

## Program na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2016

### 1. O B E C N Á Č Á S T

#### I. Podmínky pro poskytování peněžních prostředků

1. Statutární město Ostrava poskytuje ze svého rozpočtu formou výběrového řízení peněžní prostředky na podporu projektů, které jsou v souladu s vyhlášeným Programem na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2016 (dále jen program). Program je členěn na Obecnou a Speciální část.
2. Účelem programu je stanovení jednotných a závazných podmínek pro žadatele a příjemce veřejné finanční podpory.
3. Peněžními prostředky se rozumí účelové dotace a příspěvky příspěvkovým organizacím zřizovaným statutárním městem Ostrava.
4. Zastupitelstvo města Ostravy rozhodlo o vyhlášení výběrového řízení pro poskytování peněžních prostředků na podporu projektů v těchto oblastech:

- <b>tělovýchova a sport</b>	kód <b>KSV/TV</b>
- <b>volný čas</b>	kód <b>KSV/VČ</b>
- <b>vrcholový sport</b>	kód <b>KSV/VS</b>
- <b>podpora osob s handicapem</b>	kód <b>SVZV/H</b>
- <b>prevence kriminality</b>	kód <b>SVZV/PK</b>
- <b>protidrogová prevence</b>	kód <b>SVZV/PP</b>
- <b>sociální péče</b>	kód <b>SVZV/SP</b>
- <b>školství</b>	kód <b>SVZV/ŠKOL</b>
- <b>zdravotnictví</b>	kód <b>SVZV/ZDRAV</b>
5. Peněžní prostředky nelze požadovat na realizaci totožných projektů v různých oblastech.
6. Peněžní prostředky jsou poskytovány na projekty:
  - 6.1. realizované na území města Ostravy s celoměstským dopadem,
  - 6.2. realizované v souladu se strategiemi a prioritami schválenými zastupitelstvem města Ostravy,
  - 6.3. se vztahem k městu Ostrava,
  - 6.4. výrazně představujícím město Ostravu a region v jiných částech ČR,
  - 6.5. reprezentujícím město Ostravu, region a republiku v zahraničí.
7. Do výběrového řízení je předkládána žádost o poskytnutí peněžních prostředků včetně povinných příloh. Vzor žádosti a návod pro vyplnění žádosti je k dispozici na webových stránkách statutárního města Ostravy <http://www.ostrava.cz/>.
8. Do výběrového řízení mohou podat žádost subjekty splňující podmínky uvedené v tomto programu dle článku III. a ve Speciální části příslušné oblasti.

9. Předpokladem poskytnutí peněžních prostředků je vyrovnání veškerých závazků vůči statutárnímu městu Ostrava, městským obvodům, příspěvkovým organizacím jimi zřízenými a obchodním společností s jejich majetkovou účastí, a řádně a včas předložené finanční vypořádání dotace/příspěvku, pokud byly v předchozích letech poskytnuty.
10. Peněžní prostředky nelze poskytnout, pokud by jejich poskytnutím byla překročena hranice podpory de minimis ve výši stanovené nařízením Komise EU, účinným v době poskytnutí dotace/příspěvku (v době vyhlášení Programu platí nařízení Komise EU č. 1407/2013), jestliže ta bude mít povahu opatření, jež je veřejnou podporou.
11. Na poskytnutí peněžních prostředků není právní nárok. Žádosti zaslané do výběrového řízení se nevrací.
12. Žadatelem požadovaná výše peněžních prostředků musí být v žádosti **zaokrouhlena na celé tisícikoruny**. Při nesplnění této podmínky bude požadovaná výše peněžních prostředků v návrhu předloženém orgánům města zaokrouhlena na celé tisícikoruny směrem dolů.
13. Peněžní prostředky jsou poskytnuty na základě smlouvy či sdělení, ve kterých je stanoven účel použití peněžních prostředků, splátkový kalendář a povinnosti pro příjemce.
14. Pokud v období od podání žádosti do doby uzavření smlouvy/zaslání sdělení dojde k jakýmkoliv změnám, je žadatel povinen bez prodlení změny oznámit a doložit je.
15. Poskytnuté peněžní prostředky jsou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
16. Příjemce peněžních prostředků umožní poskytovateli průběžně monitorovat realizaci projektu, finanční a věcné plnění smlouvy/sdělení o poskytnutí dotace/příspěvku.
17. Program a případné poskytnutí peněžních prostředků se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

## II. Průběh výběrového řízení

1. **Lhůty pro podání žádostí jsou uvedeny pro jednotlivé oblasti v jejich speciálních částech.**
2. Přípravu a průběh výběrového řízení zajišťují příslušné odbory magistrátu.
3. Pro objektivní posouzení žádosti mohou být vyžádány doplňující údaje a doklady.
4. **Nesplňuje-li žádost podmínky dané tímto programem, bude vyřazena z výběrového řízení.**
5. Předložené žádosti **posuzuje příslušná komise nebo pracovní skupina rady města Ostravy**, v odůvodněných případech také odborná pracovní skupina komunitního

plánování. Příslušná komise/pracovní skupina rady města doporučuje poskytnutí peněžních prostředků, jejich výši a účel použití radě města.

- 6. O poskytnutí dotací rozhodne zastupitelstvo města na návrh rady města a o poskytnutí příspěvků příspěvkovým organizacím, zřizovaných statutárním městem Ostrava, rozhodne rada města nejpozději do konce dubna 2016. V případě dalšího kola výběrového řízení bude rozhodnuto nejpozději do konce roku 2016.**

### III. Příjem žádostí do výběrového řízení

- 1. Pro řádné podání žádosti je rozhodující ve stanovené lhůtě:**

- 1.1. vyplnění žádosti o poskytnutí peněžních prostředků prostřednictvím elektronického formuláře a odeslání do databáze,**
- 1.2. odevzdání žádosti v jednom podepsaném originále s povinnými přílohami v tištěné verzi nsvázané pevnou vazbou.**

- 2. Žádost je možné podat:**

- odesláním do datové schránky **ID: 5zubv7w** (rozhodující je datum odeslání do zpřístupněné datové schránky města),
- osobně na podatelně magistrátu (rozhodující je datum razítka podatelny),
- zaslat doporučeně poštou (rozhodující je datum razítka podání k poštovní přepravě) na adresu:

**Magistrát města Ostravy  
Prokešovo náměstí 8  
729 30 Ostrava**

**a to v obálce označené:**

- **názvem příslušné dotační oblasti a jejím kódem,**
- **plným jménem (názvem) žadatele a adresou,**
- **textem "Neotvírat – žádost o poskytnutí peněžních prostředků".**

- 3. Žádosti předložené jiným způsobem či mimo stanovené lhůty budou vyřazeny z výběrového řízení (dle. čl. II., bod 4.).**

### IV. Informace a kontakty

- 1. Informace o vyhlášení výběrového řízení pro poskytování peněžních prostředků jsou zveřejňovány statutárním městem Ostrava na úřední desce, webových stránkách <http://www.ostrava.cz/> a v regionálním tisku.**
- 2. Výsledky výběrového řízení jsou zveřejňovány na webových stránkách statutárního města Ostravy <http://www.ostrava.cz/> do 15 dnů od rozhodnutí orgánů města.**

## Kontaktní osoby v jednotlivých oblastech:

kód oblasti	kontaktní osoba	telefon	e-mail
KSV/TV1,2	Mgr. Jaromír Navrátil	599 443 457	<a href="mailto:jnavratil@ostrava.cz">jnavratil@ostrava.cz</a>
KSV/TV3,5	PaedDr. Lenka Kavanová	599 443 085	<a href="mailto:lkavanova@ostrava.cz">lkavanova@ostrava.cz</a>
KSV/TV4	Šárka Böhmerová	599 443 083	<a href="mailto:sbohmerova@ostrava.cz">sbohmerova@ostrava.cz</a>
KSV/VČ	Šárka Böhmerová	599 443 083	<a href="mailto:sbohmerova@ostrava.cz">sbohmerova@ostrava.cz</a>
KSV/VS	Mgr. Ivana Pavlasová	599 443 093	<a href="mailto:ipavlasova@ostrava.cz">ipavlasova@ostrava.cz</a>
SVZV/H	Ing. Petra Teichmannová	599 443 819	<a href="mailto:pteichmannova@ostrava.cz">pteichmannova@ostrava.cz</a>
SVZV/PK	Mgr. Tomáš Zmija	599 443 860	<a href="mailto:tzmija@ostrava.cz">tzmija@ostrava.cz</a>
SVZV/PP	Mgr. Štěpán Vozárik	599 443 860	<a href="mailto:svozarik@ostrava.cz">svozarik@ostrava.cz</a>
SVZV/SP	Mgr. Jana Müllerová	599 443 820	<a href="mailto:jmullerova@ostrava.cz">jmullerova@ostrava.cz</a>
	Mgr. Pavla Šimoňáková	599 443 820	<a href="mailto:psimonakova@ostrava.cz">psimonakova@ostrava.cz</a>
SVZV/ŠKOL	Ing. Martina Kuchyňková	599 444 264	<a href="mailto:mkuchynkova@ostrava.cz">mkuchynkova@ostrava.cz</a>
SVZV/ZDRAV	Bc. Martin Sněhota	599 443 819	<a href="mailto:msnehota@ostrava.cz">msnehota@ostrava.cz</a>

## 2. SPECIÁLNÍ ČÁST

### pro oblast tělovýchova a sport (kód KSV/TV)

#### I. Účel poskytnutí finančních prostředků

Program na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2016 v oblasti tělovýchovy a sportu je vyhlášen za účelem zajištění celoročního provozu sportovních klubů, jednotlivců či významných akcí, zvyšování jejich úrovně a kvality, dále na udržování a rozšiřování sportovní infrastruktury, na popularizaci sportu mezi občany města Ostravy a na podporu handicapovaných sportovců.

#### Témata podpory

##### 1. Kapitační platby (poskytnutí dotace na základě evidované členské základny).

**1.1** Organizovaní sportovci **registrovaní** ve sportovních svazech a spolcích (OTU, Sokol, Orel) - celoroční činnost subjektů zabývajících se sportovními a tělovýchovnými aktivitami, které slouží k přímému zapojení dětí a mládeže do **pravidelné činnosti** v jejich volném čase. V případě, že se ve sportovním subjektu vyskytují také neregistrovaní sportovci, **odliší žadatel tyto osoby evidentním způsobem** na předkládaném soupisu členů, který je povinnou přílohou tohoto tématu.

**1.2** Organizovaní sportovci **neregistrovaní** ve sportovních svazech a spolcích - celoroční činnost subjektů zabývajících se sportovními a tělovýchovnými aktivitami, které slouží k přímému zapojení dětí a mládeže do **pravidelné činnosti** v jejich volném čase.

##### Povinné přílohy pro témata 1.1 a 1.2:

- **očíslovaný** soupis členů ve věku **od 4 do 21 let k 30. 9. 2015** v **abecedním** řazení. Soupis bude obsahovat: jméno, příjmení a **celé datum narození** člena (v pořadí: den/měsíc/rok), který se **celoročně** zúčastňuje pravidelných sportovních aktivit,
- čestné prohlášení prokazující, že členové uvedení na soupisu k 30. 9. 2015 řádně zaplatili členské příspěvky (formulář je k dispozici na webových stránkách města),
- rozpis tréninkových jednotek dětí a mládeže od 4 – 21 let na sezónu 2015-2016 (uved'te místo, hodinu a předpokládaný počet osob); uvedené údaje mohou být předmětem kontroly na místě!

V rámci jednoho subjektu (IČO) je možné člena evidovaného ve více „pododdílech“ daného subjektu vykazovat pouze jedenkrát. V případě hostování může hráče vykázat pouze mateřský oddíl. Předložené soupisy členů budou kontrolovány!

**2.** Ostatní systematická sportovní a tělovýchovná celoroční činnost - nikoliv nahodilé aktivity - sportovních subjektů, jejichž cílem je vytvoření podmínek pro sportovní činnost dětí a mládeže.

##### Povinné přílohy pro téma 2:

- rozpis tréninkových jednotek dětí a mládeže (uved'te místo, hodinu a předpokládaný počet osob); uvedené údaje mohou být předmětem kontroly na místě!

**3.** Činnost sportovních subjektů, které se systematicky zabývají výchovou talentované sportovní mládeže, které svou činností dosahují vynikajících výsledků a současně jsou **sportovními centry mládeže s akreditací MŠMT** nebo **sportovními základnami ČOS**, v rámci své činnosti smluvně spolupracují se sportovními subjekty dlouhodobě dosahujícími vynikajících výsledků v nejvyšších sportovních soutěžích v České republice a výrazně reprezentujícími statutární město Ostrava.

##### Povinné přílohy pro téma 3:

- kopie dokladu sportovního subjektu prokazující, že je sportovním centrem mládeže s akreditací MŠMT nebo sportovní základnou ČOS.

4. Významné sportovní akce, reprezentující statutární město Ostravu.  
**Minimální spoluúčast** žadatele na financování realizace významné sportovní akce je 50% nákladů na realizaci. Výši spoluúčasti v jednotlivých položkách rozpočtu uvede žadatel v tiskopise žádosti.
5. Podpora **sportovních aktivit handicapovaných** za podmínky, že hlavní náplní činnosti žadatele je sport a tělovýchova. O podporu handicapovaných sportovců je možno zažádat pouze v rámci tohoto tématu!

## II. Finanční rámec oblasti

1. Celkový předpokládaný objem finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu statutárního města Ostravy pro dotační oblast činí 28 mil. Kč.
2. Maximální výše dotace poskytnuté na jeden projekt je 2 mil. Kč.
3. Dotační oblast je určena pro projekty s **minimální požadovanou částkou 50.000,- Kč**.

## III. Okruh způsobilých žadatelů

Do výběrového řízení se mohou přihlásit právnické i fyzické osoby (mimo fyzické osoby nepodnikající) splňující podmínky uvedené v těchto zásadách, jejichž **hlavní náplní činnosti je sport a tělovýchova provozované na území města Ostravy**, s výjimkou subjektů zřízených a založených statutárním městem Ostrava a městských obvodů. V případě, že se do dotačního řízení přihlásí fyzická osoba podnikající, společnost s ručením omezeným, akciová společnost nebo jiný právní subjekt, u kterého **není zřejmé, zda je hlavní náplní jeho činnosti sport**, je jeho povinností doložit čestné prohlášení týkající se hlavní náplně jeho činnosti (formulář je k dispozici na webových stránkách města).

## IV. Lhůta pro podání žádosti

**Lhůta pro podání žádosti je od 14. 10. 2015 do 30. 10. 2015.**

V případě podání žádosti mimo tento termín musí být odůvodněny a popsány skutečnosti, které vedou k podání mimořádné žádosti a splněna kritéria uvedená v tomto programu. Za důvod pro podání mimořádné žádosti se nepovažuje nedodržení výše uvedené lhůty pro podání žádosti.

## V. Podmínky výběrového řízení

1. Žadatel si může do každého tématu podat pouze jednu žádost. Pokud si žadatel podává žádost o poskytnutí dotace do více než jednoho tématu, nesmí použít stejný název projektu (jako název projektu nelze uvádět název tématu oblasti!). **Z nabídky témat 1.1, 1.2 a 2 si může žadatel zvolit pouze jedno z nich!**
2. V případě, že jsou celkové náklady na realizaci projektu vyšší než 1 mil. Kč, je žadatel povinen přiložit k žádosti účetní závěrku za předchozí rok.
3. Každá žádost musí být předložena v samostatné obálce! Ke každé žádosti doloží žadatel **stručný přehled všech žádostí**, které předkládá v tomto dotačním řízení.
4. Do výběrového řízení v oblasti Tělovýchova a sport se žadatel přihlašuje prostřednictvím elektronické aplikace EvAgend, dostupné na internetových stránkách [www.ostrava.cz](http://www.ostrava.cz). Zároveň je žadatel povinen vyplněné formuláře z aplikace EvAgend - **žádost, rozpočet a popis projektu** (k dispozici na webových stránkách) - dodat podepsané i v tištěné podobě, včetně povinných příloh.
5. **K žádosti je nutno doložit další povinné přílohy** (aktuální prosté kopie originálů):

5.1 Doklady o právní osobnosti žadatele (pro každou dotační oblast stačí jedenkrát):

- **pro fyzické osoby podnikající:**
  - kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
  - kopie živnostenského listu (pokud se jedná o činnost dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon),
  - nebo kopie výpisu z veřejného rejstříku (pokud je fyzická osoba zapsaná),
  - kopie osvědčení o registraci – DIČ,
- **pro právnické osoby:**
  - kopie smlouvy o založení běžného účtu u peněžního ústavu,
  - kopie dokladu o přidělení IČO,
  - kopie osvědčení o registraci - DIČ, pokud bylo přiděleno,
  - kopie dokladu právní osobnosti (výpis dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob; zřizovací listina; stanovy v platném znění; statut) s doložkou o registraci příslušným orgánem,
  - kopie dokladu o volbě nebo jmenování statutárního orgánu, příp. písemné zmocnění k zastupování,

5.2 Čestné prohlášení žadatele k podpoře malého rozsahu (de minimis).

## VI. Uznatelné/neuznatelné náklady

### 1. Uznatelné náklady

V rámci oblasti Tělovýchova a sport (kód KSV/TV) mohou být poskytnuty finanční prostředky na úhradu níže uvedených uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

- **balné, poštovné a doprava související s nákupem uznatelných nákladů;**
- **bezpečnostní, zdravotnické a úklidové služby;**
- **cestovné, doprava, přeprava materiálu, vleky (vč. permanentek);**
- **energie, teplo, vodné, stočné, spotřeba plynu, odvoz odpadu;**
- **nájem a služby spojené s nájmem sportovišť a nebytových prostor;**
- **nákup dlouhodobého hmotného majetku do 40.000,- Kč pro zajištění sportovní činnosti (specifikujte);**
- **odměny pořadatelů, rozhodčích, technických a organizačních pracovníků (specifikujte);**
- **odměny z dohod (OON – DPP, DPČ vč. zákonných odvodů) a služby (OSVČ): trenérů, správců (specifikujte);**
- **opravy a udržování sportovišť a sportovního vybavení vč. nákupu materiálu (specifikujte);**
- **osvětlení, ozvučení, pronájem tribuny, pódia, sportovního povrchu a mantinelů, toalet a časomíry apod. včetně dopravy a instalace (specifikujte);**
- **startovné, ubytování, stravování, pitný režim;**
- **telekomunikační a poštovní služby;**
- **věcné ceny, tiskové služby – kopírování, letáky, potisk materiálu apod. (specifikujte);**
- **zdravotní pomůcky a materiál, sportovní materiál a vybavení (specifikujte);**
- **zdravotní, rehabilitační a regenerační služby.**

Při zpracovávání rozpočtu projektu je nutné zachovávat názvy nadefinovaných položek a v uvedených případech je dále specifikovat. **Nespecifikované položky budou považovány za neuznatelný náklad!**

### 2. Z poskytnuté dotace nelze hradit zejména:

- výdaje investičního charakteru,
- náklady na pohoštění – rauty, dary, občerstvení apod.
- platby z jakéhokoliv právního důvodu jiným právnickým nebo fyzickým osobám, které se nepodílejí na přípravě a realizaci projektu, na který byla poskytnuta dotace,

- leasingové splátky, úroky z úvěrů a půjček a jakékoliv finanční závazky, které nevznikly žadateli ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla poskytnuta dotace,
- smluvní pokuty, penále, úroky z prodlení či jakékoliv jiné majetkové sankce, daně, pojištění,
- odpisy z majetku, vzájemný zápočet závazků a pohledávek,
- finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (včetně stravenek) a náhrady jízdních výdajů při použití soukromého vozidla zaměstnanců.

## VII. Kritéria hodnocení jednotlivých projektů:

1. Provozování sportovní činnosti ve prospěch občanů města Ostravy **déle než 1 rok;**
2. Splnění veškerých **formálních náležitostí a úroveň zpracování projektu;**
3. **Soulad** s dotační oblastí;
4. Výsledky předběžné veřejnosprávní kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb. - posouzení požadavku **z hlediska efektivity, hospodárnosti a účelnosti;**
5. **Výsledky** veřejnosprávních kontrol a **úroveň zpracování** finančního vypořádání (vyúčtování) dotací obdržенých v minulosti;
6. **Historie** poskytnutých dotací ze strany SMO v minulosti;
7. **Popularita sportu** v České republice;
8. **Ziskový či neziskový charakter** žadatele – způsob financování projektu;
9. **Úroveň podpory vzdělávání** trenérů, lektorů, sportovních pracovníků apod.;
10. **Finanční náročnost** provozovaného sportu.

Tento program byl schválen usnesením zastupitelstva města Ostravy č. 0617/ZM1418/8 ze dne 9.9.2015.