadavatel bude postupovat dle ustanovení tohoto článku a zadá veřejnou zakázku přímo některému dodavateli nebo využije jiný způsob zadávání než SSN, je povinen správci SSN na jeho žádost odůvodnit svůj postup při výběru dodavatele a zaeviduje v Nákupním portále cenu, kterou mu nabídl dodavatel, se kterým byla uzavřena smlouva.
3. Odůvodnění postupu dle tohoto článku se u zadavatele archivují po dobu 10 let od poskytnutí plnění dodavatelem.

ČÁST PÁTÁ

ELEKTRONICKÉ OBJEDNÁVÁNÍ KS II. A EVIDENCE KS I. V RÁMCI SYSTÉMU SDRUŽENÉHO NÁKUPU

Veškeré nákupy, které jsou předmětem SSN dle přílohy č. 1 Pravidel SSN prováděné subjekty v resortu SMO, musí být evidovány v Nákupním portálu. Tato evidence je zajištěna elektronickým objednáváním KS II. a evidenci KS I. v aplikaci Nákupního portálu.

Článek I. Elektronické objednávání KS II.

1. Zadavatel SSN objednává položky komoditní skupiny II. formou elektronické objednávky evidované v Nákupním portálu, a to ve všech následujících případech:
 - a) Zadavatel SSN objednává položku uvedenou v Katalogu od dodavatele vysoutěženého referenčním zadavatelem za „benchmarkovou“ cenu.
 - b) Zadavatel SSN pořizuje položku uvedenou v Katalogu od jiného než vítězného dodavatele za cenu nižší nebo rovnou „benchmarkové“ ceně.
 - c) Zadavatel má v takovém případě možnost zaevidovat do Nákupního portálu cenu a identifikační údaje o dodavateli, případně o to požádá provozovatele SSN a následně prostřednictvím Nákupního portálu vystaví dodavateli elektronickou objednávku. Takto zaevidovaná cena není „benchmarkovou“ cenou, ale je dodržena cena.
 - d) Zadavatel SSN pořizuje položku uvedenou v Katalogu od jiného než vítězného dodavatele za cenu vyšší „benchmarkové“ ceně. Zadavatel je v takovém případě povinen zaevidovat do Nákupního portálu cenu a identifikační údaje o dodavateli a následně prostřednictvím Nákupního portálu vystaví dodavateli elektronickou objednávku. Takto zaevidovaná cena není „benchmarkovou“ cenou a zároveň **není dodržena cena**.
 - e) Zadavatel SSN pořizuje položku, která není uvedena v Katalogu. Zadavatel je v takovém případě povinen zaevidovat do Nákupního portálu položku v požadovaném rozsahu uvedeném v manuálu Nákupního portálu, případně o to požádá provozovatele SSN, a následně prostřednictvím Nákupního portálu vystaví dodavateli elektronickou objednávku. Takto zaevidovaná cena není „benchmarkovou“ cenou.
2. V případě režimu „benchmarkových“ cen je zadavatel SSN povinen položky pořizovat za ceny nikoliv vyšší než jsou ceny „benchmarkové“. Povinnost pořizovat za ceny nikoliv vyšší zadavatel SSN nemá v případě, že formou objednávky vyzve k poskytnutí plnění vítězného dodavatele a:
 - a) dodavatel mu písemně s uvedením důvodů oznámí, že požadovanou položku za „benchmarkovou“ cenu není schopen v požadovaném množství a čase dodat.
 - b) dodavatel objednávku nepotvrdí či neoznámí neschopnost dodat objednané položky za „benchmarkové“ ceny v požadovaném množství. Zadavatel není oprávněn požadovat pro potvrzení objednávky lhůtu kratší než jedna hodina.
3. Skutečnost dle písmen a) či b) je zadavatel SSN povinen bezodkladně písemně oznámit referenčnímu zadavateli či provozovateli SSN.
4. Dodavatel po obdržení elektronické objednávky od zadavatele SSN potvrdí ve stanovené lhůtě objednávku přes Nákupní portál, dodá požadované zboží spolu s dodacím listem v listinné podobě. Nedojde-li v požadované lhůtě k potvrzení objednávky dodavatelem, objednatel je povinen dodavatele neprodleně vyzvat k plnění veřejné zakázky či zadat veřejnou zakázku dalšímu uchazeči v pořadí dle Části čtvrté, oddílu A., čl. IV, odst. 4.

5. Zadavatel SSN překontroluje dodané zboží oproti dodacímu listu. Pokud nebude zásilka či položka zásilky odpovídat kvalitě či kvantitě uváděné v objednávce, otevře zadavatel SSN v Nákupním portálu reklamační protokol a vytvoří v něm zprávu. Pokud je zásilka v pořádku, zadavatel SSN dodací list schválí v listinné podobě a následně uzavře objednávku v Nákupním portálu vygenerováním dodacího listu dle skutečně dodaného zboží.
6. Na základě schválení dodacího listu zadavatelem SSN zašle dodavatel zadavateli fakturu, a to buď elektronicky přes Nákupní portál, v listinné podobě nebo dalšími způsoby, které si strany dohodnou.
7. Zadavatel SSN na základě převzaté faktury provede platbu za dodání zboží.
8. Ve výjimečných případech, kdy není dodavatel schopen komunikovat elektronicky prostřednictvím Nákupního portálu, vystavuje zadavatel i dodavatel veškeré dokumenty v listinné podobě. Údaje o výsledcích takového řízení je zadavatel (ve spolupráci s provozovatelem SSN) povinen zpětně zaevidovat v Nákupním portálu.
9. Podrobný postup elektronického objednávání a evidence je pro zadavatele SSN uveřejněn a pravidelně aktualizován v manuálu Nákupního portálu.

Článek II. Evidence KS I.

Položky spadající do komoditní skupiny I. budou evidovány v požadované struktuře následujícím způsobem:

1. Poskytovatel SSN eviduje v Nákupním portálu dle jednotlivých zadavatelů SSN položky KS I. dle přílohy č. 1 Pravidel SSN, u kterých proběhlo elektronické výběrové řízení. Evidován je objem na příslušné období dle zadávací dokumentace ve vysoutěžených cenách a celková dosažená úspora.

Zadavatel SSN eviduje v Nákupním portálu položky KS I. dle přílohy č. 1 Pravidel SSN dle skutečné spotřeby, které nebyly předmětem elektronických výběrových řízení realizovaných poskytovatelem SSN. Evidenci provádí v požadovaném rozsahu uvedeném v manuálu Nákupního portálu (<http://www.npostrava.cz/e-Learning/>).

ČÁST ŠESTÁ NÁKUPNÍ CONTROLLING

Článek I. Účel controllingu

1. Účelem provádění controllingu je sledování a hodnocení ekonomické efektivity projektu. Kontrola správnosti a oprávněnosti částky k vyplacení odměny.
2. Účelem provádění controllingu je stanovení plánu objemu nákupů za určité segmenty resortu SMO či za celý resort SMO a následná kontrola jeho dodržování, sledování a hodnocení ekonomické efektivity projektu. Kontrola správnosti a oprávněnosti částky k vyplacení odměny.
3. Data pro průběžné vyhodnocování jsou provozovatelem SSN agregována z Nákupního portálu v hodnocených obdobích měsíc, čtvrtletí, rok. Pro tato období bude provozovatel SSN generovat výkazy a bude je předkládat správci SSN. Provozovatel zároveň navrhne správci SSN další postup v závislosti na vyhodnocení těchto výkazů.
4. Provozovatel SSN generuje výkazy v následujících úrovních:
 - a) I. úroveň – za celý resort SMO (nasčítají se plánované a skutečné hodnoty za všechny organizace v resortu SMO),
 - b) II. úroveň – za určitou oblast resortu SMO (nasčítají se plánované a skutečné hodnoty za organizace městského obvodu či sektoru poskytovaných veřejných služeb – kultura, doprava, školství apod.),
 - c) III. úroveň – za konkrétní organizaci resortu SMO.
5. Pro potřeby controllingu jsou správcem SSN v Nákupním portálu definovány následující druhy controllinových výkazů:
 - a) Plánovací výkazy:
 - Sumární výkaz projektu,
 - Měsíční plánovací výkaz.
 - b) Výkazy přehledu nákupů.

Článek II. Plánovací výkazy

1. Sumární výkaz projektu slouží pro celkovou kontrolu procesu implementace Systému sdruženého nákupu v resortu SMO a obsahuje skutečné objemy realizovaných nákupů v Kč za jednotlivé účetní skupiny v roce 2009 a dále následující položky za jednotlivé roky čtyřletého období a za jednotlivé účetní skupiny a komoditní kategorie:
 - a) Předpokládaný objem realizovaných nákupů v Kč, plánovaný objem nákupů za dodržanou cenu v Kč i v % z plánovaného objemu nákupů.
 - b) Skutečný objem nákupů za dodržanou cenu (tj. objem nákupů z evidovaných objednávek v Kč i v % ze skutečného objemu nákupů).
 - c) Plánované úspory v Kč i v % z plánovaného objemu zařazeného do eVŘ.
 - d) Skutečné úspory v Kč i v % ze skutečného objemu zařazeného do eVŘ.
2. Měsíční plánovací výkaz bude obsahovat údaje uvedené pro sumární výkaz projektu za jednotlivé měsíce roku.
3. Skutečné objemy zařazené do eVŘ vygeneruje z údajů Nákupního portálu provozovatel SSN.

4. Všechny plánovací výkazy vytváří provozovatel SSN na základě podkladů poskytnutých referenčními zadavateli. Plánovací výkazy vloží provozovatel SSN pro potřeby správce SSN do Nákupního portálu.

Článek III. Výkaz přehledu nákupů

1. Výkaz přehledu nákupů z údajů evidovaných v Nákupním portálu generuje provozovatel SSN pro výše uvedené úrovně a za zvolený měsíc/měsíce či rok. Výkaz obsahuje následující údaje za jednotlivé účetní skupiny a komoditní kategorie:
 - a) Předpokládaný objem nákupů v Kč - objem nákupů z účetní evidence objednatelů.
 - b) Objem nakoupený za dodržanou cenu v Kč a v % z objemu nákupů, objem nakoupený za nedodržanou cenu v Kč a v % z objemu nákupů (tj. objem nákupů z evidovaných objednávek, přičemž se jedná jen o nákup položek, u kterých je evidováno zdůvodnění vlastního výběru).
 - c) Objem nákupů vlastních položek v Kč a v % z objemu nákupů.
2. Provozovatel SSN vloží pro potřeby správce SSN výše uvedené vygenerované údaje do Nákupního portálu.

ČÁST SEDMÁ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek I. Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Správce SSN pověřuje pro potřeby provádění kontroly nad dodržováním Pravidel a využívání SSN v rámci resortu SMO orgán dohledu (oddělení majetkových účastí a sdruženého nákupu) nebo odbor interního auditu a kontroly, aby v rámci své činnosti prováděl průběžné kontroly využívání SSN a dodržování Pravidel. Za tímto účelem jsou zadavatelé povinni respektovat provádění kontrol orgánem dohledu a na výzvu orgánu dohledu poskytnou požadovanou součinnost.
2. Správce SSN může na základě odůvodněné žádosti zadavatele rozhodnout o výjimce z použití SSN při nákupu vhodné položky. Zadavatel může provést nákup vhodné položky mimo SSN až po rozhodnutí Správce SSN.
3. Žádost o výjimku může zadavatel podat pouze z následujících důvodů:
 - a) Není technicky možné či ekonomicky efektivní příslušného zadavatele SSN do centralizovaně zadávané veřejné zakázky či jiného postupu sdruženého nákupu zařadit.
 - b) Existuje naléhavá potřeba s hrozcí ekonomickou či jinou ztrátou.
 - c) Správce SSN rozhodl dle Části čtvrté, čl. IV. těchto Pravidel o zadání veřejné zakázky přímo jednomu dodavateli.
4. Pokud správce SSN rozhodl o výjimce z použití SSN při nákupu vhodné položky, bude zadavatel postupovat dle ostatních právních předpisů upravujících zadávání veřejných zakázek, kterými je zadavatel vázán.
5. Žádosti zadavatelů o výjimku z použití SSN při nákupu vhodné položky a rozhodnutí správce SSN o nich se u správce SSN archivují po dobu 5 let od rozhodnutí o žádosti.
6. Tato Pravidla nabývají účinnosti dnem schválení Radou města Ostrava.
7. Pokud zadavatel zahájil zadávání veřejné zakázky před nabytím účinnosti těchto Pravidel, dokončí tento proces podle postupů platných přede dnem nabytí účinnosti.
8. Pokud zadavatel uzavřel rámcovou smlouvu před nabytím účinnosti těchto Pravidel, není povinen zadávat dílčí veřejné zakázky na základě této rámcové smlouvy podle těchto Pravidel.
9. V případě, že se objeví rozpor mezi těmito Pravidly a ZVZ, postupuje se dle ZVZ.

SEZNAM PŘÍLOH:

Příloha č. 1- Přehled nákladových účtů a rozpočtových položek, včetně jejich obsahového vymezení

Příloha č. 1- Přehled nákladových účtů a rozpočtových položek, včetně jejich obsahového vymezení

Směrná účtová osnova pro obchodní společnosti od 1. 1. 2012		Směrná účtová osnova pro příspěvkové organizace od 1. 1. 2012		Rozpočtová skladba ÚSC (magistrát a městské obvody)	
číslo účtu	název účtu	číslo účtu	název účtu	položka	název položky
501	Spotřeba materiálu	501	Spotřeba materiálu	5131	Potraviny
Spotřeba materiálu, mazadel, čistících potřeb, obalů, DHM, tiskopisů, časopisů, knih, pohonných hmot, ochranných pomůcek, pracovního oblečení, přirozený úbytek zásob v rámci norem		náklady na spotřebovaný materiál, náklady na úbytek zásob v rámci stanovených norem přirozených úbytků a pořizovací ceny drobného dlouhodobého hmotného majetku nakoupeného nebo vytvořeného vlastní činností.		5132	Ochranné pomůcky
				5133	Léky a zdravotnický materiál
				5134	Prádlo, oděv a obuv
				5136	Knihy, učební pomůcky a tisk
				5139	Nákup materiálu j.n.
				5156	Pohonné hmoty a maziva
		558	Náklady z drobného dlouhodobého majetku		
		Náklady přímo souvisí s majetkem vykázaným na účtu 018 – Drobný dlouhodobý nehmotný majetek a účtu 028 – Drobný dlouhodobý hmotný majetek. Z doslovného výkladu vyhlášky plyne, že zde nelze vykázat náklady vzniklé z ostatního drobného dlouhodobého majetku, který účetní jednotka vykazuje na účtech 901, 902		5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek
504	Prodané zboží	504	Prodané zboží	5138	Nákup zboží (určeného k dalšímu prodeji)
nákup zboží za účelem dalšího prodeje (nákup a beze změny prodej)		nákup zboží za účelem dalšího prodeje (nákup a beze změny prodej)			

Příloha č. 1- Přehled nákladových účtů a rozpočtových položek, včetně jejich obsahového vymezení

502	Spotřeba energie	502	Spotřeba energie	5152	<i>Pára</i>
	Spotřebované elektrické energie, páry, plyn, voda.		Spotřeba energie obsahuje náklady na spotřebovanou energii (el. energie, plyn, teplo, atd.). Účtuje se o spotřebě energie na základě dodavatelských faktur při jejím vyúčtování, kterému obvykle předcházely úhrady záloh.	5153	<i>Plyn</i>
				5154	<i>Elektrická energie</i>
503	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	5151	<i>Studená voda</i>
	nákupy, které nejdou skladovat např. Nákup pohonných hmot v hotovosti		Neskladovatelnými dodávkami jsou dodávky vody, plynu, betonových směsí apod., které jsou určeny jako surovina pro výrobu neskladující se a při nákupu se účtují přímo do spotřeby.	5157	<i>Teplá voda</i>
518	Ostatní služby	518	Ostatní služby	5161	<i>Služby pošt</i>
	Nákup drob. nehmot. majetku, poštovní poplatky, známky, telefonní služby, rozhlasové poplatky, úhrady za inzerci, propagaci, výstavy, úklid, praní a čištění prádla, poradenskou činnost, právníckou pomoc, vzdělávání pracovníků a ostatní náklady.		náklady na telefon, na úklid, na praní prádla, na školení, služby auditora, daňového poradce, poplatky za bankovní služby a další služby, které nemají charakter finančních nákladů	5162	<i>Služby telekomunikací a radiokomunikací</i>
				5169	<i>Ostatní služby</i>
548	Ostatní provozní náklady	549	Ostatní náklady z činnosti	5163	<i>Služby peněžních ústavů – včetně komerčního pojištění- (pojištění +§ 6320; bankovní poplatky § 6310)</i>
	Účtuje se zde pojistné majetkového pojištění, pojištění ze zákona o odpovědnosti za škody, příspěvky různým právníckým komorám, různým sdružením.		obsahuje zejména náklady na pojistné na neživotní pojištění (komerční pojištění – majetek, povinné ručení)		

Příloha č. 1- Přehled nákladových účtů a rozpočtových položek, včetně jejich obsahového vymezení

568	Ostatní finanční náklady	569	Ostatní finanční náklady		
náklady peněžního styku, zejména bankovní výlohy, pojistné, náklady spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky s výjimkou případů, kdy se tyto položky stávají součástí pořizovací ceny majetku.		např. Ostatní finanční náklady k běžnému účtu, - účet nemá konkrétní specifikaci			

Poznámka: nákladový účet u magistrátu a městských obvodů = suma se nerovná nákladové položce

Seznam zadavatelů systému sdruženého nákupu – aktualizace k 31. 7. 2012

Seznam zadavatelů systému sdruženého
nákupu – aktualizace k 31. 7. 2012

p. č.	IČ	Firma	PSČ	Město	Ulice	Č. p.
1	70984174	Alternativní mateřská škola Ostrava - Mariánské Hory, U Dvora 22a, příspěvková organizace	709 00	Ostrava - Mariánské Hory	U Dvora	22a
2	68917066	Centrum kultury a vzdělávání Moravská Ostrava, příspěvková organizace	702 00	Moravská Ostrava	Sokolská třída	26/175
3	75082861	Centrum sociálních služeb Ostrava, příspěvková organizace	709 00	Ostrava - Mariánské Hory	Jahnova	867/12
4	71216642	Centrum sociálních služeb Poruba, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	I. Sekaniny	16/1812
5	70631808	Čtyřlístek - centrum pro osoby se zdravotním postižením Ostrava, příspěvková organizace	712 00	Ostrava - Muglinov	Hladnovská	751/119
6	70631956	Dětské centrum Domeček, příspěvková organizace	700 44	Ostrava - Zábřeh	Jedličkova	5
7	00533874	Divadlo loutek Ostrava, příspěvková organizace	728 32	Ostrava	Pivovarská	3164/15
8	47670576	DK POKLAD, s.r.o.	708 00	Ostrava - Poruba	Matěje Kopeckého	675/21
9	70631875	Domov Čujkovova, Ostrava-Zábřeh, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Čujkovova	25
10	70631867	Domov Korýtko, Ostrava-Zábřeh, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Petruskova	2936/6
11	70631859	Domov Magnolie, Ostrava-Vítkovice, příspěvková organizace	703 00	Ostrava - Vítkovice	Sirotčí	56
12	70631824	Domov pro seniory Iris, Ostrava - Mariánské Hory, příspěvková organizace	709 00	Ostrava - Mariánské Hory	Rybářská	1223/13
13	70631816	Domov pro seniory Kamenec, Slezská Ostrava, příspěvková organizace	710 00	Ostrava - Slezská Ostrava	Bohumínská	71/1056
14	70631883	Domov Slunečnice Ostrava, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Opavská	4472/76
15	70631832	Domov Sluníčko, Ostrava - Vítkovice, příspěvková organizace	703 00	Ostrava - Vítkovice	Syllabova	1264/19
16	70631841	Domov Slunovrat, Ostrava-Přívóz, příspěvková organizace	702 00	Ostrava - Přívóz	Na Mlýnici	203/5
17	61974757	Dopravní podnik Ostrava a.s.	701 71	Ostrava	Poděbradova	494/2
18	75080541	Dům dětí a mládeže, Ostrava - Poruba, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Marie Majerové	1772
19	47973145	Dům kultury Akord Ostrava - Zábřeh, s.r.o.	700 30	Ostrava - Zábřeh	náměstí SNP	1
20	47151595	Dům kultury města Ostravy, a.s.	709 24	Ostrava	28. října	2556/124
21	28642457	EKOVA ELECTRIC a.s.	72300	Ostrava - Martinov	Martinovská	3244/42
22	00373222	Janáčkova filharmonie Ostrava, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	28. října	124
23	00097586	Knihovna města Ostravy, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	28. října	2
24	00845035	Komorní scéna Aréna, příspěvková organizace	701 85	Ostrava	28. října	2
25	25393430	Krematorium Ostrava, a.s.	710 07	Ostrava - Slezská Ostrava	Těšínská	710
26	70984204	Křesťanská mateřská škola Ostrava - Mariánské Hory, U Dvora 22, příspěvková organizace	709 00	Ostrava - Mariánské Hory	U Dvora	22a
27	66180961	Kulturní centrum Poruba, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Opavská	33/1118
28	73184560	Kulturní zařízení Ostrava-Jih, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Dr. Martinka	1439/4
29	00850021	Lidová konzervatoř a Múžická škola, příspěvková organizace	702 00	Ostrava - Přívóz	Wattova	430/5
30	66739331	Majetková správa Ostrava - Jih, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Provaznická	1244/62
31	70984638	Mateřská škola Čtyřlístek, Ostrava-Poruba, Skautská 1082, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Skautská	60/1082

Seznam zadavatelů systému sdruženého
nákupu – aktualizace k 31. 7. 2012

p. č.	IČ	Firma	PSČ	Město	Ulice	Č. p.
32	75029863	Mateřská škola Harmonie Ostrava - Hrabůvka, Zlepšovatelů 27, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Zlepšovatelů	1502/27
33	75029880	Mateřská škola Ostrava - Dubina, A. Gavlase 12A, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Dubina	A. Gavlase	182/12A
34	75029821	Mateřská škola Ostrava - Dubina, F. Formana 13, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Dubina	F. Formana	13/251
35	70995281	Mateřská škola Ostrava - Heřmanice, Požární 8/61, příspěvková organizace	713 00	Ostrava - Heřmanice	Požární	8/61
36	75029871	Mateřská škola Ostrava - Hrabůvka, Adamusova 7, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Adamusova	1041/7
37	70984166	Mateřská škola Ostrava - Hulváky, Matrosovova 14/A, příspěvková organizace	709 00	Ostrava - Hulváky	Matrosovova	14/A
38	70984182	Mateřská škola Ostrava - Mariánské Hory, Gen. Janka 1/1236, příspěvková organizace	709 00	Ostrava - Mariánské Hory	Gen. Janka	1/1236
39	70984191	Mateřská škola Ostrava - Mariánské Hory, Zelená 73A, příspěvková organizace	709 00	Ostrava - Mariánské Hory	Zelená	73A
40	71004629	Mateřská škola Ostrava - Martinov, příspěvková organizace	723 00	Ostrava - Martinov	Martinovská	3154
41	75027305	Mateřská škola Ostrava, Blahoslavova 6, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Blahoslavova	6/1594
42	75027313	Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Dvořákova	4/1037
43	70934011	Mateřská škola Ostrava, Hornická 43A, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Hornická	43A/2679
44	75027330	Mateřská škola Ostrava, Křižíkova 18, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Křižíkova	18/2813
45	66739721	Mateřská škola Ostrava, Lechowiczova 8, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Lechowiczova	8/3110
46	63029049	Mateřská škola Ostrava, Na Jízdárně 19a, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Na Jízdárně	19a/2807
47	75027348	Mateřská škola Ostrava, Poděbradova 19, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Poděbradova	19/1103
48	75027356	Mateřská škola Ostrava, Repinova 19, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Repinova	19/3043
49	75027364	Mateřská škola Ostrava, Šafaříkova 9, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Šafaříkova	9/1050
50	66934885	Mateřská škola Ostrava, Špálova 32, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Špálova	32/1073
51	70934002	Mateřská škola Ostrava, Varenská 2a, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Varenská	2a/2977
52	70987734	Mateřská škola Ostrava-Bartovice, Za ještěrkou 8, příspěvková organizace	717 00	Ostrava - Bartovice	Za ještěrkou	8/507
53	70999457	Mateřská škola Ostrava-Nová Bělá, Kokešova 22, příspěvková organizace	724 00	Ostrava - Nová Bělá	Kokešova	22/253
54	70994340	Mateřská škola Ostrava-Petřkovice, U Kaple 670, příspěvková organizace	725 29	Ostrava - Petřkovice	U Kaple	670
55	70991081	Mateřská škola Ostrava-Plesná, příspěvková organizace	725 27	Ostrava - Plesná	Dobroslavická	4/42
56	75029171	Mateřská škola Ostrava-Polanka nad Odrou, Malostranská 124, příspěvková organizace	725 25	Ostrava - Polanka nad Odrou	Malostranská	124
57	70987742	Mateřská škola Ostrava-Radvanice, Těšínská 279, příspěvková organizace	716 00	Ostrava - Radvanice	Těšínská	206/279
58	70995231	Mateřská škola Ostrava-Slezská Ostrava, Jaklovecká 14/1201, příspěvková organizace	710 00	Ostrava - Slezská Ostrava	Jaklovecká	14/1201
59	75084481	Mateřská škola Ostrava-Stará Bělá, příspěvková organizace	724 00	Ostrava - Stará Bělá	Blanická	180
60	75027402	Mateřská škola Ostrava-Vítkovice, Prokopa Velikého 37, příspěvková organizace	703 00	Ostrava - Vítkovice	Prokopa Velikého	425/37
61	75029839	Mateřská škola Ostrava-Výškovice, Staňkova 33, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Výškovice	Staňkova	156/33
62	75029847	Mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 4, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Volgogradská	2613/4

Seznam zadavatelů systému sdruženého
nákupu – aktualizace k 31. 7. 2012

p. č.	IČ	Firma	PSČ	Město	Ulice	Č. p.
63	75029855	Mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Za Školou 1, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Za Školou	2851/1
64	72542721	Mateřská škola Slezská Ostrava, Bohumínská 68, příspěvková organizace	710 00	Ostrava - Slezská Ostrava	Bohumínská	68/450
65	72542713	Mateřská škola Slezská Ostrava, Komerční 22a, příspěvková organizace	712 00	Ostrava - Muglinov	Komerční	22a/704
66	70989079	Mateřská škola, "Klubíčko" Ostrava - Hrabová, Příborská 28, příspěvková organizace	720 00	Ostrava - Hrabová	Příborská	28
67	71005293	Mateřská škola, Ostrava-Michálkovice, Sládečkova 80	715 00	Ostrava - Michálkovice	Sládečkova	80
68	61989151	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Čs. Exilu 670, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Čs. Exilu	18/670
69	70984646	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dětská 920, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Dětská	920
70	70984361	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dvorní 763, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Dvorní	19/763
71	70984671	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Jana Šoupala 1611, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Jana Šoupala	2/1611
72	70984379	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Nezvalovo nám. 1/856, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Nezvalovo nám.	1/856
73	70984689	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Oty Synka 1834, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Oty Synka	10/1834
74	70984654	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Sokolovská 1168, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Sokolovská	8/1168
75	70984662	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1530-1531, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Ukrajinská	1530-1531
76	70984697	Mateřská škola, Ostrava-Poruba, V. Makovského 4429, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	V. Makovského	8/4429
77	00635162	Městská nemocnice Ostrava, příspěvková organizace	728 80	Ostrava	Nemocniční	20
78	00845451	Městská policie Ostrava	729 30	Ostrava	Prokešovo nám.	8
79	00100528	Národní divadlo moravskoslezské, příspěvková organizace	701 04	Ostrava	ul. Čs. Legií	148/14
80	25396544	Ostravské komunikace a.s.	709 00	Ostrava - Mariánské Hory	Novoveská	25/1266
81	25816977	Ostravské městské lesy a zeleň, s.r.o.	700 30	Ostrava - Zábřeh	A. Brože	2/3124
82	00097594	Ostravské muzeum, příspěvková organizace	728 41	Ostrava	Masarykovo nám.	1
83	25399471	Ostravské výstavy, a.s.	728 26	Ostrava	Výstaviště Černá louka	3186
84	26879280	Ostravský informační servis, s.r.o.	702 00	Ostrava	Jurečkova	1935/12
85	25857568	OVA!!! CLOUD.net a.s.	702 00	Ostrava - Přívoz	Hájkova	1100/13
86	29399491	OVANET a.s.	702 00	Ostrava - Přívoz	Hájkova	1100/14
87	62300920	OZO Ostrava s.r.o.	719 00	Ostrava - Kunčice	Frýdecká	680/444
88	25385691	Sportovní a rekreační zařízení města Ostravy, s.r.o.	708 00	Ostrava - Poruba	Čkalovova	20/6144
89	00845451	Statutární město Ostrava, Magistrát města Ostravy	729 30	Ostrava	Prokešovo nám.	8
90	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Hošťálkovice, úřad městského obvodu	725 28	Ostrava - Hošťálkovice	Rynky	277
91	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Hrabová, úřad městského obvodu	720 00	Ostrava - Hrabová	Bažanova	4
92	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Krásné Pole, úřad městského obvodu	725 26	Ostrava - Krásné Pole	Družební	576
93	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Lhotka, úřad městského obvodu	725 28	Ostrava - Lhotka	U Splavu	76/14A

p. č.	IČ	Firma	PSČ	Město	Ulice	Č. p.
94	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky, úřad městského obvodu	709 36	Ostrava - Mariánské Hory	Přemyslovců	63
95	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Martinov, úřad městského obvodu	723 00	Ostrava - Martinov	Martinovská	3154
96	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Michálkovice, úřad městského obvodu	715 00	Ostrava - Michálkovice	Čs. armády	106
97	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, úřad městského obvodu	729 29	Moravská Ostrava	Prokešovo náměstí	8
98	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Nová Bělá, úřad městského obvodu	724 00	Ostrava - Nová Bělá	Mitrovická	100/342
99	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Nová Ves, úřad městského obvodu	709 00	Ostrava - Nová Ves	Rolnická	139/32
100	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava - Jih, úřad městského obvodu	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Horní	791/3
101	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Petřkovice, úřad městského obvodu	725 29	Ostrava - Petřkovice	Hlučínská	135
102	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Plesná, úřad městského obvodu	725 27	Ostrava - Plesná	Dobroslavická	83/8
103	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Polanka nad Odrou, úřad městského obvodu	725 25	Ostrava - Polanka nad Odrou	1. května	1/2a
104	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba, úřad městského obvodu	708 00	Ostrava - Poruba	Klimkovická	55/28
105	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Proskovice, úřad městského obvodu	724 00	Ostrava - Proskovice	Světlovská	2/82
106	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Pustkovec, úřad městského obvodu	708 00	Ostrava - Pustkovec	Pustkovecká	64/47
107	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Radvanice a Bartovice, úřad městského obvodu	716 00	Ostrava - Radvanice	Těšínská	87/281
108	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Slezská Ostrava, úřad městského obvodu	710 00	Ostrava - Slezská Ostrava	Těšínská	35
109	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Stará Bělá, úřad městského obvodu	724 00	Ostrava - Stará Bělá	Junácká	127/343
110	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Svinov, úřad městského obvodu	721 00	Ostrava - Svinov	Bílovecká	69/48
111	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Třebovice, úřad městského obvodu	722 00	Ostrava - Třebovice	5. května	5027
112	00845451	Statutární město Ostrava, Městský obvod Vítkovice, úřad městského obvodu	703 79	Ostrava - Vítkovice	Mírové náměstí	516/1
113	75080508	Středisko volného času Korunka, Ostrava - Mariánské Hory, příspěvková organizace	709 12	Ostrava - Mariánské Hory	Korunní	49
114	75080559	Středisko volného času, Ostrava - Moravská Ostrava, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Ostrčilova	19/2925
115	75080516	Středisko volného času, Ostrava - Zábřeh, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Gurt'jevova	8
116	00097381	Technické služby Moravská Ostrava a Přívoz, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Harantova	3152/28
117	47674725	Technické služby, a.s. Slezská Ostrava	710 00	Ostrava - Slezská Ostrava	Čs. Armády	20
118	71174231	Technický dvůr Ostrava-Svinov, příspěvková organizace	721 00	Ostrava - Svinov	Nad Porubkou	838
119	25911368	VÍTKOVICE ARÉNA, a.s.	700 30	Ostrava - Jih	Ruská	3077/135
120	70978361	Základní škola a mateřská škola MUDr. Emilie Lukášové Ostrava-Hrabůvka, Klegova 29, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Klegova	1169/29
121	71005081	Základní škola a Mateřská škola Ostrava - Krásné Pole, Družební 336, příspěvková organizace	725 26	Ostrava - Krásné Pole	Družební	336
122	71000127	Základní škola a Mateřská škola Ostrava - Proskovice, Staroveská 62, příspěvková organizace	724 00	Ostrava - Proskovice	Staroveská	62
123	61989037	Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 1, příspěvková organizace	728 66	Ostrava	Ostrčilova	1/2557
124	70978352	Základní škola a Mateřská škola Ostrava-Bělský Les, B. Dvorského 1, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Bělský Les	B. Dvorského	1049/1

Seznam zadavatelů systému sdruženého
nákupu – aktualizace k 31. 7. 2012

p. č.	IČ	Firma	PSČ	Město	Ulice	Č. p.
125	70631751	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Dubina, V. Košaře 6, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Dubina	V. Košaře	121/6
126	70999422	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hošťálkovice, Výhledy 210, příspěvková organizace	725 28	Ostrava - Hošťálkovice	Výhledy	210
127	70944652	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, A. Kučery 20, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	A. Kučery	1276/20
128	70631743	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Krestova 36A, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Krestova	1387/36A
129	70631727	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 8, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Mitušova	1115/8
130	70989460	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Lhotka, příspěvková organizace	725 28	Ostrava - Lhotka	Těsnohlídkova	99
131	70641871	Základní škola a Mateřská škola Ostrava-Svinov, příspěvková organizace	721 00	Ostrava - Svinov	Bílovecká	10
132	70631786	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Výškovice, Šeříková 33, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Výškovice	Šeříková	3682/33
133	70978336	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Březinova 52, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Březinova	1383/52
134	70631760	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Kosmonautů 13, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Kosmonautů	2218/13
135	70944687	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Kosmonautů 15, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Kosmonautů	2217/15
136	70978328	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6B, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Volgogradská	2600/6B
137	70631735	Základní škola a mateřská škola, Ostrava-Hrabůvka, Mitušova 16, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Mitušova	1506/16
138	70944628	Základní škola a mateřská škola, Ostrava-Zábřeh, Horymírova 100, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Horymírova	2978/100
139	75029162	Základní škola Heleny Salichové Ostrava-Polanka nad Odrou, Heleny Salichové 816, příspěvková organizace	725 25	Ostrava - Polanka nad Odrou	H. Salichové	816
140	70984158	Základní škola Ostrava - Mariánské Hory, Gen. Janka 1208, příspěvková organizace	709 00	Ostrava - Mariánské Hory	Gen. Janka	1208
141	64626679	Základní škola Ostrava - Michálkovice, U Kříže 28	715 00	Ostrava - Michálkovice	U Kříže	28
142	70641862	Základní škola Ostrava - Petřkovice, příspěvková organizace	725 29	Ostrava - Petřkovice	Hlučínská	136
143	70631778	Základní škola Ostrava - Výškovice, Srbská 2, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Výškovice	Srbská	450/2
144	61989088	Základní škola Ostrava, Gajdošova 9, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Gajdošova	9/388
145	70933901	Základní škola Ostrava, Gebauerova 8, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Gebauerova	8/819
146	70933928	Základní škola Ostrava, Gen. Píky 13A, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Gen. Píky	13A/2975
147	70933952	Základní škola Ostrava, Kounicova 2, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Kounicova	2/1320
148	61989061	Základní škola Ostrava, Matiční 5, příspěvková organizace	728 13	Ostrava	Matiční	5/1082
149	70933979	Základní škola Ostrava, Nádražní 117, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Nádražní	117/1217
150	70933987	Základní škola Ostrava, Zelená 42, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Zelená	42/1406
151	70944661	Základní škola Ostrava-Dubina, Františka Formana 45, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Dubina	Františka Formana	268/45
152	70978379	Základní škola Ostrava-Hrabůvka, Klegova 27, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Klegova	1398/27
153	70978310	Základní škola Ostrava-Hrabůvka, Provaznická 64, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Hrabůvka	Provaznická	831/64
154	70995435	Základní škola Ostrava-Kunčičky, Škrobálkova 51/300, příspěvková organizace	718 00	Ostrava - Kunčičky	Škrobálkova	51/300
155	70995371	Základní škola Ostrava-Muglinov, Pěší 1/66, příspěvková organizace	712 00	Ostrava - Muglinov	Pěší	1/66

Seznam zadavatelů systému sdruženého
nákupu – aktualizace k 31. 7. 2012

p. č.	IČ	Firma	PSČ	Město	Ulice	Č. p.
156	70999465	Základní škola Ostrava-Nová Bělá, Mitrovická 389, příspěvková organizace	724 00	Ostrava - Nová Bělá	Mitrovická	389/75
157	70987718	Základní škola Ostrava-Radvanice, Trnkovecká 55, příspěvková organizace	716 00	Ostrava - Radvanice	Trnkovecká	867/55
158	70987700	Základní škola Ostrava-Radvanice, Vrchlického 5, příspěvková organizace	716 00	Ostrava - Radvanice	Vrchlického	401/5
159	70995362	Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava, Bohumínská 72/1082, příspěvková organizace	710 00	Ostrava - Slezská Ostrava	Bohumínská	72/1082
160	70995427	Základní škola Ostrava-Slezská Ostrava, Chrustova 24/1418, příspěvková organizace	713 00	Ostrava - Slezská Ostrava	Chrustova	24/1418
161	61989169	Základní škola Ostrava-Stará Bělá, příspěvková organizace	724 00	Ostrava - Stará Bělá	Junácká	700
162	75027411	Základní škola Ostrava-Vítkovice, Šalounova 56, příspěvková organizace	703 00	Ostrava - Vítkovice	Šalounova	56
163	70978387	Základní škola Ostrava-Zábřeh, Chřjukina 12, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Chřjukina	1801/12
164	70978344	Základní škola Ostrava-Zábřeh, Jugoslávská 23, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	Jugoslávská	2906/23
165	70944610	Základní škola Ostrava-Zábřeh, V Zálomu 1, příspěvková organizace	700 30	Ostrava - Zábřeh	V Zálomu	1/2948
166	70933944	Základní škola waldorfská Ostrava, příspěvková organizace	702 00	Ostrava	Gen. Píky	13B/3295
167	70989061	Základní škola, Ostrava - Hrabová, Paskovská 46, příspěvková organizace	720 00	Ostrava - Hrabová	Paskovská	46
168	70984794	Základní škola, Ostrava - Poruba, A. Hrdličky 1638, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	A. Hrdličky	1/1638
169	62348337	Základní škola, Ostrava-Poruba, Bulharská 1532, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Bulharská	23/1532
170	64628329	Základní škola, Ostrava-Poruba, Dětská 915, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Dětská	2/915
171	70984786	Základní škola, Ostrava-Poruba, I. Sekaniny 1804, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	I. Sekaniny	15/1804
172	64627918	Základní škola, Ostrava-Poruba, J. Valčíka 4411, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	J. Valčíka	2/4411
173	70984751	Základní škola, Ostrava-Poruba, J. Šoupala 1609, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	J. Šoupala	6/1609
174	61989142	Základní škola, Ostrava-Poruba, K. Pokorného 1382, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	K. Pokorného	56/1382
175	70984727	Základní škola, Ostrava-Poruba, Komenského 668, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Komenského	13/668
176	62348264	Základní škola, Ostrava-Poruba, L. Štúra 1085, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	L. Štúra	8/1085
177	62348299	Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 831, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Porubská	10/831
178	70984743	Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Porubská	832/12
179	64627896	Základní škola, Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1533, příspěvková organizace	708 00	Ostrava - Poruba	Ukrajinská	13/1533
180	70631719	Základní umělecká škola Dobroslava Lidmily Ostrava-Svinov, Bílovecká 1, příspěvková organizace	721 00	Ostrava - Svinov	Bílovecká	1
181	00373249	Zoologická zahrada Ostrava, příspěvková organizace	710 00	Ostrava - Slezská Ostrava	Michálkovická	197

Usnesení rady města

Statutární město Ostrava

69. Rada města
ze dne 11.09.2012

VÝPIS
5376/RM1014/69

Pravidla systému sdruženého nákupu statutárního města Ostrava a seznam zadavatelů

Rada města

1. schvaluje

Pravidla systému sdruženého nákupu statutárního města dle přílohy č.1 předloženého materiálu

2. schvaluje

Seznam zadavatelů pro systém sdruženého nákupu dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

3. žádá

statutární orgány organizací uvedených v Seznamu zadavatelů o poskytnutí aktivní součinnosti při uplatňování Pravidel systému sdruženého nákupu

4. žádá

statutární orgány organizací uvedených v seznamu zadavatelů, aby zajistili zadávání veřejných zakázek postupem v rámci Systému sdruženého nákupu provozovaného společností eCentre, a.s. a zajistili využívání Nákupního portálu spravovaného statutárním městem Ostrava k realizaci nákupů komodit pro organizaci

Usnesení - Schváleno (Pro: 11, Proti: 0, Zdržel se: 0)

.....
Ing. Petr Kajnar v.r.
primátor

.....
Ing. Dalibor Madej v.r.
náměstek primátora