

# **Manuál pro podání žádosti o finanční podporu v oblasti kultury**

# www.ostrava.cz

The screenshot displays the website's interface. At the top, the browser address bar shows the URL <https://www.ostrava.cz/cs>. The main header features the **OSTRAVA!!!** logo on the left, followed by social media icons for Facebook, Twitter, LinkedIn, and Instagram. To the right are two prominent buttons: a yellow **KARIÉRA** button and a blue **KONTAKT** button. Further right are controls for font size (A A A) and language selection (EN with a flag icon).

Below the header, four main navigation categories are listed with underlines: **OSTRAVA -** (description: O městě, Turista, Aktuálně...), **ÚŘAD -** (description: Úřední deska, Kontakty...), **INVESTOR -** (description: Proč Ostrava, Nemovitosti, Newsl...), and **FAJNOVA -** (description: Strategické projekty).

The main content area is dominated by a large, high-angle photograph of the city of Ostrava, showing the Svitava river and surrounding urban landscape. Overlaid on this image is a white search bar with the text "Hledat na webu" and a magnifying glass icon. Below the search bar, a series of five small white circles are visible, with the fifth circle being larger and filled, indicating the current slide in a sequence.

At the bottom of the page, a dark blue progress bar shows the current position as **10 / 9**.

na [www.ostrava.cz](http://www.ostrava.cz) najedte myší na odkaz Úřad

dále klikněte na odkaz Dotace

The screenshot shows the website www.ostrava.cz. A red arrow points from the text 'na www.ostrava.cz najedte myší na odkaz Úřad' to the 'ÚŘAD -' menu item. Another red arrow points from the text 'dále klikněte na odkaz Dotace' to the 'Dotace' link in the 'NEJHLEDANĚJŠÍ' section.

**OSTRAVA -**  
O městě, Turista, Aktuálně...

**ÚŘAD -**  
Úřední deska, Kontakty...

**INVESTOR -**  
Proč Ostrava, Nemovitosti, Newsl...

**FAJNOVA -**  
Strategické projekty

ORGÁNY MĚSTA	ČINNOSTI ÚŘADU	ELEKTRONICKÉ SLUŽBY	NEJHLEDANĚJŠÍ
Zastupitelstvo	Úřední deska	Přehled služeb eSMO	Volná pracovní místa
Rada města	Kontakty	Czech Point	Platba za komunální odpad
Primátor	Právní předpisy	Objednávkový systém	Zhotovené OP a CD
Magistrát	Životní situace	Platební portál	Zhotovené RP
Usnesení a hlasování ZM	Ke stažení	Klikací rozpočet	Živnostenský úřad
Usnesení a hlasování RM	Povinné zveřejňované údaje	Mapový portál	Sociální služby
Tiskoví mluvčí	Hledám informace	Portál veřejné správy	<u>Dotace</u>
	Osobní údaje (GDPR)	Veřejné zakázky	
	Volby 2020		

vyberte oblast **Kultura**

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.ostava.cz/cs/urad/hledam-informace/dotace>. The page features the Ostrava logo and navigation links for 'KARIÉRA' and 'KONTAKT'. Below the logo, there are four main sections: 'OSTRAVA -', 'ÚŘAD -', 'INVESTOR -', and 'FAJNOVA -'. The 'ÚŘAD -' section is active, showing a breadcrumb trail: 'ÚŘAD > HLEDÁM INFORMACE > DOTACE'. The main content area is titled 'DOTACE' and includes a search bar with the text 'Vyhledávání' and a 'Hledej' button. Below the search bar, there is a list of categories: 'Dotační portál', 'Informace z provedeného auditu k projektu Oživení, o. s.', 'Kultura', 'Podpora osob s handicapem', 'Prevence kriminality - transfery', 'Prevence kriminality - účelové dotace', 'Protidrogová prevence', and 'Sociální péče'. A red arrow points from the text 'vyberte oblast Kultura' to the 'Kultura' category in the list.

zde naleznete základní informace k dotačním řízením v oblasti kultury

zde si vyberte, zda budete žádat v rámci vyhlášeného výběrového řízení nebo mimo vyhlášená výběrová řízení

ARCHIV MĚSTA OSTRAVY  
KANCELÁŘ PRIMÁTORA  
ODBOR DOPRAVNĚ SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ  
ODBOR DOPRAVY  
ODBOR FINANČÍ A ROZPOČTU  
ODBOR HOSPODÁRSKE SPRÁVY  
ODBOR INTERNÍHO AUDITU A KONTROLY  
ODBOR INVESTIČNÍ  
ODBOR KULTURY A VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT  
FORMULÁRE  
OBLAST KULTURY  
INFORMACE O DOTACÍCH  
**KULTURA**  
OBLAST VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT  
ODBOR LEGISLATIVNÍ A PRÁVNÍ  
ODBOR MAJETKOVÝ  
ODBOR OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

## KULTURA

Informace o dotacích, příspěvcích a transferech z rozpočtu statutárního města Ostravy v oblasti kultury

**Základní informace k dotačnímu řízení**  
(kliknout zde)

**Výběrové řízení na poskytnutí dotací v oblasti kultury pro jednoleté projekty na rok 2021 a víceleté projekty na rok 2021 - 2024**  
(kliknout zde)

**Informace pro žadatele o dotace, příspěvky a transfery v oblasti kultury mimo vyhlášená výběrová řízení**

# Před dalšími kroky

1. prostudujte si Program podpory kultury a zachování kulturního dědictví na území SMO v letech 2021 - 2024

2. stáhněte si a vyplňte předběžný celkový rozpočet, který budete potřebovat při zpracování žádosti

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.ostrava.cz/cs/urad/magistrat/odbory-magistratu/odbor-kultury-a-volnecasovych-aktivitu/vyberove-riteni-na-poskytnuti-dotaci-v-oblasti-kultury>. The page has a left sidebar with a navigation menu and a main content area. The navigation menu includes: PŘÁVNÍ, ODBOR MAJETKOVÝ, ODBOR OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ, ODBOR PLATOVÝ A PERSONÁLNÍ, ODBOR PROJEKTŮ IT SLUŽEB A OUTSOURCINGU, ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ A ZDRAVOTNICTVÍ, ODBOR STRATEGICKÉHO ROZVOJE, ODBOR ŠKOLSTVÍ A SPORTU, ODBOR VEREJNÝCH ZAKÁZEK, ODBOR VNITRNÍCH VĚCÍ, ODBOR ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ A STAVEBNÍHO ŘÁDU, and ŽIVNOSTENSKÝ ÚŘAD. The main content area displays a list of items: Vyhlášení výběrového řízení, Program podpory kultury a zachování kulturního dědictví na území SMO v letech 2021 - 2024, Žádost, Předběžný celkový rozpočet pro jednoleté projekty, and Předběžný celkový rozpočet pro víceleté projekty. Below the list are sections for 'Manuál pro podání žádosti o finanční podporu', 'Manuál k programu 602XML Filler - dokumentace' with a link to <https://www.602.cz/o-nas/ke-stazeni/aktualni-produkty/form-filler/#dokumentace>, 'Návod pro instalaci a práci s 602xml - fillerem', 'Odkaz ke stažení a nainstalování programu 602XML Filler' with a link to [https://www.602.cz/download/602xml/WIN/software602\\_form\\_filler.exe](https://www.602.cz/download/602xml/WIN/software602_form_filler.exe), and 'Technická podpora'. A search bar is located at the bottom of the sidebar.

# Stažení a instalace programu 602XML Filler

(program je nutný k otevření Žádosti)

manuál k programu 602XML Filler a Návod pro instalaci a práci s 602XML

odkaz ke stažení a nainstalování programu 602XML Filler

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.ostrava.cz/cs/urad/magistrat/odbory-magistratu/odbor-kultury-a-volnecasovych-aktivitu/vyberove-řízení-na-poskytnuti-dotaci-v-oblasti-kultury>. The page displays a search result for 'Manuál k programu 602XML Filler - dokumentace' with the URL <https://www.602.cz/o-nas/ke-stazeni/aktualni-produkty/form-filler/#dokumentace>. A search bar at the bottom left contains the text 'Hledej'.

Two red arrows point from the text above to the search results. One arrow points from the text 'manuál k programu 602XML Filler a Návod pro instalaci a práci s 602XML' to the search result title 'Manuál k programu 602XML Filler - dokumentace'. The other arrow points from the text 'odkaz ke stažení a nainstalování programu 602XML Filler' to the search result title 'Odkaz ke stažení a nainstalování programu 602XML Filler'.

klikněte na žádost

žádost si uložte do svého PC

ARCHIV MĚSTA OSTRAVA  
KANCELÁŘ PRIMÁTORA  
ODBOR DOPRAVNĚ SPRÁVNÍCH ČINNOSTÍ  
ODBOR DOPRAVY  
ODBOR FINANČÍ A ROZPOČTU  
ODBOR HOSPODÁŘSKÉ SPRÁVY  
ODBOR INTERNÍHO AUDITU A KONTROLY  
ODBOR INVESTIČNÍ  
ODBOR KULTURY A VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT  
FORMULÁŘE  
OBLAST KULTURY  
INFORMACE O DOTACÍCH  
OBLAST VOLNOČASOVÝCH AKTIVIT

## VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA POSKYTNUTÍ DOTACÍ V OBLASTI KULTURY PRO JEDNOLETÉ PROJEKTY NA ROK 2021 A VÍCELETÉ PROJEKTY NA ROK 2021 - 2024

**Výběrové řízení na poskytnutí dotací v oblasti kultury na:**

- jednoleté projekty pro rok 2021
- víceleté projekty pro rok 2021 - 2024

Vyhlášeno na základě usnesení zastupitelstva města č. 1080/ZM1822/16 ze dne 16.09.2020.

**Lhůta pro podání žádostí je od 17.10.2020 do 06.11.2020 do 13:00 hod.**

**Kontaktní osoby:**

Petr Adamek	T: 599 443 263	E: padamek@ostrava.cz
Bc. Jana Václavíková	T: 599 443 074	E: jvaclavikova@ostrava.cz
Bc. Naděžda Brožková, MPA	T: 599 443 231	E: nbrozkova@ostrava.cz

- Vyhlášení výběrového řízení
- Program podpory kultury a zachování kulturního dědictví na území SMO v letech 2021 - 2024
- Žádost
- Předběžný celkový rozpočet pro jednoleté projekty

Chcete soubor **Formular\_VR.fo** (299 kB) z umístění **ostrava.cz** otevřít nebo uložit?

Otevřít Uložit Zrušit



# Formulář žádosti

uvedte rok konání projektu

vyberte, zda žádáte o jednoletou či víceletou podporu

vyberte, zda se jedná o nový projekt

vyberte umělecký obor z rolovacího seznamu

Statutární město Ostrava  
magistrát

## Žádost o poskytnutí peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy

Oblast kultura

Období(rok):	<input type="text"/>	Víceletá podpora:	<input type="text" value="Ne"/>	Nový projekt:	<input type="text" value="Ne"/>	Umělecký obor:	<input type="text"/>
<b>Informace o žadateli</b>							
Právní forma žadatele:	<input type="text" value="Vyberte právní formu žadatele."/>					<input type="text"/>	

Hudební a scénické umění  
Výtvarné umění, architektura a fotografie včetně ediční činnosti a výtvarných výstav  
Kulturní vzdělávací činnost  
Ostatní kulturní aktivity, včetně multioborových projektů  
Audiovizuální díla

vyberte právní formu žadatele (právnícká osoba, fyzická osoba podnikající nebo fyzická osoba nepodnikající\*)

\* další kroky jsou uvedeny pro právnickou osobu; fyzické osoby postupují analogicky dle své právní formy

základní údaje o žadateli dle příslušného rejstříku



adresa dle výpisu z příslušného rejstříku



kontaktní údaje žadatele



číslo účtu, na který bude příp. dotace zaslána



Oblast kultura						
Období(rok):	<input type="checkbox"/>	Víceletá podpora:	<input type="checkbox"/> Ne	Nový projekt:	<input type="checkbox"/> Ne	U mělecký obor:
<b>Informace o žadateli</b>						
Právní forma žadatele:	Právnická osoba					
Kategorie žadatele:						
Název žadatele :	[dle zřiz. listiny, stanov atd - úplný a přesný název]					
IČO:					DIC:	CZ
Plátce DPH:	Ne					
Osoby s podílem v právnické osobě:						
Osoby, v nichž má právnická osoba přímý podíl a výše tohoto podílu:						
<b>Adresa sídla</b>						
Ulice:					č.p./č.o.:	/
Obec:					PSC:	
<b>Kontakt na žadatele</b>						
Telefonní číslo:			Mobil:			
E-mail:						
WWW stránky:						
<b>Statutární zástupce žadatele</b>						
Titul, Jméno, Příjmení, Titul za:						
Funkce:						
Telefonní číslo:					Mobil:	
E-mail:						
Titul, Jméno, Příjmení, Titul za:						
Funkce:						
Telefonní číslo:					Mobil:	
E-mail:						
Titul, Jméno, Příjmení, Titul za:						
Funkce:						
Telefonní číslo:					Mobil:	
E-mail:						
<b>Bankovní údaje</b>						
Číslo účtu/kód banky:					Název banky:	
<b>Odůvodnění žádosti</b>						
Odůvodnění žádosti						

vyplňte statutární zástupce, kteří za společnost jednají



uvedte odůvodnění žádosti



Osoba zodpovědná za realizaci projektu	
Jméno a příjmení:	
Funkce/pracovní zařazení:	

1/4 Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava IČ 00845 451 DIČ CZ 00845 451  
www.ostrava.cz Číslo účtu 27-1649297309/0800

**OSTRAVA!!!**

vyplňte kontaktní osobu, která zodpovídá za realizaci daného projektu

Adresa:			
Telefonní číslo:		Mobil:	
E-mail:			

po kliknutí se objeví kalendář pro výběr data

Projektová část			
Název projektu:			
Doba dosažení účelu:			
Termín zahájení projektu:		Termín ukončení projektu:	
Termín konání akce:			
Místo realizace:			
Cíl, stručná charakteristika a předpokládaný přínos projektu:			
Cílová skupina projektu:			
Obsah a popis projektu:			
Výše vstupného:			
Popis způsobu prezentace SMO:			
V případě, že byl projekt realizován v posledních 3 letech, uveďte následující údaje:	Rok realizace	Celkové náklady	Poskytnutá podpora statutárním městem Ostrava

postupně vyplňte údaje o projektu, žádný další popis projektu se již nepřikládá



Informace o činnosti žadatele	
Rok, ve kterém byla činnost zahájena:	
Stručná charakteristika žadatele a jeho činnosti:	

Dosaďadní zkušenosti žadatele s realizací kulturních projektů (vyplní žadatel o podporu do 199.999 Kč):	

Projekty (akce) v oblasti kultury realizované žadatelem za posledních 5 let (vyplní žadatel o podporu 200.000 Kč a vyšší)						
	Název projektu, akce	Termín a místo konání	Návštevnost	Vstupné ANO/NE	Publikace – poč. vydaných/ prodaných výtisků	Jiný údaj
+ x						

Seznam příloh žádosti	
Nákladový rozpočet projektu	

2/4 Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava IČ 00845 451 DIČ CZ 00845 451  
 www.ostrava.cz Číslo účtu 27-1649297309/0800



tlačítkem + lze přidávat jednotlivé řádky



vyplňte dle výše požadované dotace

jednotlivé přílohy se označí po vložení elektronických příloh níže



Sken smlouvy o zřízení běžného účtu	
Sken dokladů o právní subjektivitě žadatele	
Sken dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu	
Publikace - sken předběžného rozpočtu dle čl. 13.3.3., písmeno B)	
Sken pozvání žadatele pořadatelem dle čl. 13.3.3, písmeno C)	
Sken profesních životopisů osob odpovědných za přípravu a realizaci projektu (jen u žádostí o 200 tis. Kč a více)	

vložte vyplněný předběžný rozpočet

dokládat v případě, že údaje nejsou v základních registrech



Elektronické přílohy	
Nákladový rozpočet projektu	
Sken smlouvy o zřízení běžného účtu	
Sken dokladů o právní subjektivitě žadatele	
Sken dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu	
Publikace - sken předběžného rozpočtu dle čl. 13.3.3., písmeno B)	
Sken pozvání žadatele pořadatelem dle čl. 13.3.3, písmeno C)	
Sken profesních životopisů osob odpovědných za přípravu a realizaci projektu (jen u žádostí o 200 tis. Kč a více)	

přílohy dle typu projektu

# Odeslání žádosti

(podrobně popsáno v čl. 13.3.4. Programu podpory kultury a zachování kulturního dědictví na území SMO v letech 2021-2024)

## ➤ bez elektronického podpisu

1. klikněte zde a formulář žádosti se odešle do systému

Datum:	21.9.2020
Jméno (zástupce) žadatele:	
Podpis (zástupce) žadatele, razítko:	

### Informace o podání

#### Odeslat bez podpisu

Podání bude odesláno bez kvalifikovaného elektronického podpisu. Pokud elektronickým podpisem nedisponujete, je nutné po odeslání žádost vytisknout a doručit v listinné podobě s vlastnoručním podpisem (podpisy) žadatele. **Podepsanou žádost doručte do konce lhůty pro podání žádostí v souladu s podmínkami dotačního programu.** Není nutné znovu dokládat přílohy žádosti. V případě právnických osob je akceptováno rovněž podání datovou schránkou bez elektronického podpisu žádosti.

**Upozornění:** Pokud musí jménem právnické osoby jednat více osob společně, jsou nutné vlastnoruční podpisy všech těchto osob a podání je nutno učinit v listinné formě.

#### Odeslat s elektronickým podpisem

Podání bude odesláno s kvalifikovaným elektronickým podpisem (po odeslání žádosti budou data pro další editaci uzamčena).

Pokud musí jménem právnické osoby jednat více osob společně, prosím zaškrtněte políčko „**Podepsat více statutárními zástupci**“! Takto podepsané/odeslané podání předejte dalším v statutárním u zástupci.

**Podepsat více statutárními zástupci**



Uložení rozpracované verze form uláží na disk (s možností výběru umístění pro uložení souboru).

3/4

Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava  
www.ostrava.cz

IČ 00845 451 DIČ CZ 00845 451  
Číslo účtu 27-1849297309/0800

**OSTRAVA!!!**



Tisk form uláží. Před samotným tiskem si zkontrolujte, že žádost byla odeslána do systému a že jí byl přidělen **Kód přihlášky**.



Export form uláží do PDF souboru. Před samotným exportem si zkontrolujte, že žádost byla odeslána do systému a že jí byl přidělen **Kód přihlášky**.

2. a) klikněte zde - v případě, že máte zřízenou datovou schránku si formulář žádosti uložte a odešlete jej jako datovou zprávu prostřednictvím Informačního systému datových schránek (ISDS) bez el. podpisu (pokud za právnickou osobu jedná více osob společně, je nutné opatřit žádost el. podpisy všech těchto osob) nebo

2. b) klikněte zde - formulář žádosti si vytiskněte, vlastnoručně podepište a doručte v listinné podobě (pokud za právnickou osobu jedná více osob společně, je nutné opatřit žádost vlastnoručními podpisy všech těchto osob)

## ➤ s elektronickým podpisem (jeden statutární zástupce)

klikněte zde, zobrazí se okno s nabídkou Vašeho el. podpisu; po potvrzení daného podpisu se formulář odešle do systému; již není potřeba dokládat v listinné podobě

Datum:	21.9.2020
Jméno (zástupce) žadatele:	
Podpis (zástupce) žadatele, razítko:	

### Informace o podání

#### Odeslat bez podpisu

Podání bude odesláno bez kvalifikovaného elektronického podpisu. Pokud elektronickým podpisem nedisponujete, je nutné po odeslání žádost vytisknout a doručit v listinné podobě s vlastnoručním podpisem (podpisy) žadatele. **Podepsanou žádost doručte do konce lhůty pro podání žádostí v souladu s podmínkami dotačního programu.** Není nutné znovu dokládat přílohy žádosti. V případě právnických osob je akceptováno rovněž podání datovou schránkou bez elektronického podpisu žádosti.

**Upozornění:** Pokud musí jménem právnické osoby jednat více osob společně, jsou nutné vlastnoruční podpisy všech těchto osob a podání je nutno učinit v listinné formě.

#### Odeslat s elektronickým podpisem

Podání bude odesláno s kvalifikovaným elektronickým podpisem (po odeslání žádosti budou data pro další editaci uzamčena).

Pokud musí jménem právnické osoby jednat více osob společně, prosím zaškrtněte políčko „**Podepsat více statutárními zástupci**“.

**Podepsat více statutárními zástupci**



Uložení rozpracované verze form uláže na disk (s možností výběru umístění pro uložení souboru).

3/4

Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava  
www.ostrava.cz

IČ 00845 451 DIČ CZ 00845 451  
Číslo účtu 27-1649297309/0800

**OSTRAVA!!!**



Tisk form uláže. Před samotným tiskem si zkontrolujte, že žádost byla odeslána do systému a že jí byl přidělen **Kód přihlášky**.





Export formuláře do PDF souboru. Před samotným exportem si zkontrolujte, že žádost byla odeslána do systému a že jí byl přidělen **Kód přihlášky**.

## ➤ s elektronickým podpisem (více statutárních zástupců)

1. zaškrtnout v případě, že musí žádost podepsat více statutárních zástupců

2. tlačítkem + přidejte požadovaný počet řádků a vyplňte všechna jména

Jméno statutárního zástupce		Podpis statutárního zástupce
		
Počet podpisů zástupců žadatele:	0	


**Informace o podání**


**Odeslat s elektronickým podpisem**


Podání bude odesláno s kvalifikovaným elektronickým podpisem (po odeslání žádosti budou data pro další editaci uzamčena).

Pokud musí jménem právnické osoby jednat více osob společně, prosím zaškrtněte políčko „**Podepsat více statutárními zástupci**“! Takto podepsané/odeslané podání předejte dalším u statutárním u zástupci.

Podepsat více statutárními zástupci

 Uložení rozpracované verze form uláže na disk (s možností výběru umístění pro uložení souboru).

 Tisk form uláže. Před samotným tiskem si zkontrolujte, že žádost byla odeslána do systému a že jí byl přidělen **Kód přihlásky**.

 Export form uláže do PDF souboru. Před samotným exportem si zkontrolujte, že žádost byla odeslána do systému a že jí byl přidělen **Kód přihlásky**.

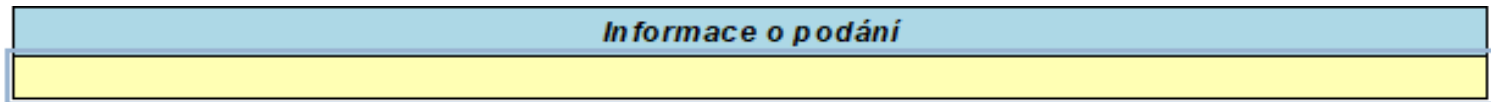
3. klikněte zde, zobrazí se okno s nabídkou Vašeho el. podpisu; po potvrzení daného podpisu se formulář odešle do systému; již není potřeba dokládat v listinné podobě

4. formulář uložte a odešlete (např. e-mailem) dalšímu statutárnímu zástupci k podpisu, který učiní krok 3



## Po odeslání žádosti

- v kolonce Informace o podání se objeví kód, pod kterým byla žádost zaevidována v systému EvAgend



- na Vámi uvedenou e-mailovou adresu v žádosti obdržíte e-mail s informací o podání žádosti

# Když něco nefunguje

- v případě technických potíží kontaktujte podporu (kontakty jsou také uvedeny na webu):

## Technická podpora

Roman Musialek T: 555 135 647

Servicedesk T: 599 445 555

Call centrum T: 844 121 314 - kontakt pouze pro nahlášení problému, bez okamžitého řešení

E: [helpdesk.dotace@ostrava.cz](mailto:helpdesk.dotace@ostrava.cz)

# Oblast kultury - konzultace

Kontaktní osoby za oblast kultury pro výběrové řízení:

Petr Adamek	T: 599 443 263	E: <a href="mailto:padamek@ostrava.cz">padamek@ostrava.cz</a>
Bc. Jana Václavíková	T: 599 443 074	E: <a href="mailto:jvaclavikova@ostrava.cz">jvaclavikova@ostrava.cz</a>
Bc. Naděžda Brožková, MPA	T: 599 443 231	E: <a href="mailto:nbrozkova@ostrava.cz">nbrozkova@ostrava.cz</a>

Kontaktní osoby za oblast kultury pro žádosti mimo výběrové řízení a vyhlášené výzvy:

Oldřiška Krúpová	T: 599 443 430	E: <a href="mailto:okrupova@ostrava.cz">okrupova@ostrava.cz</a>
Ing. Hana Adamusová	T: 599 443 064	E: <a href="mailto:hadamusova@ostrava.cz">hadamusova@ostrava.cz</a>